

# 111 年度績效報告書摘要說明

- 一、111 年度以中長程校務發展計畫之九大辦學策略為基礎，分別設定教育績效目標，各項教育績效目標之達成情形、檢討改進與其他事項詳報告書第 1 至 41 頁。
- 二、111 年度預算執行情形，除七股校區第一期校舍興建四棟大樓工程因故未執行，致執行率偏低外(53.76%)，除七股工程外，執行率達 91.24%，七股校區第一期校舍工程保留數因其修正計畫尚未奉行政院核定，進度致而受影響，教育部於 109 年委請臺南市政府辦理可行性規劃，市府於 110 年 9 月 23 日函復成果報告。臺南市政府 111 年 7 月 25 日府都區字第 1110803729 號函知辦理臺南大學七股校區廢止興辦事業計畫，本校將依前開報告辦理原核定遷校計畫之廢止程序，俟核定後據以辦理相關移撥作業，以利七股地區後續之發展。另相關財務資訊詳報告書第 42 至 48 頁。
- 三、本校於 111 年度財務規劃報告時將「部分系所碩士班招生不如預期，及休退學人數偏高，影響學校財務收入」等 15 個主要風險項目，列為本校 111 年度風險事件並加以管控，以達有效之風險管理。另於風險容忍線以下之風險項目，則由權責單位持續監控，以降低風險發生機率及影響程度。其因應對策及成效詳報告書第 49 至 59 頁。
- 四、為建構優質高等教育學府，本校秉持優質的辦學精神，持續推動開源節流措施，促進財務彈性運用，擷節開支及增加自籌收入，達成預算執行結果收支平衡或有賸餘，並依據本校中長程校務發展計畫、校務研究分析以及每年業務績效執行情形，訂定發展策略及具體工作項目，透過各單位落實執行及運用風險評估管理機制，確保績效目標達成、校務永續發展，以培育各領域專業專才，實現大學社會責任。

# 國立臺南大學校務基金

## 111 年度績效報告書



國立臺南大學編

中華民國 112 年 3 月

(教育部 112 年 6 月 2 日臺教高(三)字第 1120052909 號函同意備查)

# 國立臺南大學校務基金 111 年度績效報告書

## 目 錄

|                            |    |
|----------------------------|----|
| 壹、前言.....                  | 1  |
| 貳、績效目標達成情形、檢討及改進與其他事項..... | 1  |
| 參、財務變化情形.....              | 42 |
| 肆、風險評估執行成效.....            | 49 |
| 伍、結語.....                  | 59 |

## 壹、前言

本校創校 124 年，歷經師範、師專、師院與綜合大學時期，現設置有教育、理工、人文、環境與生態、藝術及管理六大學院，以「鼓勵研究的教學型大學」為定位，培育各領域多元展能的優秀人才。

111 年，面對疫情與高教環境的變化考驗，本校師生同仁展現高度團結與韌性，持續創造璀璨的校務成果，不僅獲教育部高教深耕計畫補助累計 2 億 4,862 萬元，以及學生宿舍基本設施提升及公共空間改善計畫 5,220 萬元，並致力實踐大學的社會責任，榮獲 2022 第三屆《遠見》大學社會責任「楷模獎」，辦學成效頗受各界肯定。

為持續深耕在地並接軌國際，本校秉持優質的辦學精神，以務實的校務經營策略，依校務發展計畫擬定年度教育績效目標，透過合宜的管考與內控機制，確保校務治理與經營的效能與品質，並健全財務運作管理，採取多元財務管理策略，維持校務基金財務穩健，以達永續發展。

## 貳、績效目標達成情形、檢討及改進與其他事項

本校依據「國立大學校院校務基金設置條例」暨「國立大學校院校務基金管理與監督辦法」規定，以中長程校務發展計畫及校務研究報告為基礎，分別設定教育績效目標，由行政及教學相關單位訂定 111 年財務規劃報告書，妥善規劃運用校務資源，培養道德力、自學力、創造力、溝通力、就業力兼具的人才，並實踐大學之社會責任。

