

# 114 年度財務規劃報告書摘要說明

- 一、本校依高等教育發展與社會變遷趨勢，並配合學校發展願景，各行政及教學單位研擬工作項目及預期效益，據以訂定財務規劃報告書，以期校務穩健發展，培育跨域多元之優質人才。114 年度以 12 項教育績效目標，設定工作重點及預期效益，詳報告書第 2 至 19 頁。
- 二、本校財務預測考慮的因素包括未來系所成長、科系調整、學生及教職員工人數、學校發展特色、教學儀器及圖書設備等，並以整體規劃、建立良好預算編列、管控與稽核制度，滾動管理，以及累積適當可運用資金，支持校務發展重點特色為主要目標。有關 114 至 116 年度財務預測及投資規劃，詳報告書第 20 至 22 頁。
- 三、114 年度持續審慎評估推動校務可能面臨的各種因素，以積極並具成本效益的方式整合並管理外，更進一步對校務經營會造成危害性之潛在風險加以評估。各項風險對本校財務是否造成短絀或資金運用之影響，校內相關單位均已提出因應措施，以減少支出、增加收入，詳報告書第 23 至 30 頁。
- 四、因應高等教育發展趨勢，提升高等教育品質，落實國立大學財務自主，促進財務有效運作，本校持續以學校願景、辦學目標為方針，建構穩健的財務計畫，積極開源節流、整合校內資源、爭取外部資源及合作機會，建立財務管控機制。在維持基金收支平衡原則下，達成各項校務績效目標，提升大學經營與治理能力，邁向卓越與永續。

# 國立臺南大學校務基金

## 114 年度財務規劃報告書



國立臺南大學編

中華民國 113 年 9 月

(教育部 113 年 12 月 6 日臺教高(三)字第 1130124627 號函同意備查)

# 國立臺南大學 114 年度財務規劃報告書

## 目錄

壹、前言.....	1
貳、校務概況及發展.....	2
參、教育績效目標、年度工作重點及預期效益.....	3-19
肆、本校 114 年度至 116 年度財務預測及投資規劃.....	20-22
伍、風險評估.....	23-29
陸、結語.....	29-30

# 114 年度財務規劃報告書

## 壹、前言

本校創校 126 年，民國 93 年成功轉型為綜合型大學，以「鼓勵研究的教學型大學」為定位，設有教育、人文、理工、環境與生態、藝術及管理等六大學院。在百年穩固基礎下，傳承師培優良傳統，力求創新突破，校務穩健發展。

在追求校務卓越永續發展過程，本校依中長程校務發展計畫及辦學目標，投入各項經費、人力與空間等資源，並積極爭取外部資源挹注，致力將有限資源集中，以達效益最大化，確保校務治理與經營的效能與品質。亮眼的辦學成果獲教育部高教深耕計畫經費補助累計 3 億 5,343 萬元、113 年至 114 年精進師資素質及特色發展計畫補助 2,034 萬元、2024 第五屆遠見 USR 大學社會責任獎綠色校園組楷模獎、2024「天下 USR 大學公民調查」公立中型大學第 4 名、2024《遠見》全國綜合大學前 30 強、南部大學前 10 強、公立大學最佳進步獎等殊榮，辦學成效深獲各界肯定。

此外，為健全財務運作管理，依據「國立大學校院校務基金設置條例」暨「國立大學校院校務基金管理與監督辦法」規定，本校各行政及教學單位以學校發展願景及校務研究(IR)報告為基礎，研擬年度工作重點及預期效益，據以訂定年度財務規劃報告書，並透過開源節流及採取多元財務管理策略，以及合宜的管考與內控機制，穩健校務基金財務，妥善運用校務資源，達成各項教育績效目標。

高等教育的競爭力牽動國家未來的發展，在面對少子化的衝擊下，本校將持續秉持教育使命，以聚焦優勢領域、深耕在地特色、厚植產學研發能量、打造智慧永續校園、提高國際競爭力以及善盡社會責任，邁向卓越與永續。

## 貳、校務概況及發展

為推動穩健永續的校務發展，本校以「前瞻、創新、卓越、永續」的辦學精神，扎根在地、放眼國際的豐沛創發能量，配合「2030 雙語國家」、「2050 淨零碳排」等國家重大政策，以及聯合國永續發展目標(SDGs)，在原有基礎上追求卓越，持續深耕高等教育與善盡社會責任，發展為「具卓越教學、特色研究，並能實踐社會責任與國際接軌的永續大學」為願景。本校沿革及校務基本資料如表 1。

表 1：本校沿革及校務基本資料

<b>校史沿革</b>	
<b>校務資料</b>	<p>校區：府城校區(9.63 公頃)、榮譽校區(1.96 公頃)</p> <p>學生數(113 學年度，含進修學制)：大學部 4,301 人；碩士班 1,987 人；博士班 159 人</p> <p>教職員工數(113 年 8 月 1 日)：專任教師 209 人、助教 5 人、稀少性科技人員 1 人、職員工 136 人</p> <p>校友數：約 50,000 人</p> <p>學術組織：6 學院（教育、人文、理工、環境與生態、藝術、管理） 21 學系、1 學位學程</p> <p>行政單位：6 處、4 室、5 中心</p> <p>附屬學校：啟聰學校、高級中學、實驗小學</p>
<b>校訓</b>	仁智誠正、勤奮篤實
<b>核心能力</b>	公民力、自學力、資訊力、溝通力、創造力、就業力
<b>願景</b>	具卓越教學、特色研究並能實踐社會責任與國際接軌的永續大學

## 參、教育績效目標、年度工作重點及預期效益

本校依高等教育發展趨勢、社會變遷及校務發展目標，以前瞻性思維，在教學課程、學術研究、產學合作、校園建設、行政服務與經費運用等方面與時俱進，設定「教研學服，對接 SDGs」、「課程精實、自主跨域」、「全英多元、全球品保」、「創新教學、數位精進」、「適性揚才、全人教育」、「健全財務、開源節流」、「數位治理、智慧校園」、「扎根在地、南大當責」、「攜手產業、順利就業」、「全球視野、國際接軌」、「強化特色、建立品牌」、「空間營造、永續校園」等 12 項策略，並由行政及教學各單位具體研擬 114 年工作重點及預期效益(如表 2 至 13)，期能運用有效策略，邁向更具研究與教學能量的優質大學。

### 一、教研學服，對接 SDGs：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 2。

表 2：教研學服、對接 SDGs 之工作重點與預期效益

114 年工作重點 教研學服、對接 SDGs	預期效益	權責單位
1、將聯合國永續發展目標(SDGs)新增於課程網站課程大綱內容，授課教師於課程網站中勾選與 SDGs 相關之連結，提供學生學習選擇與參考。	推展聯合國永續發展目標，落實於日常學習與生活中。	教務處
2、健全課外活動相關組織運作，協助學生藉由多元課外活動之參與，提升課外實用技能及軟實力，並進一步參與永續發展之推廣。	2-1 提升學生團隊合作、組織領導、問題解決及影音、簡報製作等多元課外能力。 2-2 推動學生自主辦理或參與永續發展相關議題之活動。	學務處
3、結合永續發展，推動「誠與德」教育之觀摩與學習，藉由永續發展、利他行動的實踐，落實服務學習精神。	激發學生的道德力和品格力，強化永續議題的關注與知能，以陶塑學生高尚品德，建立校園核心價值，達到全人教育目標。	學務處
4、結合服務學習活動及課程，辦理社區及偏鄉學校社會服務，鼓勵學生參與服務學習，並進一步結合服務活動與永續推廣，善盡學生社會公民責任。	4-1 提供社區居民與偏鄉學童所需協助及資源。 4-2 參與學生透過專業培訓，提升課外知能與服務品質。 4-3 學生透過服務歷程，自我內化與學習，深化生命關懷精神。 4-4 服務活動結合永續推廣，培養未來永續小尖兵。	學務處
5、擴增 SDGs 相關圖書資源，辦理相關推廣活動。	培養學生的批判思維和分析能力，透過閱讀增進跨學科的學習，拓展視野，提升競爭力。	圖資處

114 年工作重點 教研學服、對接 SDGs	預期效益	權責單位
6、發揮師培特色，辦理課輔活動 (1) 持續與聯華電子科技文教基金會合作「播撒希望種子課輔計畫」。 (2) 協助中小學課後輔導、課後社團、學習扶助。 (3) 與校外公益團體合作偏鄉國小課後輔導、AI 資訊課程輔助等。	6-1 協助弱勢家庭孩子課業輔導及生活關懷，傳揚教育愛的精神。 6-2 協助中小學進行課後輔導、課後社團、學習扶助等，善盡社會責任。 6-3 讓師資生實際運用教育專業能力協助學童，達教學相長之效。	師資培育中心
7、深化及推廣 SDGs，人文學院持續發展「臺南學」與開拓在地文化課程。	推廣在地文化，強化在地永續發展。	人文學院
8、環境與生態學院推動課程對接 SDGs，培育淨零科技人才。	依學系特色加入循環經濟、生態檢核、環境永續、碳權經濟等永續發展議題，提供學習路徑與入門課程，回應淨零低碳、企業轉型的人才需求。	環境與生態學院
9、環境與生態學院邀請產、官、學界專家，持續辦理環生學院大師講堂、研討會及工作坊。	建構師生對淨零減碳科技、生態保育、永續發展等議題與時俱進的知能，增進學生科學與人文的全人教育素養，強化競爭力。	環境與生態學院
10、環境與生態學院以「減碳」、「永續」為核心，開設關鍵課程，並配合政府減碳與循環經濟之重點政策，發展學院永續特色計畫。	掌握學系自我特色優勢，緊扣產業需求，強化系所亮點，並配合政府政策，培育優秀學生。	環境與生態學院
11、擴大辦理「國立臺南大學藝術季」。	與縣市級藝文機構、學界、業界擴大展演展覽空間，藝術界、學術界和社會大眾參與，拓展在地深耕和社區合作，藉由展演發表，落實大學社會責任。	藝術學院
12、藝術學院透過課程連結區域內公私部門資源，以藝術介入機構服務與社會議題，辦理藝文展演活動。	落實大學社會責任，培養學生關懷社會精神，帶動地區藝文發展。	藝術學院
13、舉辦產學交流論壇、實習成果發表、跨域學習工作坊、永續發展工作坊等活動。	開拓學生視野，增進學校及學院系所知名度。	管理學院
14、管理學院師生協助地方產業、社區文化發展，積極與在地產業合作。	培育人才到地方就業、創業，實踐大學社會責任。	管理學院