本校以中長程校務發展計畫之九大辦學策略設定年度教育績效目標，各單位據以執行，111 年度各項教育績效目標之達成情形、檢討改進與其他事項分述如下：

- 一、**南大精神傳揚策略**：教育績效目標為「提升本校辦學特色及知名度」及「落實大學社會責任」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-1、2-2。

表 2-1 提升本校辦學特色及知名度之教育績效目標達成情形

| 工作重點  | 達成情形  | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|---|---|------|------------|
| 1.推動 111 年選才銜接，提升招生成效：<br>(1)持續辦理特殊選才並增加招生系所與名額，開拓生源。<br>(2)協助學系建立能力尺規與多元擇優機制，並因應考招變革，落實校系分則、甄試準備注意事項、學習準備建議方向及評量尺規之一致性，順利銜接 111 學年選才制度。<br>(3)依據校務研究(IR)結果滾動修正招生策略 | 1.持續推動特殊選才，並向教育部申請增加新學年度招生名額。<br>2.配合教育部願景計畫，以外加名額積極招收特殊才能及經濟不利生，於 112 學年度特殊選才管道順利招收 14 名一般生、11 名經濟不利生。<br>3.舉辦 9 場次能力尺規精進研習，3 場次面試尺規實作研習。另辦理 3 梯次高中諮詢會議，邀請高中教師提供意見，協助各系規劃招生策略。<br>4.辦理 20 場次學群介紹 | 1.持續加強與高中端之交流互動，邀請高中教師擔任委員，提供招生策略改進建議。<br>2.積極參與高中端各項生涯輔導與大學博覽會，並同時提供線上網路諮詢等服務，提升招生資訊曝光率。 | 無    | 教務處        |

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項                               | 其他事項            | 備註<br>(單位) |
|---|--|---------------------------------------|-----------------|------------|
| 並精進優化本校招生系統，提升招生成效。<br>(4)強化經營網路社群與相關宣傳廣告，並參加高中端招生活動，提升曝光率。 | 講座、15 場次模擬面試，爭取與高中端互動的機會。<br>5.持續經營教務處社群平台，提升網路曝光率，參加 16 場大學博覽會。   |                                       |                 |            |
| 2.辦理年終記者會及不定期邀請媒體採訪。  | 1.主動發布本校各項活動新聞稿，111 年共計發布 363 則新聞。<br>2.於行政會議表揚新聞發布績優單位。111 年行政績優單位為通識教育中心、學術績優單位為國語文學系。<br>3.邀請媒體採訪師生成果發表會、展演及慶典等。<br>4.辦理年終記者會，邀請臺南地區平面及電子媒體記者，進行師生研發成果發表及安排師長及同學受訪。 | 持續強化與各單位及媒體連繫，掌握新聞稿發布時效。              | 無               | 秘書室        |
| 3.配合行政及教學單位即時發布新聞消息。  | 1.提供校況簡介紙本予各單位宣傳使用。<br>2.發布媒體新聞稿，宣傳辦學成果。<br>3.蒐集校園相關新聞，發布於學校網頁「南大報導」、「南大新聞」，增加學校曝光度。<br>4.製作活動影片於校園及學校網頁播放，強化宣傳效果。   | 持續辦理，強化學校宣傳。                          | 無               | 秘書室        |
| 4.辦理 2022 阿勃勒節系列活動。   | 1.於 5 月 30 日至 6 月 5 日舉辦 2022 阿勃勒節活動。<br>2.因疫情調整活動內容，以校內學生社團展演為主，確保師生安全。  | 因疫情調整辦理方式，辦理校內學生展演活動，達到師生同樂並延續阿勃勒節精神。 | 規劃 2023 阿勃勒節活動。 | 秘書室        |
| 5.提供運動代表隊優質訓練環境，爭取佳績。                                       | 1.進行各運動場地維護，例如更新籃球場籃網、維修操場跑道、更新網球場保護墊等。<br>2.建置重訓室公布欄，提供使用資訊。  | 加強運動場所檢視，隨時維護各項運動場地及設備。               | 無               | 體育室        |
| 6.編印校友通訊，傳遞學校、各縣市校友會及各地校友的訊息。                               | 校友通訊每年出刊 3 期，以紙本及 E-mail 方式傳送校友，傳遞母校、各縣市校友會及各級校友活動相關訊息，增進校友情感  | 加強各系(所)友會、各地校友會之訊息募集及刊登，並持續推動刊物電子化。   | 無               | 校友服務中心     |