## 二、課程精實、自主跨域：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 3。

表 3：課程精實、自主跨域之工作重點與預期效益

114 年工作重點 課程精實、自主跨域	預期效益	權責單位
1、建構跨域學習環境(1)開設通識微學程。 (2)推動學院及系所開設輔系及跨院、系、領域課程。	鼓勵學生跨域學習，增加學習多元性與自由度，強化學生能力與就業接軌。	教務處
2、持續辦理博雅教育講座，培養學生公民素養、人文關懷、邏輯思考及問題解決能力。	拓展學生視野、見聞及自學動機。	通識教育中心
3、將專業知能融入既有通識課程，進行跨域溝通整合，並透過開設通識微學程，培養學生跨域學習能力。	培養學生跨域學習能力，提升就業力。	通識教育中心

114 年工作重點 課程精實、自主跨域	預期效益	權責單位
4、導入跨校通識數位課程、自主募課、社會實踐微學分課程。	增加課程多元化，鼓勵學生自主學習。	通識教育中心
5、規劃大一程式設計分級授課。	提升學生資訊能力。	通識教育中心
6、推動通識微學程課程，辦理選課宣導座談。	提高學生跨領域學習達成率。	通識教育中心
7、教育學院定期辦理學術研討會、學生專題成果展等學術相關活動。	透過自學力與道德力的提升，增進學生專業知能，蓄積溝通力、創造力及就業力。	教育學院
8、鼓勵各系學生透過自由選修在畢業前至少完成一個本院開設之跨領域學分學程或微學程。	透過課程的多元性，據以擴展學生未來就業競爭力。	教育學院
9、人文學院定期辦理學術研討會、學生專題成果展等學術相關活動。	提升學生專業知能及就業力。	人文學院
10、推動「數位人文與藝術跨領域學分學程」、「書法藝術教育跨領域學分學程」。	提升學生跨域學習能力與就業職能，增進職場競爭力。	人文學院
11、AI 融入「中文閱讀與書寫」課程。	提升學生運用 AI 進行書寫與創作能力。	人文學院
12、精進院必修「運算思維與程式設計」課程大綱，進行資訊能力分級，程式語言由 scratch 語言，進階至 Python 語言的使用。	提升學生數位能力。	人文學院
13、人文學院與國文系辦理「松濤文藝獎」競賽、「主題簡報比賽」。	提升學生簡報、語文創作與書篆能力。	人文學院
14、賡續臺南學發展，辦理「臺南概論」課程大師講座。	提升學生對臺南學議題的建構，增進跨域能力。	人文學院
15、以「臺南學」及「書法美學」為主題，辦理「書法美學與臺南學工作坊」。	強化教師投入於「臺南學」與「書法美學」之學術研究。	人文學院
16、以科普教育為主軸，理工學院與高中合辦研習、專題演講、暑期營隊與學術競賽等。	強化與高中之學術互動及師生交流合作，展現辦學特色，吸引優秀學生就讀。	理工學院
17、理工學院開設資訊入門與進階課程，以專業課程、微學分課程、無採計學分的自主性課程及線上微課程、營隊與工作坊等方式進行。	鼓勵學生利用課餘時間多元學習與跨域學習，培養自學力與溝通力。	理工學院
18、理工學院建立專業基礎課程、教學助理團隊輔導機制、專業基礎課程學習平台與能力認證制度。	鼓勵學生互助學習，並透過輔導認證機制的執行過程，培養學生道德力與自學力。	理工學院
19、理工學院開設 AI 半導體製程微學程及 AI 自動化系統微學程等跨域微學程。	橋接業界與學界資源，培育學生專業及跨域知能，提升學生溝通力與就業力。	理工學院
20、環境與生態學院關懷學生並發掘具潛力新生，協助高中多元選修課程，推動特殊選才招生，提供優秀預研究生獎學金。	強化與高中生良性互動，培育優秀學生，建立學院特色，強化系所亮點。	環境與生態學院



114 年工作重點 課程精實、自主跨域	預期效益	權責單位
21、開設「藝術創作與社會實踐跨領域學分學程」和「音樂與戲劇表演創作微學程」，以及與其他學院共同開設「數位人文與藝術跨領域學分學程」。	21-1 增加學生培養多面向自主修習跨領域多元專長或第二專長的平台。 21-2 辦理跨領域、創新課程成果發表，呈現學生學習成果	藝術學院
22、透過已簽訂 MOU 產官學機構，增加學生學習和成果展演平臺。	22-1 提升學生專業能力，培養團隊合作態度，增進學校及學院系所知名度。 22-2 經由跨校或產官學機構合作，提供學生學習場域資源、培訓藝文及創作領域專業人才、策劃藝術文化展演活動。	藝術學院
23、辦理國際研討會和國際大師班。	提升學生全球視野、藝術專業知能、與國際接軌擴增學生競爭力。	藝術學院
24、管理學院辦理大師講堂活動，邀請各產業專家學者來訪分享。	培養學生視野和跨域知識。	管理學院
25、管理學院開設專業學分學程及微學程。	培養專業及跨域知能，增進學生就業力。	管理學院

### 三、全英多元、全球品保：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 4。

表 4：全英多元、全球品保之工作重點與預期效益

114 年工作重點 全英多元、全球品保	預期效益	權責單位
1、強化教師英語教學能力及提供充足支持系統 (1) 辦理教師全英語增能系列活動 (2) 辦理全英教師專業社群 (3) 辦理全英師生共學社群 (4) 辦理全英教學助理培訓	營造教師全英語授課風氣，提升教師全英授課意願與能量。	教務處
2、學術英語(EAP)及領域英語(ESP)的強化，更需要有領域學術英語(ESAP)提供鷹架作為橋接，補充學生該領域常見的專有名詞、背景脈絡等知識，著重專業領域的說與寫的能力。	提升學士班及研究所畢業證書(或證書)加註 E1 等級之人數比例。	教務處
3、延攬外籍專案或客座教研人員，推動全英授課，打造本校特色課程。	延攬外籍教研人員充實本校全英教學課程，並透過全校教師、學生、課程等面向，培育專業領域雙語國際人才，以期提升本校聲望。	國際事務處
4、加強英語及各國語文學習的圖書，並購置數位資源和線上平台，提供學生隨時隨地進行語言學習的工具。	提供學生自主學習資源，靈活安排學習時間，有效提升學習效率和效果。	圖資處
5、推動大一英文全英語授課及開設全英語授課通識選修課程，強化學生語文能力。	提升學生外語能力，使其具備與國際接軌之基礎能力。	通識教育中心
6、鼓勵教師創新教學、推動 EMI、申請「境外移地教學」。	精進教師教學創新能力，並提升學生雙語能力，具國際移動力。	人文學院

114 年工作重點 全英多元、全球品保	預期效益	權責單位
7、人文學院積極鼓勵院內師生參與國際學術會議與活動交流，並辦理國際學術研討會、各學系推動 EMI 課程。	提升師生國際視野，強化與國際間的連結交流，以落實國際化目標。	人文學院
8、環境與生態學院鼓勵教師創新教學，開設 EMI 課程與跨領域課程與，鼓勵師生參與跨國雙語交流等活動。	精進教學創新能力，提升學習成效，強化國際學術與國際交流。	環境與生態學院
9、環境與生態學院鼓勵教師開設 EMI 課程並積極與國外研究機構合作與交流，鼓勵師生參與跨國交流等活動。	強化國際交流合作，提升師生國際競爭力及移動力，強化國際學術與國際交流。	環境與生態學院
10、持續進行校務研究(IR)議題分析。	掌握校務大數據及分析資料，作為校務革新及系所課程改革之依據。	校務研究辦公室