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項                          | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|----------------------------------|------|------------|
|  | 及對母校認同感。  |                                  |      |            |
| 7.辦理傑出校友之遴選與表揚。  | 以函文、網頁、E-mail、社群軟體如 line 等方式廣邀各界推薦優秀校友參與遴選，並於校慶時公開表揚，樹立校友楷模。  | 持續探訪及發掘各行各業之傑出校友，亦請各系所踴躍推薦。      | 無    | 校友服務中心     |
| 8.印製及寄送校友生日卡。  | 設計印製生日卡，按月寄送校友，表達母校關懷問候之意。  | 持續即時更新校友聯絡資訊。                    | 無    | 校友服務中心     |
| 9.拜訪各地校友，與各縣市校友會及校友交流。   | 1.辦理紅樓百歲慶活動，邀請各地校友回母校，凝聚校友對母校的記憶情感，促進交流。<br>2.受疫情影響，各縣市校友會及相關活動減少，輔以郵電方式維繫校友情誼。<br>3.派員參加屏東縣、澎湖縣校友會議。   | 持續與各地校友保持聯繫，並協助推動相關事務及活動。        | 無    | 校友服務中心     |
| 10.教育學院以師資培育為核心發展特色，協助學系建立亮點特色，強化招生策略。   | 1.配合就業市場需求規劃課程，並結合計畫與在地資源，建立學系特色。教育系推動學習扶助、特教系提供南區特教地方輔導資源、幼教系與附小合作設立兒童故事屋、體育系在民俗體育、溜冰等屢獲佳績以及諮輔系以兒少與家庭諮商為課程特色。<br>2.發揮學院特色，執行教育部大學社會責任計畫(USR)，積極投入偏鄉教育。   | 持續強化學院發展特色與課程、計畫之連結及在地實踐。        | 無    | 教育學院       |
| 11.落實並延續高教深耕計畫：<br>(1)人文學院實施「跨域性臺南學」策略，以「臺南學概論」課程為人文學院大一院核心必修課程。<br>(2)持續推動「文資聲影·臺南傳承」計畫，開設「文化資產紀錄保存」實務課程。 | 1.持續推動院核心課程「臺南學概論」，以田野踏查教學活動，培育學生具備導覽解說能力，增加就業職能。<br>2.臺南學概論課程每班辦理 2 次戶外田野踏查，讓學生透過實地考察瞭解臺南歷史文化，並投入在地文化資產研究。<br>3.執行教育部高教深耕計畫「文資聲影·臺南傳承」，開設「文化資產紀錄保存」實務課程， | 結合高教深耕計畫，持續推動臺南學，培養學生具在地關懷之人文素養。 | 無    | 人文學院       |