#### 四、創新教學、數位精進：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 5。

表 5：創新教學、數位精進之工作重點與預期效益

114 年工作重點 創新教學、數位精進	預期效益	權責單位
1、提升學生學術倫理認知與態度 (1)推動學術倫理教育，全校學生皆需通過線上學術倫理教育課程總測驗，始得申請學位口試(研究生)及畢業，並於中文歷年成績單上標註「通過本校學術倫理課程」。 (2)持續租用原創論文比對系統，提供師生進行論文自我檢核。 (3)利用相關會議向學生宣導學術倫重要性，及違反學術倫理之處置方式。	1-1 使學生瞭解學術倫理相關規範及從事研究工作所需的正確倫理認知與態度。 1-2 鼓勵學生使用比對系統進行自我檢核，建立學生正確觀念，避免違反學術倫理之情事。	教務處
2、確保學生學位論文品質，建置學位論文之專業檢核機制 (1)學位論文之專業符合情形列入口試考核項目。 (2)每學年檢視研究生學位論文之專業符合情形。 (3)研究生學位論文涉及專業不符時，送學術倫理審議委員會審核，並列入績優系所及教師評鑑。	確保研究生學位論文能符合系所專業與品質。	教務處
3、鼓勵教師教學創新，投入教學實踐研究計畫，提升教師教學品質。	形塑創新教學文化，提高教學實踐研究通過件數，進而提升學生學習成效。	教務處

114 年工作重點 創新教學、數位精進	預期效益	權責單位
4、強化課程改革 (1)開設符應各學院核心必修需求之運算思維與程式設計課程。 (2)完善各學系實習課程制度。 (3)開設跨領域學分學程、微學程及微學分課程。	4-1 提供學生多元學習機會,提升學生素養能力與學習成效。 4-2 強化學生適性發展,深植核心能力及提升學生就業力。	教務處
5、建構數位學習環境,開設數位影音課程 (1)鼓勵教師開設遠距課程及磨課師課程。 (2)優化雲端學院系統。	創造優質的數位學習環境,促使學生自動自發主動學習,不受時間空間限制,提升學習成效。	教務處
6、針對教師評鑑執行情形,定期檢視及滾動修訂教師評鑑辦法。	提升教學、研究、服務品質。	教務處
7、辦理教學績優教師及績優系所遴選及分享。	提升教師教學專業及整體教學品質。	教務處
8、提供各類多媒體設備及空間,支援相關教學活動。	支持教師精進教學品質及效能。	教務處
9、強化資訊科技融入教學 (1)推廣數位影音課程與教學之規劃,辦理專業成長研習。 (2)鼓勵教師成立數位影音課程發展之專業教師社群。	9-1 提升教師數位影音課程之專業知能,提供學生無所不在的學習管道與多元的學習教材,精進學習成效。 9-2 提升教師數位科技課程教學專業素養。	教務處
10、辦理教師增能研習與社群活動 (1)提供教學助理申請,辦理教學助理培訓。 (2)辦理主題式演講、成果經驗分享及工作坊等。	10-1 教學助理協助教師教學,提升教學品質。 10-2 藉由分享交流創新教材教法,拓展教師教學視角及廣度,提升專業知能。	教務處
11、落實及強化教師精進機制 (1)定期召開系、院、校三級教學品質精進小組會議,啟動精進機制。 (2)每學期辦理教學意見問卷調查及分析。	對教師教學效能進行精進,促使教師教學專業成長及提升學生學習成效。	教務處
12、促進學術研究、鼓勵成果發表,提升教師學術研究質與量水平。	每年達 500 件以上國際期刊、學術論文、研討會論文、專書、榮譽獎項及展演等成果發表的學術水準。	研究發展處
13、與縣市政府及他校建立策略聯盟、與中小學建立學習基地夥伴學校,辦理相關教育活動。	與縣市政府及他校簽訂師資培育合作備忘錄,並與中小學建立學習基地夥伴學校關係,提高資源共享與利用效益,增進師資生教學實務能力,並透過與他校交流,強化學生自學力與溝通力。	師資培育中心
14、獎助教育學院師生投入專題研究,及積極參與校內外學術研討會與發表論文。	提升學術交流活動參與率,增進師生學術研究能力。	教育學院
15、教育學院辦理學術研討會、工作坊、教師專業社群等學術活動,並發行教育研究學報。	強化並拓展教育學院師生的學術研究能力,提高研究量能以擴大學術能見度。	教育學院

114 年工作重點 創新教學、數位精進	預期效益	權責單位
16、人文學院定期辦理學術研討會、論壇、學生專題成果展，並出版學報期刊。	提升師生學術研究能力與專業知能。	人文學院
17、支持教師的創新教學並管控教學品質，強化教師跨學科教學與研究能力，師生參與國內外研討會並發表論文。	提高教師教學與跨學科教學，師生參與國際會議並發表論文，以提升學校的能見度。	人文學院
18、理工學院以獎助經費鼓勵師生從事專題研究，並積極參與校內外學術競賽與活動。	提升教師研發能量及學生專業知能與就業力。	理工學院
19、理工學院獎助師生從事專題研究，並積極參與校內外學術競賽與活動。	提升教師研發能量及學生專業知能與就業力。	理工學院
20、鼓勵教師創新教學，開設跨領域課程、移地教學，並成立基礎專業課程社群。	精進教師教學創新能力，提升學生學習成效。	理工學院
21、理工學院執行產業實務分流教育、出版國際期刊、辦理產學交流活動、學術研討會、工作坊。	強化師生學研能力訓練，增加教師專業領域社群曝光度。	理工學院
22、理工學院推動「智慧製造共研價創平台」，強化與產業界合作，並鼓勵教師成立院級研究中心、與業界進行合作及提供貴重儀器設備服務。	藉由產學交流與服務媒合，促進與提升教師研究量能，同時擴大學術能見度。	理工學院
23、環境與生態學院鼓勵教師組成專業成長團隊，提升研究量能。	提升教師學術研究質量、專業發展及卓越教學。	環境與生態學院
24、環境與生態學院成立跨領域教師研發團隊，持續爭取產學合作及國家型大型計畫；鼓勵教師研發團隊配合政府產業創新政策，進行研發並朝向商業化目標。	強化與在地特色產業鏈結合作，創造產學應用價值之研發能量。	環境與生態學院
25、藝術學院辦理學術研討會，設立「跨領域敘事力社會實踐教師社群」。	精進教師研究能量與視野，領域合作促進學術交流。	藝術學院
26、管理學院辦理學院學術研討會、成果展等學術活動。	強化師生學術知識及實務能力，拓展師生研究能量與視野。	管理學院

## 五、適性揚才、全人教育：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 6。

表 6：適性揚才、全人教育之工作重點與預期效益

<p style="text-align: center;"><b>114 年工作重點</b> <b>適性揚才、全人教育</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>預期效益</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>權責單位</b></p>
<p>1、運用大數據落實精準教育</p> <p>(1)運用 UCAN 平台及本校 QICC 系統，規劃系所職涯進路、檢視系核心能力及發展課程地圖，建立以實證資料為本的教學品保機制。</p> <p>(2)辦理學生學習經驗暨行政滿意度調查。</p> <p>(3)統計學生跨領域學習科目，尋找學生興趣課程，透過數據分析、回饋，找出可能潛在的跨領域人才，提供各院系規劃更適切之跨領域課程配置，並持續宣導各學系降低雙主修學分總數。</p> <p>(4)透過招生專業化與校務研究(IR)招生診斷報告，輔助學系規劃招生策略與精進選才成效。</p>	<p>1-1 強化課程規劃與學生學習成效之連結，以提升學生學習成果及作為學校教學、課程改進之參據。</p> <p>1-2 善用學生學習數據，了解學習進程並提供輔導及規劃調整課程。</p> <p>1-3 掌握可能修習雙主修、輔系及跨領域學分學程的學生，增加修讀人數。</p> <p>1-4 回饋學系招生成效診斷與生源分析等，輔助學系優化招生策略，達成適性選才目標。</p>	<p style="text-align: center;">教務處</p>
<p>2、辦理學生增能學習活動、學習講座及補救教學。</p>	<p>2-1 增進學生自學力以及擴展學習支持網絡。</p> <p>2-2 改善學習落後學生課業問題，提升學習成效。</p>	<p style="text-align: center;">教務處</p>
<p>3、獎補助經濟不利學生參與學習輔導活動，提供伴學、課程及自學成長助學金。</p>	<p>減輕學生經濟負擔，提升經濟不利學生課業、跨域多元學習能力及就業力。</p>	<p style="text-align: center;">教務處</p>
<p>4、落實生源組成多樣性，實踐適性選才目標，提升各類型生源之招生成效</p> <p>(1)持續辦理特殊選才管道，並於相關招生管道增設資安組、APCS 組、青年儲蓄帳戶組等，招收不同教育資歷背景之學生。</p> <p>(2)大學申請入學管道持續提供優先錄取名額，及願景計畫外加名額，實質提升經濟不利學生入學機會。</p> <p>(3)持續穩定提供各招生管道原住民、離島生外加名額。</p> <p>(4)持續補助經濟與文化不利考生應試交通、住宿及報名費用補助。</p> <p>(5)優化經濟及文化不利考生評量尺規，提升相關學生入學機會。</p>	<p>4-1 透過特殊選才管道、資安組、APCS 組、青年儲蓄帳戶組等，增加具特殊才能與不同教育資歷背景學生入學，提升學系生源發展多樣性。</p> <p>4-2 透過各管道之優先錄取名額、外加名額等方式，實質提升提升經濟及文化不利考生錄取率，提升不同教育資歷與文化背景之多樣性。</p> <p>4-3 減輕報名與應試經濟負擔，提升經濟及文化不利考生報考意願及報考率。</p> <p>4-4 透過學系評量尺規審慎評估不同教育背景考生之發展潛力，實質提升錄取率。</p> <p>4-5 透過 IR 分析結果，鼓勵各系持續支持增加經濟與文化不利學生錄取名額與機會，實質實踐大學扶弱助學與適性揚才之社會責任。</p>	<p style="text-align: center;">教務處</p>