| 工作重點   | 達成情形   | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|---|------|------------|
|  | 111 年度總共拍攝 12 部與文化資產傳統工藝相關之紀錄片。  |   |      |            |
| 12. 執行人文學院特色發展計畫，以教學為導向，培訓學生數位影像、新聞導向與在地書寫能力，辦理相關工作坊、專題講座。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 以地方學課程「臺南學概論」為基礎，辦理「述說臺南」模擬線上展覽。</li> <li>2. 辦理 2022 臺南學與區域研究學術研討會。</li> <li>3. 辦理第 14 屆思維與創作暨第 4 屆語文教學與學術創作學術研討會。</li> <li>4. 辦理 2022 自在蓮花文學獎。</li> <li>5. 辦理第 16 屆松濤文藝獎。</li> <li>6. 辦理 2022 南大盃全國大專暨高中學生書篆獎比賽。</li> <li>7. 辦理見樹又見林—系統思考與素養導向教學研習營。</li> </ol> | 因應疫情，調整辦理線上或實體活動，頗受好評。  | 無    | 人文學院       |
| 13. 理工學院辦理研討會、專題成果展等相關活動，並舉辦大型研討會。                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 材料系舉辦材料科學研究成果展，並籌辦 2023 ISCM-12023 第一屆國際碳材料學術研討會。</li> <li>2. 資工系舉辦畢業專題成果展。</li> <li>3. 數位系舉辦畢業專題成果展。</li> <li>4. 理工學院舉辦 111 年度理工學院系所專題成果展。</li> </ol>   | 積極推動各系所辦理學術活動。  | 無    | 理工學院       |
| 14. 以科普教育為主軸，理工學院與高中合辦研習、專題演講、暑期營隊與學術競賽等。                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 數位系老師與高中合作進行科技輔助自主學習計畫、中小學數位學習精進方案、5G 新科技學習示範學校，發展具特色之行動學習方案。</li> <li>2. 與本校附中合作多元選修系列課程。以智慧聯網及材料科學為主題，開設智慧聯網概論、材料、數位多媒體課程課程，計 29 位高中生參與。</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 因應疫情，改以計畫合作與線上講座等方式，與目標高中保持互動。</li> <li>2. 持續推動與高中端之合作，強化交流。</li> </ol> | 無    | 理工學院       |
| 15. 落實理工學院「智造接班人」特色人才培育專案計畫，推動跨域學程並組成輔導                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 成立學程輔導團、開設跨領域學程及相關課程計 34 門。111 年度共計 52 位學生申請修讀，10</li> </ol>   | 持續建構智造技術共研價創平台 (Sky Lab)，永續發展理工學院「智造人才」特  | 無    | 理工學院       |

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|--|------|------------|
| 團，提升學生跨域能力，並促進與業界合作。  | 位完成並獲取證書。<br>2.辦理「智慧科技專題」線上成果展，共31個研究團隊參與。   | 色，並強化與產業互動，擴大合作，創造產學雙贏。                          |      |            |
| 16.掌握學系自我特色優勢，環境與生態學院以「智慧科技新農業」、「生態環境檢核」、「綠能科技與循環經濟」等研究議題為主軸，發展院特色計畫。 | 1.配合國發會重點產業人力需求，調整學系課程，執行環生學院永續發展計畫。<br>2.建立跨域整合實務學習環境。生科系辦理水域毒理與環境生技的實作教學工作坊；綠能系辦理貴儀訓練研習；生態系開設空拍機課程輔導考照。<br>3.推動校級研究中心產官學合作，研究連結在地產業，執行價創計畫。  | 持續推動學院特色發展計畫，提升辦學特色及學生學習成效。                      | 無    | 環境與生態學院    |
| 17.環境與生態學院關懷在校生並發掘具潛力新生，協助高中多元選修課程，推動特殊選才招生，提供優秀預研生獎學金。               | 1.頒發環生學院預研生獎學金，留住優秀在校生並獎勵具潛力新生。<br>2.持續與本校附中合作多元選修系列課程，以潔淨能源、生物科技、生態保育觀察等課程，推動特殊選才招生。<br>3.生科系教師擔任家齊高中「彈性學習時間—多元文化體驗」授課教師，強化與在地高中夥伴關係。<br>4.生態系與綠能系分別前往臺中市華盛頓高中、高雄市楠梓高中、中山工商、本校附中等校進行學群介紹，增加與高中生互動機會，提升招生成效。 | 1.持續辦理預研生獎學金措施，培育優秀人才。<br>2.強化與目標高中互動與交流，提升招生成效。 | 無    | 環境與生態學院    |
| 18.環境與生態學院鼓勵學系辦理專題報告、論文發表、海報成果展等活動。                                   | 1.綠能系辦理「中子論壇」、「2022先進鋰離子電池與氫能燃料電池電池化學儲能研討會暨國科會專題研究計畫成果發表會」，以及能源實務專題競賽。<br>2.生態系辦理學士專題發表。   | 持續推動相關學術活動，促進學術交流，提升知名度。                         | 無    | 環境與生態學院    |
| 19.藝術學院辦理2022藝術季，舉辦大師講  | 辦理2022藝術季，以「藝啟2.0」為主題，內容包  | 持續規劃辦理藝術展演活動。                                    | 無    | 藝術學院       |