114 年工作重點 適性揚才、全人教育	預期效益	權責單位
(6) 持續分析經濟與文化不利學生各項學習表現與招生成效，回饋學系優化招生策略。		
5、持續推動攜手點燈品學兼優助學計畫，以及教育部學產基金、急難救助金等，協助弱勢學生安心就學。	協助弱勢學生安心就學，提升弱勢學生學習成效。	學務處
6、營造健康安全校園環境 (1)辦理健康促進活動及急救教育推廣。 (2)宣導正確防疫觀念，降低傳染病發生率。	6-1 建立師生正確健康觀念、生活習慣及基本急救技能，促進師生身心健康。 6-2 積極防堵校園疫情，杜絕傳染病群聚事件發生。	學務處
7、落實防制學生藥物濫用宣導，結合捐血活動，辦理捐血活動，提升師生身心健康。	建立學生拒毒、反毒正確觀念，落實反毒扎根教育，營造無毒健康校園。	學務處
8、運用課業輔導及各項獎補助機制，協助弱勢學生安心就學與生涯發展。	協助弱勢學生多元發展各項學習，協助生涯發展。	學務處
9、舉辦相關研習，提升運動專業知能。	協助學生取得相關證照，提升就業力。	體育室
10、協辦或支援校外單位舉辦體育活動及競賽。	增加學生實務經驗並豐富個人經歷，提升職場競爭力。	體育室
11、增進專項運動技能訓練。	強化運動技能與體能。	體育室
12、舉辦校內外體育競賽活動。	提升運動風氣，營造健康活力校園。	體育室
13、定期舉辦體適能檢測並提供師生安全運動訓練場地及器材。	提高師生參與運動意願，培養師生運動習慣、增進體能。	體育室
14、爭取公費生、師培獎學金名額及各項教育部補助計畫，並建立優秀師資生之甄選、能力培育與檢核機制。	吸引優秀人才修習師資培育課程，培育優秀良師。	師資培育中心
15、協助並輔導師資生完成半年全時教育實習。	落實師資生教學實務訓練，提升教學能力。	師資培育中心
16、協助並輔導師資生通過教師資格考試。	提升教師資格考試通過率達全國均標以上。	師資培育中心
17、協助學生參與校內教學實務能力檢定，加強師資生教師資格考試、教師甄試模擬練習。	提高本校師資生與畢業生教師資格考試及教師甄試通過率。	師資培育中心

114 年工作重點 適性揚才、全人教育	預期效益	權責單位
18、舉辦職涯輔導講座、職涯諮商及職涯探索活動。	協助學生及早進行職涯規劃，加強相關職能，提升就業力。	校友服務中心
19、辦理畢業生畢業後 1、3、5 年流向調查。	畢業生流向調查資料結果回饋教學單位，進行課程改進、教學精進及學生輔導成效。	校友服務中心
20、推動心理衛生三級預防工作規劃與執行。	落實發展性及介入性輔導，以增進教職員工生心理健康及心理輔導知能。	輔導中心

#### 六、健全財務、開源節流：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 7。

表 7：健全財務、開源節流之工作重點與預期效益

114 年工作重點 健全財務、開源節流	預期效益	權責單位
1、積極爭取計畫案及開設推廣教育班次，提高推廣教育收益並擴大對社區及企業的影響力。	推廣教育總開設班數及收入成長 5%。	教務處
2、積極辦理校舍場地活化利用。	增加出租收益，挹注校務基金。	總務處
3、滾動檢討及評估現金流量，積極辦理閒置資金轉存及定存作業。	提升資金運用效益以增加校務基金收入。	總務處
4、強化產學合作 (1)與業界定期召開會議，強化溝通合作。 (2)製作業界產學服務手冊每年約 250 份，發送培育室廠商、合作企業及預計開發之潛在廠家。 (3)配合辦理產業輔導推廣課程以及企業參訪活動等，落實產學交流實質合作。	加強產、官、學合作鏈結與技術推廣，組織產業聯盟，串連產業鏈上下游，擴大產業合作範疇，增加財務收入效益；透過與企業參訪交流，為學生規劃參訪適合的廠商，讓學生了解產業現況，並能體會到理論與實際職場需求間的落差，從而激勵他們積極參與校內的各類提升能力的工作坊	研究發展處
5、提升產學合作能量，創新育成中心進駐率達 95%。	增加培育廠商創業機會及學校收入。	研究發展處
6、妥善運用資源，落實預算執行，加強財務管理，配合校務發展計畫推動主計業務。	提升校務基金財務執行績效、發揮會計管理功能、會計資訊系統充分利用，供決策參考。	主計室
7、積極推動媒合式小額募款。	提升校友及外界對本校認同及資助。	校友服務中心

#### 七、數位治理、智慧校園：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 8。

表 8：數位治理、智慧校園之工作重點與預期效益

114 年工作重點 數位治理、智慧校園	預期效益	權責單位
1、持續推動新生資料繳交線上作業。	提高學生線上申請便利性，提升審查作業效率。	教務處
2、維護加註學分學程及 EMI 等級於學位證書相關程式(紙本、數位)。	提升學位證書 EMI 專業及跨域才能，提升雇主對本校畢業生的肯定。	教務處
3、確保公文簽核系統之穩定性。	維持公文系統運作正常化，提升行政效率。	總務處
4、配合校內請購核銷線上平台之建置，簡化紙本作業流程。	簡化行政作業流程，提升公文傳遞及收支時效。	總務處
5、健全財物管理制度。	達到財產管用合一原則、帳物相符目標。	總務處
6、檢討自行開發系統的使用效率。	維持校務資訊系統維護的有效量能。	圖資處
7、優化教務相關系統。	提升作業正確性、安全性及精進行政效率。	圖資處
8、對自行開發系統進行弱點掃描與弱點/漏洞修補。	強化資訊系統安全。	圖資處
9、配合資通安全管理規範與個資保護管理規範認證稽核，改進校務資訊系統安全與各項事件紀錄(LOG)。	提升資訊系統安全性與追蹤查核效率，強化同仁個資保護觀念，確保個資保護管理。	圖資處
10、維護更新入侵偵測系統。	增強校園個人電腦安全性與機密性。	圖資處
11、依據「新進行政人員教育訓練及輔導實施計畫」建置教育訓練系統 (1)藉由系統，對新進人員工作知能及服務進行訓練及輔導，並進行線上測驗。 (2)各單位每年定期更新線上測驗題目，確保測驗成效。 (3)蒐集歷年教育訓練課程供同仁查閱及複習。	加速新進人員了解校內概況及各單位之業務運作，協助調適工作壓力，提升工作效率。	人事室
12、持續精進差勤線上管理系統。	即時因應法規變更及行政需要，強化差勤管理系統功能。	人事室
13、建置新進人員報到系統，改以線上系統方式辦理，系統檢核文件正確性，並由系統通知各單位進行後續作業流程。	縮短新進人員報到流程，提升行政效率。	人事室
14、建置獎懲管理系統。	有效結合資訊技術、落實政府無紙化及節能減碳政策所建置，並持續精進系統功能，有效提升人事行政服務效能。	人事室
15、建置職員平時及年終考核系統。	簡化行政作業流程，提升行政效率。	人事室

八、扎根在地、南大當責：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 9。

表 9：扎根在地、南大當責之工作重點與預期效益



114 年工作重點 扎根在地、南大當責	預期效益	權責單位
1、將服務學習、社會參與之內涵融入通識教育課程，鼓勵學生積極參與社區相關活動。	提升學生對於在地與社會議題的關注力，實踐大學社會責任。	通識教育中心
2、推廣在地藝術與文化，辦理偏鄉藝文教育及服務，深耕在地特色。	增加與在地的連結及合作發展。	圖資處
3、舉辦展覽，推廣鹽分地帶藝術文化，並結合在地國中、小學，舉辦藝文及教育推廣活動。	彰顯本校香雨書院特色，讓居民、學童體驗在地文化，並對外推廣府城之美。	圖資處
4、教育學院配合高教深耕計畫，教育學系執行「USR 為偏鄉而教-打造七股偏鄉教育補給站」。	彰顯偏鄉學校特色、翻轉偏鄉學生學習，將教育專業帶入偏鄉學校及社區，培養師資生關懷教育之精神，落實服務學習，協助偏鄉教育發展。	教育學院
5、教育學院特殊教育學系執行「USR 幸福集氣、讓愛延續」	讓特教老師、家長、醫療人員自造出簡易、高 CP 值與具個別化、適性化的輔具模組，創造弱勢特殊學生學習機會，實現對身心障礙學童與家庭的幫助與支持。	教育學院
6、教育學院執行教育大數據微學程計畫，與臺南市、高雄市、嘉義縣教育局簽訂備忘錄，建立教育大數據的產學合作。	讓教育大數據微學程的師生運用教育局的教育大數據，分析並提供教育研究結果以供未來政策參考。	教育學院 理工學院
7、人文學院與臺南學研究中心、各學系合力爭取各公私部門相關地方文史計畫案。	協助地方文化資產調查，落實大學社會責任。	人文學院
8、每年辦理臺南學相關之國內、國際學術研討會，在《人文研究學報》設立「臺南學專輯」，提供「臺南學」研究發表園地。	充實臺南學研究成果。	人文學院
9、開設具在地文化之「特色課程」，課程規劃「田野踏查」、「實地調查」、「紀錄片拍攝實務」、「報導影片拍攝實務」等，落實「做中學」概念。	提升教師數位教學能力與學生多元學習方式，並強化師生對於在地文化的知能與研究。	人文學院
10、人文學院與偏鄉國小、國中辦理文化資產教育推廣相關活動。	鼓勵師生投入在地文化的推廣服務，強化文化資產保護意識。	人文學院

114 年工作重點 扎根在地、南大當責	預期效益	權責單位
11、理工學院與偏鄉國小、國中、高中及社區合作辦理資訊教育相關活動。	鼓勵師生投入資訊教育服務工作，提升與國小、國中、高中的連結，培養互助共好、社會關懷精神。	理工學院
12、鼓勵師生發揮服務精神，貢獻專業知能，辦理工作坊或社區(學校)營隊活動，培養關懷社會與服務的精神與能力。	鼓勵各學系辦理在地社區之高中(含)以下之學生營隊活動，或協助在地(或偏鄉)學校辦理課輔或其他活動，培養互助共好、社會關懷精神。	理工學院
13、環境與生態學院配合高教深耕計畫，與偏鄉國小合作辦理潔能及環境教育活動。	鼓勵師生投入環境及能源教育服務，將環境教育向下扎根，強化環境保護意識。	環境與生態學院
14、培養在地環境教育人才，促進環境教育在地產業化。	透過培養環境教育專業人才，協助在地生態環境維護與發展。	環境與生態學院
15、深耕社區議題，透過跨領域課程引導學生回應當代社會需求，並增加與在地連結之認同感。	強化課程理論與實務之應用，培養利他精神，培育具有人文素養的未來人才。	藝術學院
16、辦理地方創生活動，協助地方產業、社區文化發展。	培育專業專才到地方就業及創業，促進地方發展。	管理學院

### 九、攜手產業、順利就業：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 10。

表 10：攜手產業、順利就業之工作重點與預期效益

114 年工作重點 攜手產業、順利就業	預期效益	權責單位
1、教師申請產學合作計畫、國科會研究計畫、政府部門或其他外部計畫，與在地學校合作，共同投入研究教學策略。	提升教師研究能力，拓展學生跨域能力與實踐場域。	人文學院
2、申請計畫補助，舉辦營隊教學活動，學生至教育場域實習。	增進學生教學實務能力。	人文學院
3、環境與生態學院與企業合作，開設相關課程及實習，培育低碳永續相關產業專業人才。	縮短學用差距，培育產業專業人才投入研發與生產。	環境與生態學院
4、藝術學院辦理系展、畢業展，等各項展演活動。	開拓學生視野，增加曝光機會與藝術專業的競爭力，增加學生自信心、創造力、就業力。	藝術學院

114 年工作重點 攜手產業、順利就業	預期效益	權責單位
5、藝術學院透過已簽訂 MOU 產官學機構，增加學生學習和成果展演平臺。與業界合作，辦理實務研習課程	與業界合作，增加學生專業領域的實務歷練；與學界進行跨校跨領域舉辦「主題展覽」，激發藝術創意與展演能力。	藝術學院
6、推動理工學院「智慧製造共研價創平台」，辦理跨域學程與產學交流活動，進行企業參訪與合作。	提升學生跨域能力，並促進與業界合作，培育科技人才，落實學院特色再塑造，強化系所亮點。	理工學院
7、推動跨域學習整合、建立產學聯盟關係、規劃並推展實習制度、舉辦職涯講座與模擬面試，同時邀請公部門、私部門、非營利組織及社會企業等四大組織部門之傑出與專業人士，蒞校演講、交流與合作，以促進產學更為多元的互動，進而有效幫助學生銜接職場生涯。	幫助學生對於未來產業發展有更為清楚的認識，也創造學生與產業互動的機會，進而提高學生的就業機會。	管理學院

#### 十、全球視野、國際接軌：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 11。

表 11：全球視野、國際接軌之工作重點與預期效益

114 年工作重點 全球視野、國際接軌	預期效益	權責單位
1、推動雙聯學制，促進人才流動與國際合作。	選送優秀學生出國及來校就讀，營造國際人才流動氛圍，提高學生國際視野。	國際事務處
2、鼓勵學生出國學習促進國際移動，培育跨國人才，提高學生國際競爭力。	遴選學生赴海外學習，參加國際展演活動，強化師生國際移動力，以培育更多跨國人才，提升學生國際競爭力。	國際事務處
3、開設語言學習班別，推廣外語課程，提升學生英檢門檻及通過率順暢職場就業管道。	持續推動外語教學，協助學生與世界鏈結，包括於學期間辦理多益加強班及規範英文畢業門檻，並持續強化大一英文課程的教學品質。	國際事務處
4、與境外高中及合作單位簽訂夥伴關係，開拓國際學位學生市場營造多元文化校園。	招收境外學生來校就讀及支持並輔導境外學生畢業後留臺工作等計劃，以建置國際化交流環境，透過境外學生來校帶來不同文化衝擊，讓臺灣學生在校內國際化的氛圍內學習到多元的思維。	國際事務處
5、教育學院強化師生之國際性學術參與及實質交流，鼓勵師生進行移地教學，或至姊妹校交換學術研究與學習。	提升師生國際視野與國際移動力，鼓勵更多學生申請姊妹校的交換學習。	教育學院

114 年工作重點 全球視野、國際接軌	預期效益	權責單位
6、與國外大學簽訂交流協定,提供學生參與國際交流活動之平臺與機會。	透過與國際學校之合作,提供師生國際學術交流機會,以提升國際能見度。	人文學院
7、理工學院強化師生國際學術研究、競賽及交流。	透過交流或強化與國際學校之合作,增進師生國際視野。	理工學院
8、藝術學院辦理國際研討會邀請國際專家辦理演講及工作坊。	拓展師生國際視野,增加學生國際移動的機會,落實與國際學校之連結與合作。	藝術學院
9、管理學院提供國際化多元學習環境,積極鼓勵及辦理院內師生國際學術參訪、交流及競賽。	深化國際交流,增進師生國際視野。	管理學院

**十一、強化特色、建立品牌：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 12。**

表 12：強化特色、建立品牌之工作重點與預期效益

114 年工作重點 強化特色、建立品牌	預期效益	權責單位
1、多元選才策略,精進招生成效 (1)持續辦理多元入學管道並增加招生學系與名額,開拓生源多樣性。 (2)滾動修正學系能力評量尺規、發展多元擇優及合成加總樣態,並精進面試尺規,提升選才、育才目標一致性,以順利招收到正確生源。 (3)依據校務研究(IR)結果,滾動修正招生策略,並提升與高中端之互動,提升招生成效。 (4)優化招生報名系統,並積極經營經營網路社群媒體及多元管道廣告宣傳,提升招生資訊及辦學特色曝光率。	1-1 透過招生專業化規劃之各項研習與訓練以及校務研究(IR)診斷報告,幫助各系確實掌握評量尺規優化與選才策略規劃,精準甄選學系發展特色所需之未來人才。 1-2 讓各學系發展符合辦學特色及育才目標之選才評量條件,有效選才入學,符應素養導向之育才政策。 1-3 透過相關招生策略精進與優化,有效輔導學系規劃選才策略,增加高中生及家長對於學系認同度,提高註冊率。 1-4 透過相關系統功能的改版及提升學校知名度,進而提升報考及就讀意願。	教務處
2、辦理年終記者會及不定期邀請媒體採訪。	強化與媒體互動,建立友善公共關係,提升學校能見度與知名度。	秘書室
3、配合行政及教學單位即時發布新聞消息。	宣導校務發展及特色亮點,展現辦學效益及師生專業能力。	秘書室
4、辦理阿勃勒節系列活動,並應用網路擴大宣傳效應。	增加與高中生及鄰近社區民眾互動機會,行銷學校特色。	秘書室

114 年工作重點 強化特色、建立品牌	預期效益	權責單位
5、提供運動代表隊優質訓練環境，爭取佳績。	提升對外比賽成績，增加學校知名度，達到學校宣傳效果。	體育室
6、教育學院以師資培育為核心發展特色，提升教檢通過率與教甄錄取率，協助各學系建立亮點特色，強化招生策略。	因應時代潮流趨勢，修訂更具吸引力的師培課程，吸引學生就讀，以養成具備數位科技與跨域能力的優良准教師。	教育學院
7、人文學院以「課程融入 AI」、「臺南學」為發展特色。「臺南學概論」為院核心必修課程，安排府城踏查活動與駐點導覽，舉辦「成果展出」，落實服務學習精神。	實踐本校「資訊力」以及「在地特色」之發展願景。	人文學院
8、理工學院以培育 AI 專業知識及智慧製造技術與研發的跨領域整合型人才為核心，協助學系跨域合作，並建立亮點特色。	實踐本校「課程精實、自主跨域」、「創新教學、數位精進」的發展目標。	理工學院
9、藝術學院辦理以「創新跨域」為主軸，學生辦理畢業成果發表，培育專業藝術人才。	掌握各系特色優勢，透過課程培養「專業發展」之人才。	藝術學院
10、以全人教育為發展特色，並以專業跨域為基石、永續人文為精神、產學共創為資源、國際接軌為目標為定位，舉辦專業跨域學習工作坊、永續人文之社會實踐活動、產學交流互訪及演講活動、國際化課程及學習活動，以強化管理學院全人教育之品牌特色。	培養學生具有專業跨域學習、永續人文關懷、產學共創連結、國際動態接軌之全人素養與能力，進而創造臺南大學管理學院獨特的品牌價值。	管理學院