| 工作重點                               | 達成情形  | 檢討及改進事項     | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|------------------------------------|---|-------------|------|------------|
| 堂、成果展演活動，擴大跨校聯合演出，提供學生展演舞臺與觀摩學習機會。 | 括戲劇系學期製作、畢業製作；音樂系舉辦脫口秀音樂劇、管樂之夜、弦樂之夜、爵士之夜、合唱與歌劇選粹之夜、管樂與Sax之夜等音樂會；視設系辦理設計組、美術組畢業展、學術研討會等。 |             |      |            |
| 20.藝術學院舉辦2022南大國際流行音樂營。            | 因疫情取消辦理。  | 視疫情情形再規劃舉辦。 | 無    | 藝術學院       |
| 21.管理學院舉辦暑假高中生營隊活動。                | 原規劃舉辦SDGs高中生青年永續領袖營，因疫情取消辦理。  | 視疫情情形再規劃舉辦。 | 無    | 管理學院       |

表 2-2 落實大學社會責任之教育績效目標達成情形

| 工作重點                              | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位)  |
|-----------------------------------|---|--|------|-------------|
| 1.辦理社區及偏鄉學校社會服務，善盡學生社會公民責任。       | 配合教育部教育優先區、帶動中小學及高等教育深耕計畫，於學期間及寒暑假期間辦理 22 場社會服務活動，共 749 學生人次參與，前往 15 個社區及偏鄉學校，提供社會及教育服務，共計協助 1,039 人次。  | 輔導服務團隊配合聯合國永續發展目標(SDGs)，辦理主題性服務活動，促進永續發展並落實社會公民責任。 | 無    | 學務處         |
| 2.持續與聯華電子科技文教基金會合作「播撒希望種子課輔計畫」。   | 1.課輔國中小學生共計 43 所學校 235 人；辦理週六才藝班共計 146 人參與。<br>2.鼓勵師培生參與高教深耕計畫、品德教育計畫，並擔任聯電課輔計畫志工，輔導國中小學生課業、品德教育、生活技能等。111 年度，師培生參與各項活動共計 1,256 人次，服務 1 萬 8,719 小時。 | 落實教育深耕，擴大服務領域，協助地方教育發展，並增進師培生多元領域學習。               | 無    | 師資培育中心      |
| 3.進行高教深耕計畫執行成果議題分析檢討。             | 進行各學系使用 UCAN 平台後對「課程品保」相關議題分析，彙整為校務研究報告書第八冊。  | 持續推動各項議題分析，提供相關單位參考。                               | 無    | 校務研究辦公室(IR) |
| 4.教育學院配合高教深耕計畫及開設微學程，打造七股偏鄉教育補給站。 | 1.召開七股區偏鄉學校校長聯席會議，藉以凝聚共識、整合產官學界建議及資源。   | 1.加深與偏鄉學校之合作，協助偏鄉教育發展。<br>2.辦理城鄉交流與多               | 無    | 教育學院        |