## 十二、空間營造、永續校園：各權責單位之 114 年工作重點與預期效益如表 13。

表 13：空間營造、永續校園之工作重點與預期效益

114 年工作重點 空間營造、永續校園	預期效益	權責單位
1、辦理府城校區教學研究大樓興建工程。	提升教學、研究之空間量能及服務品質，紓解停車需求，有助於永續校園發展。	總務處
2、辦理校園無障礙環境改善工程。	讓師生及社區民眾擁有無障礙之校園空間。	總務處

114 年工作重點 空間營造、永續校園	預期效益	權責單位
3、執行府城校區綜合活動大樓興建計畫。	改善活動空間之不足，營造舒適宜人的校園環境。	總務處
4、落實職安衛工作執行及督導，達成校園零災害。	避免財產損失與人員傷害，保障校園施工期間師生安全。	總務處
5、強化實驗室緊急應變機制及毒化物管制。	確保師生及校園周邊安全，營造安全友善校園。	總務處
6、建立清潔改善通報管道，落實清潔維護工作。	提供即時性服務，建構整潔舒適之校園環境。	總務處
7、辦理校舍相關保險(公共意外責任險、火險及財物失竊險等)。	有效轉嫁意外風險，減少學校財務損失。	總務處
8、落實校園飲用水及空氣品質與安全。	確保師生飲用水及空氣品質安全無虞。	總務處
9、持續汰換校園無線網路基地台。	提供師生更寬廣、更快速的無線上網品質。	圖資處
10、擴充更新虛擬主機系統伺服器。	降低主機意外故障之風險。	圖資處
11、辦理與系所特色相關的主題書展。	增進教師選書的便利性與專業度。	圖資處
12、購置中外文圖書資料(含電子書)。	提升教學研究品質並提高學生自主學習之機制。	圖資處
13、購置中外文紙本及電子期刊，並強化電子期刊質與量。	提供師生教學研究及學習資源獲取的即時性及便利性。	圖資處
14、引進一刻鯨選數位有聲課程	提供名家精選課程，透過行動知識音頻，隨選隨聽，隨時學習。	圖資處
15、推廣 NDDS 文獻傳遞服務系統。	增加本校圖書館服務效能，提升師生研究資料獲取率。	圖資處
16、維護圖書館空間的優良閱覽環境，更新館內設備，並持續進行空間美化，加強閱讀氛圍的營造。	提升空間美化及閱讀氛圍，增進學生學習興趣，強化師生多元討論空間。	圖資處
17、加強借閱圖書殺菌與落實環境清潔消毒，並依據疫情需要，滾動式調整圖書館管理作業。	提供讀者清潔與安全的閱讀場域。	圖資處
18、舉辦各種推廣活動及各類展覽，活化圖書館。	透過活動吸引讀者，增加館藏能見度，以提升閱讀量能。	圖資處

## 肆、本校114年度至116年度財務預測及投資規劃

### 一、114年度至116年度財務預測

本校財務預測考慮的因素包括未來系所成長、科系調整、學生及教職員工人數、學校發展特色、教學儀器及圖書設備等，並以整體規劃、建立良好預算編列、管控與稽核制度，滾動管理，以及累積適當可運用資金，支持校務發展重點特色為主要目標。以下係以 114 年度至 116 年度為規劃期，進行財務預測工作，以呈現本校未來 3 年度的資金來源、用途預估明細(如表 14)及資金流動情形(如表 15)，以利校務基金有效支援校務運作。

表 14：未來 3 年資金來源、用途預估明細：

單位：新臺幣千元

項 目	114	115	116
<b>一、資金來源</b>	1,241,100	1,249,886	1,257,686
政府補助經費	690,796	692,300	693,700
教學研究補助收入	586,721	587,500	588,500
其他補助收入	104,075	104,800	105,200
自籌經費	550,304	557,586	563,986
學雜費收入	266,818	267,600	268,000
建教合作收入	210,000	215,000	220,000
推廣教育收入	9,000	9,000	9,000
資產使用收入	36,500	37,000	37,500
財務收入	15,000	16,000	16,500
受贈收入	6,600	6,600	6,600
其他收入	6,386	6,386	6,386
<b>二、資金用途</b>	1,309,490	1,315,599	1,321,789
教學成本	1,128,709	1,134,545	1,140,345
教學研究及訓輔成本	914,364	918,000	919,000
建教合作成本	205,800	208,000	212,800
推廣教育成本	8,545	8,545	8,545
學生公費及獎勵金	16,000	16,000	17,000
管理費用及總務費用	136,059	135,560	135,000
招生(雜項業務)費用	3,880	3,880	3,880
業務外費用	24,842	25,614	25,564
<b>三、賸餘(短絀)</b>	(68,390)	(65,713)	(64,103)
<b>四、資本支出財源</b>	222,557	856,662	537,842

政府補助經費	166,068	404,958	329,418
教育部補助	163,568	402,458	326,918
其他政府機關補助	2,500	2,500	2,500
自籌經費	56,489	451,704	208,424
<b>五、資本支出</b>	<b>222,557</b>	<b>856,662</b>	<b>537,842</b>
房屋建築工程	136,225	770,330	451,510
圖儀設備	85,332	85,332	85,332
無形資產	1,000	1,000	1,000

備註：114 年度為預算案金額，115-116 年度為預計金額

表 15：可用資金變化情形

單位：新臺幣千元

項目	114 年 預計數	115 年 預計數	116 年 預計數
期初現金及定存 (A)	1,371,712	1,367,466	974,042
加：當期經常門現金收入情形 (B)	1,240,300	1,249,086	1,256,886
減：當期經常門現金支出情形 (C)	1,185,748	1,188,497	1,193,789
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)	166,068	404,958	329,418
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)	222,557	856,662	537,842
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)	-	-	-
加：當期投資淨(增)減情形 (G)	-	-	-
加：當期長期債務舉借 (H)	-	-	-
減：當期長期債務償還 (I)	2,309	2,309	3,464
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J)	-	-	-
期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)	1,367,466	974,042	825,251
加：期末短期可變現資產 (L)	6,572	6,572	6,572
減：期末短期須償還負債 (M)	306,061	306,061	306,061
減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)	5,000	5,000	5,000
期末可用資金預測 (O=K+L-M-N) (註 1)	1,062,977	669,553	520,762
其他重要財務資訊			
期末已核定尚未編列之營建工程預算(註 2)	1,221,840	451,510	-
政府補助	662,240	293,350	-
由學校已提撥之準備金支應	-	-	-
由學校可用資金支應	559,600	158,160	-
外借資金	-	-	-



長期債務	借款年度	償還期間	計畫自償率	借款利率	債務總額	114 年餘額	115 年餘額	116 年餘額
債務項目	112-113	114-133	100%	2%	100,000	97,691	95,382	91,918

註1：府城校區淑慎樓重建工程、府城校區教學研究大樓新建工程、府城校區綜合活動大樓新建工程於114年度編列預算1億3,622萬5千元，由國庫撥款支應1億3,000萬元、營運資金支應622萬5千元；115年度營建工程編列預算7億7,033萬元，預計由國庫撥款支應3億6,889萬元、營運資金支應4億144萬元；116年度營建工程編列預算4億5,151萬元，預計由國庫撥款支應2億9,335萬元、營運資金支應1億5,816萬元，故造成114年度到116年度期末可用資金預測逐年減少。

2：含府城校區教學研究大樓新建工程、府城校區綜合活動大樓新建工程。其中府城校區教學研究大樓新建工程總經費7億5,033萬元，政府補助3億3,889萬元，營運資金4億1,144萬元，工程於113年7月1日開工；府城校區綜合活動大樓新建工程總經費7億1,651萬元，政府補助4億5,335萬元，營運資金2億6,316萬元，教育部113年5月24日同意可行性評估修正報告定稿本予以備查，續辦理規劃設計作業。

## 二、投資項目規劃

為提高財務績效，增益校務基金，及因應未來資金需求調度之靈活性，依據113年度第3次校務基金管理委員會投資小組會議決議，校務基金投資以定期存款、美國公債及投資等級公司債為規劃。

本校校務基金主要收入來源為學雜費收入及政府補助收入，為安全穩健起見，校務基金之投資規劃以考量安全性及穩定性為主，理財投資採審慎守本方式進行，期望能在穩健之投資管理下，以提高校務基金收益。

配合年度收支，妥善規劃現金流，進行校務基金資產配置，除了定存之外，將投資具有穩健收益之公債、公司債之ETF等金融商品，校務基金資產配置與管理成效，定期提報投資管理小組與校務基金管理委員會審議，並且滾動調整管理機制。

## 伍、風險評估

本校進行財務規劃之風險評估，藉由辨識、分析、評量，審慎評估日常營運過程中可能面臨的風險，並配合財務規劃，以積極且具成本效益的方式，做成相關因應方案，藉以有效降低衝擊，減輕或避免對學校財務造成損害及影響，力求效率最佳化與辦學目標之達成。

本校進行 114 年度財務規劃，評估對於財務上存有潛在影響之風險因子，將「新生未能全數註冊，影響學雜費收入」等共 13 項，納為 114 年度財務規劃之風險評估項目，如表 16。

表 16：本校 114 年度財務規劃之風險項目因應方式與預期效益

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
1	入學管道多元，新生選擇性多，未能全數註冊，影響學雜費收入，衝擊學校整體經營。	<p>全國少子化招生名額供過於求之趨勢，致未來可能面臨新生人數逐年下滑挑戰，對此問題，從以下幾個面向提出因應措施：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、招生名額依據每年招生環境現況與學系近三年招生成效，進行各管道名額分配協調與學系間名額滾動調整。</li> <li>2、持續辦理特殊選才管道，並申請教育部願景計畫、資安學研外加名額、資通訊擴充名額，提升招生生源多樣性。</li> <li>3、校務研究客製化診斷報告輔助學系規劃招生策略之參酌；配合招生專業化計畫，協助學系精熟招生作業程序及精進評量尺規與選才板模，落實精準招生目標。</li> <li>4、強化招生宣傳策略，積極參加高中端各項活動與規劃相關校內活動邀請高中參加，同時積極更新網路社群平臺資訊，提升整體學校招生辦學特色之曝光率。</li> <li>5、穩定新生入學人數與註冊率，113~115 學年度人數持平，118 學年度是大幅下滑的一年。因此，建議全校各系所於 113~115 學年度需隨時檢視各項招生管道條件，審時度勢，適度放寬入學條件標準設定，</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、透過名額與招生管道滾動調整，符應社會招生現況與產業界育才需求，提升招生名額使用率，降低註冊率下滑可能性。</li> <li>2、透過多元管道與多樣性招生名額的提供，增加學系生源組成多元性，刺激在校生學習氛圍，也實質提供不同族群學生入學機會，有效增加普羅大眾之好感度，增加新生就讀本校的機會。</li> <li>3、透過校務研究與招生專業化計畫，幫助學系檢討招生策略，準確招收到學系理想目標人才，提升新生入學年黏著度，降低註冊率下滑與轉學率上升之可能性。</li> <li>4、透過積極的招生宣傳策略與網路社群經營，提升學系辦學特色宣傳，以提升本校整體知名度為目標，讓各層級考生有機會認識本校，並將本校設定為就讀志願之一。</li> <li>5、主動積極聯繫、追蹤新生報到狀況，降低缺額產生的機會，有效增加註冊率，增加學校學雜費收入。</li> <li>6、盤點全校各系所與單位之開課數量，一來可讓全校課程地圖做一次整體健檢；二來減少過多課程開設而產生浪</li> </ol>	教務處

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
		<p>減少缺額過多、招生不足額的窘境。</p> <p>6、節流：整體檢視開課數量，若新生人數減少與註冊率下滑已是不可避免之趨勢，全校開課所需費用須進行節流。因此，建議各系所進行總體課程開課數量與需要性之檢視及合理減量。</p>	<p>費的現象，也能減少校務財政不必要的支出。</p>	
2	<p>學生休退學人數逐年增加，而學雜費調漲不易，造成學雜費收入減少，影響學校財務。</p>	<p>綜合來說，本校大學部學生休、退學的原因多為重考、轉學、志趣不符與學業成績有被退學的危機等。鑑此，提出因應措施：</p> <p>1、適時提供與職涯發展有關的專題講座、工作坊：從學生申請休、退學的原因來看，造成學生選擇重考、轉學或感覺該系所學內容不符志趣的因素，可能是未獲得其期待或想像的課程與技能。鑑於大一、大二所修課程多為該系基礎科目內容，為了讓學生感受其「所學能致用於未來職場」，建議各系能提供與該學系職涯發展有關的專題講座與工作坊，讓學生有機會「看見未來的曙光」。</p> <p>2、強化建立友善且溫暖的師生關係</p> <p>(1)檢視本校大學部各班級之導師輔導情形以及班會召開情形，一旦學生對於班級、系所、學校難以產生認同感，就可能另求他校。建請導師們多加關懷學生的生活起居。</p> <p>(2)建請專兼任授課教師於學業部分，透過校內E-course預警系統，即時掌握觀察名單；並請各系及相關單位協助加強輔導與關懷學生的學習情形。</p> <p>3、發揚本校固有的優勢與亮點表現，積累知名度；並招收二下轉學生。</p> <p>4、調查、追蹤各學系「就學穩定情形」及「休退學原因」。</p> <p>5、促進研究生與導師間的聯繫，提醒後續復學相關事宜：研究生休學原因，「論文」為因素之一。因此，未來「休學申請單」增加指導教授會簽欄位，請指導教授鼓勵並關心學生後</p>	<p>1、加強預警關懷可有效降低75%退學人數。</p> <p>2、積極透過轉學考補足大學部日間學士及進修學士班缺額，有效增加學雜費收入。</p> <p>3、透過對學生關懷輔導機制，減少學生休學，降低對學校財務之衝擊。</p> <p>4、透過寄送復學通知，提早進行修業年限屆滿提醒作業，以減少退學案件之發生，降低對財務之影響。</p>	<p>教務處</p>

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
		<p>續發展，期能減少休學申請。再者，數據顯示，本校研究生休學後辦理復學者僅約 20%，比例偏低。因此，請系所人員以及指導教授，對申請休學的學生持續關懷，協助盡快復學，完成學業。此外，部分研究生被退學的原因，是因為學生辦理休學後未能及時復學或是修業年限已屆滿。鑑此，本處除了寄送復學通知外，另提早進行修業年限屆滿的提醒作業，以減少退學人數。</p>		
3	傳染病防治作業如未落實，導致疫情漫延，危害教職員工生健康。	<p>1、COVID-19 與流感疫情均趨於季節化，登革熱疫情因氣候暖化，一年四季均為高風險期，故防疫作為不宜驟然停止，因此須持續運用校務基金加以支持。</p> <p>2、為能將動支率降至最低，擬定相關因應措施如下：  (1)購買防疫物資及設備時，審慎評估價格之合理性及品質，並嚴謹遵守採購規範。  (2)落實防疫物資領借用之管理(口罩、酒精、快篩劑、防蚊液及氣霧式殺蟲劑噴霧罐)。  (3)持續宣導正確防疫觀念。</p>	<p>1、採購價格合理且品質優良之物資設備，減少維修支出及降低汰換率。</p> <p>2、總量管控，避免物資浪費。</p> <p>3、充足物資、維護設備正常功能，並宣導物資使用時機、設備正確使用方式，積極防堵校園疫情。</p>	學務處
4	若宿舍申請住宿人數低於預期時，將致宿舍收入低於預估數。	<p>面臨少子化，學生住宿人數可能減少，以致於不如預期，針對提高住宿率之因應措施如下：  1、教育部自 112 學年第 2 學期起實施校內住宿費補貼，在政策支持下，提升學生住宿意願。  2、營造年輕世代學生宿舍新環境：依學生的需求為出發，讓宿舍更感性及富有教育意義，打造出多元化的空間項目(多功能教室、休閒空間、國際廚房、半戶外空間、藝術空間及創客空間)。將創意融入宿舍及校園生活，有創意讓整個學校充滿全人教育及永續發為目標。不只是學生下課回去睡覺的地方和功能而已，是人際互動、學習群居生活的好地方。  3、強化宿舍特色：  (1)本校 112 年至 113 年期間獲得教育部 5,220 萬元「學生宿舍基本設施提升及公共空間改善計畫」補助款，</p>	<p>1、以符合年青世代學生需求為改善宿舍之經營策略，讓宿舍不只是睡覺的地方而已而是可以展現創意和學習的多功能空間，也有回到家的感覺。職是之故，透由增加互動及優質學習空間吸引學子嚮往住宿，預計可維持 95% 的住宿率。</p> <p>2、教育部自 112 學年第 2 學期起實施校內住宿費補貼政策，調漲住宿收費及場地空間借用付費機制，應可達到學生宿舍營運收支平衡的目標。</p>	學務處

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
		<p>整合校內宿舍間公共空間，活化住宿生交誼、學習與發揮創意的場域，提高住宿生入注意願，相關公共空間亦可採使用者付費機制增加宿舍收入。</p> <p>(2)本校中期計劃中亦積極爭取新宿舍運動 2.0 計劃，期能獲得補助款持續做為宿舍老舊及不合時宜空間改善。</p> <p>4、提升學生生活自主管理：積極推動健康寢室導正生活作息，並輔以生輔組系輔導人員協調室友間摩擦問題，降低退宿之機率。</p> <p>5、積極辦理宿舍遞補作業，降低空床率。</p> <p>6、適度調漲住宿費：學生宿舍營運應以收支平衡為目標，關於新建的淑慎樓宿舍，擬依據建物建造成本、人事管銷及設備修繕成本等各種因素，制定收費標準；同時對於原有的 5 棟學生宿舍也審酌設施提升的成本、物價、電費上漲通膨指數、特殊場地之使用者付費原則以及整體公共空間優化而受惠等因素，擬定 113 學年調漲住宿收費方案，並依程序通過後實施。</p>		
5	防範實驗場所發生安全衛生意外事件。	<p>1、因應廢液傾倒導致不相容事故，經寒、暑假查核提供紙本宣導，並納入新進、實驗場所安全衛生在職教育訓練課程(含校園災害案例宣導)</p> <p>2、為避免長期暴露有機溶劑、特定化學物質而導致職業病發生，每年定期辦理空氣中有害物濃度作業環境監測及教職員工在職健康檢查，作健康管理</p> <p>3、為確保實驗室危險性高的機械、設備之操作安全，委請廠商每年定期檢查，並作後續改善作業</p> <p>4、每學期辦理實驗場所緊急應變演練。</p>	透過實驗場所安全衛生管理措施，減少危害因子、強化教職員工安全衛生理念，以及災害事故應變能力，降低意外事故發生率。	總務處
6	實驗室因人員操作不慎或天災、建物環境及用電設備老舊等因素造成火警或爆炸以及人員受傷。	1、每年辦理實驗場所安全衛生在職教育訓練，提升學生操作實驗安全意識，降低不安全的行為。	透過提升人員安全意識、實驗室建立機械及設備操作標準作業程序、機械設備定期自動檢查、及實驗室用電管理及定期用電迴路檢測、公共消防設施點檢及	總務處

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
		2、訂定機械、設備操作標準作業程序，並標示明顯易見處。 3、機械、設備定期自動檢查，異常或故障進行維修改善。 4、實驗室新增/異動設備時，由環安組會同營繕組進行實地會勘，提供實驗室安全衛生管理規範，及評估實驗室用電量避免超過負荷。 5、實驗室設備用電迴路及配電盤定期檢測。 6、實驗室內之火警探測器、緊急照明燈、出口標示燈、及廣播揚聲器等消防設施年度定期點檢及維護。	維護，降低人員疏忽導致火災、爆炸之風險。	
7	新建教學大樓施工在即，工期長達兩三年，施工期間工區管制、施作的噪音揚塵、大型工程車出入等對師生通行及學習造成的影響。	1、施工車輛交通動線由五妃街新設出入口進出，並以網球場為工務所、材料暫置及車輛迴轉、停等空間。 2、工區內設置洗車設施、車輛路徑灑水、土方覆蓋帆布及機具加裝抗噪設備。	1、維護師生通行安全。 2、降低對校教學活動的影響。	總務處
8	落實財產物品盤點制度 部分財產使用人及管理人職務異動、離職、退休時，未確實做好財物移交工作，致財物遺失。	1、因本校財物總體數量龐大，保管人數近 500 人，如僅以保管組現有人力進行全校性全面盤點，執行上具有高度困難，故須由各單位進行配套措施，始能確實做好財物移交，避免財物遺失。 2、健全「財物管理系統」，本校已於 111 年 4 月 1 日正式上線使用網路更新版，並提供線上練習區，各單位財物管理者可隨時查詢經管財物，不定期盤點及進行財物異動練習，隨時機動掌控財物經管情形。 3、建立退離人員預警機制，適時介入輔導經管財物移交作業，自退離人員離退前半年，透過財管系統搜尋彙整該員經管財物，並進行複盤作業，充分掌握退離人員經管財物現況，以利退離時順利移交。 4、透過財管系統對於財物異常現象進行比對，並至存放財物現場進行盤點，釐清異常原因及進行追蹤，以落實管用合一。	透過相關因應措施，以及有效落實財產物品定期、不定期盤點，當財產使用人及管理人職務異動、離職、退休時，可確實做好財物移交工作，避免財物遺失。	總務處
9	校園內植栽枯死、傾倒及斷枝，致校區內垃圾量增加，造成清運垃圾費用及植栽費用增加對財務之影響。	校園內植栽枯死、傾倒及斷枝，因量體龐大、收運費時費力，且造成垃圾量增加、重新種植等情況，均需由學校經費支應。因此，相關因應措施說明如下：	藉由每年校園樹木修剪開口契約標案、綠美化植栽及植物病蟲害防治等標案執行，事先預防並降低斷枝傾倒發生機率；且於校園內樹木發生緊急情況時，能迅	總務處

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
		1、辦理植物病蟲害防治標案，定期巡檢校園植物，積極防治下可避免發生植栽枯死、傾倒等情況 2、規劃「校園景觀樹木及枯枝修剪工作(含清運)」及「校園植栽綠美化」採購案，每年初辦理招標作業，採定期維護措施，並於颱風季前派工修剪完成，減少斷枝臨時掉落狀況；亦於合約內規範廠商於緊急事件時須配合學校通知時間之內到場，將風險降至最低。	速到場處理，亦可減少清運垃圾及重新植栽費用，降低預期外之財務風險影響。	
10	產學合作計畫因計畫性質與屬性集中於部分學院，因此件數與金額成長趨勢較緩，若因年度產學能量稍弱，可能對本校財務產生影響	1、多元調整產學機制，深化研發技術擴散，並強化學院間跨院與跨域合作。 2、創新產學計畫推動，並鼓勵教師承接政府委託案，提高校務基金收益。 3、鼓勵教師積極與各面向廠商合作，擴大產學合作範圍及量能，強化產學研銜接。 4、激勵學研成果轉化，並持續推動本校研發成果曝光及應用，活化本校之研發成果，促進創新創業，以促進更高的權利金收入占比。	1、持續調整產學推動機制，讓政府以及產業補助經費持續挹注。 2、提升本校產學合作技轉成果，並提升本校研發成果在產業界的曝光度與應用 3、結合課程與相關合作案，教師、學生參與人數增加，共創產學雙贏。	研究發展處
11	依規定應足額進用身障人員，致人事成本增加。	1、校務基金自籌經費僱用全時工讀生/臨時工時，應優先進用身心障礙臨時工，以維持本校進用身心障礙人數。 2、另為因應學生兼任教學助理驟增並納保後，依身心障礙者權益保障法規定應足額進用身障人數，本校業依「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」專案簽准短期進用身障臨時工協助業務相關單位，以上進用人員人事費用由教育部補助 50%，本校相關經費支付 50%，減少人事成本支出。 3、業建置身心障礙者人才資料庫，並持續蒐集可用人才資訊。	1、達成本校足額進用身心障礙人員之目的，同時支援本校相關單位之業務需求。 2、減少本校相關人事成本支出。	人事室
12	若未來教育部不再補助未具本職兼任教師勞工退休金提繳之費用時，對本校財務之影響。	1、持續研議各項因應方案，考量以調整各單位行政管理費回饋金比例或由聘任系(所)、學院之經費共同分攤等措施。 2、另已於 113 年 5 月 22 日修正本校「兼任教師聘任要點」，提高兼任教師每週授課時數上限，預估未來可逐步減少兼任	透過修訂兼任教師聘任機制，盡可能減少因政策改變對本校財務所造成衝擊。	人事室

項次	風險項目	說明及因應方式(或措施)	預期效益	承辦單位
		教師聘任人數，降低學校勞工退休金提繳之支出。		
13	落實資安宣導與資安教育，確保資訊安全管理暨個人資料管理制度之維運。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、因應資通安全管理法、個人資料保護法及教育體系資通安全暨個人資料管理規範對公立大學(公務機關)要求，本校導入教育體系資通安全管理規範驗證(100年-111年(教育部自112年起不再辦理資通安全管理規範驗證))及教育體系個人資料管理規範驗證(106年-113年)。</li> <li>2、113年度教育體系個人資料管理規範驗證範圍，包含教務處、學務處輔導中心及圖資處資訊系統組與網路服務組。</li> <li>3、購置汰換網路安全防护設備，設定核心資通訊系統存取及防護原則，提升核心資通訊系統安全性。</li> <li>4、執行113年資通安全暨個人資料管理規範導入顧問輔導服務案，6月至8月規劃辦理6場次資訊安全與個資保護管理線上教育訓練課程，強化教職員資通安全防护及個資保護管理素養。</li> <li>5、113年7月29日-8月14日辦理資通安全暨個人資料管理規範內部稽核作業，查核資訊安全管理暨個人資料管理制度作業維運情形。</li> <li>6、114年規劃持續購置資通安全暨個人資料管理規範導入顧問輔導服務，並辦理至少6場次資訊安全與個資保護管理線上教育訓練課程，持續精進人員強化資通安全防护及個資保護管理素養。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、有效強化本校資通訊系統安全性及避免個人資料外洩事件發生。</li> <li>2、114年規劃辦理至少6場次資訊安全與個資保護管理線上教育訓練課程，持續精進人員強化資通安全防护及個資保護管理素養。</li> </ol>	圖資處

上列各項風險對於本校財務有否造成短絀或資金運用之影響，校內相關單位均已提出因應措施，以減少支出、增加收入。在上述各項因應措施確實執行下，減少支出、增加收入，達成開源節流之目標，使校務運作穩定，符合教育部對國立大學校院校務基金學校不發生財務短絀之規定。

## 陸、結語

本校以年度各項教育績效目標之工作重點和預期成效為基礎，擬定年度財務規



劃報告書。在全校師生同仁齊心努力下，財務收支運作正常，資源使用效率持續提升。未來，將致力落實各項教育目標，增進行政、教學、研究與服務品質，並持續提升財務管理效能，合理化資源分配，使學校財務規劃能適切配合發展需求，以達辦學目標及校務發展願景。