| 工作重點   | 達成情形   | 檢討及改進事項                    | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|----------------------------|------|------------|
|  | 2.針對偏鄉學生的學習需求與個人特質，提供個別化和適性化輔導。<br>3.成立個別化和適性化教學師資與輔導社群(師生共學社群)。<br>4.辦理七股區教師跨校共備社群研習、多元主題工作坊、校本課程教案設計。<br>5.舉辦英語冬令營、環境教育生態活動、運算思維機器車社團課程、線上戶外教育統整性探究課程。   | 元學習活動，拓展偏鄉學童視野，並促進在地理解與認同。 |      |            |
| 5.人文學院與本校臺南學研究中心、各學系合力爭取各公私部門相關地方文史計畫案，落實深耕在地之人才培育及推廣。 | 人文學院教師與各公私部門合作執行計畫如下：<br>(1)蔡米虹老師執行教育部高教深耕計畫：文化灣裡、灣裡文化。<br>(2)戴文鋒老師執行教育部高教深耕計畫：文資聲影、臺南傳承；臺南市文化資產管理處之臺南市民俗類無形文化資產保存維護計畫(第三期)。<br>(3)蔡玲婉、鄭憲仁老師執行教育部高教深耕計畫：悅讀樂寫、溝通有力。<br>(4)楊素姿老師執行教育部高教深耕計畫：華語培力、內外雙贏。<br>(5)張靜宜老師執行教育部國民及學前教育署之本土教育人才培育素養計畫；國史館臺灣文獻館之臺灣總督府檔案出版推廣計畫以及原住民族文獻史料內容關鍵字著錄及資料庫建置分析；台江國家公園管理處之台江地區常民產業文化發展及相關文物調查計畫；海洋國家公園管理處之澎湖南方四島(增修版)製作案。 | 繼續與公私部門合作，培育在地之人才及推廣臺南學。   | 無    | 人文學院       |

| 工作重點                                       | 達成情形  | 檢討及改進事項                    | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|----------------------------|------|------------|
|  | (6)林登順老師執行 111 年工商領袖經營研究班第四期。   |                            |      |            |
| 6. 理工學院與偏鄉國小、國中、高中及社區合作辦理資訊教育相關活動。         | 1. 資工系李建樹老師執行教育部「與 AI 做朋友」計畫，辦理國中小教師研習；李健興老師與仁德國小、歸南國小、青草國小及仁德國中等學校共組人工智慧人機共學合作學校團隊。<br>2. 與本校附中合作辦理多元選修系列課程，開設智慧聯網概論、材料、數位多媒體課程課程。<br>3. 理工學院人工智慧教育推廣暨研究發展中心執行教育部數位學伴計畫，協助 64 位國中小學生，進行一對一線上伴讀學習。                                  | 發揮大學社會責任，持續辦理資訊教育相關活動。     | 無    | 理工學院       |
| 7. 環境與生態學院生態系配合高教深耕計畫，與偏鄉國小發展合作辦理環境教育交流活動。 | 生態系辦理環境教育工作坊、暑期生態體驗營、七股地區國小教師研習等活動，建立環境教育課程知識。  | 提供多元方式，增進師生保護環境的知識、態度與價值觀。 | 無    | 環境與生態學院    |
| 8. 藝術學院透過課程，並連結區域內公私部門資源，將學習成果帶進社區，辦理展演活動。 | 1. 視設系與國立臺灣文學館合辦「作伙來唱咱的歌」工作坊和「身、聲、鳴、響—跟身體一起大呼唱快！」以及創藝銀同工作坊，透過青銀共創以活絡社區發展。<br>2. 戲劇系社區劇場課程，帶領學生前往臺南市灣裡社區訪問當地耆老及社區文史工作者，共同編創《黃金海岸情牽灣裡萬萬年》讀劇並至當地演出，展現灣裡的王船歷史及陣頭文化。<br>3. 戲劇系教育方案實習課程，帶領學生至 3 所國中小辦理 15 場戲劇演出，培養國中小學生即興創作、肢體展演及情緒表達等能力。 | 結合課程方式，帶領學生進行在地關懷與社會實踐。    | 無    | 藝術學院       |
| 9. 管理學院師生協助地方產業、社區文化發                      | 1. 與在地產業合作辦理石子瀨社區參訪，協助地   | 持續鼓勵教師結合課程，推動與地方產業         | 無    | 管理學院       |

| 工作重點         | 達成情形   | 檢討及改進事項                  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------|--|--------------------------|------|------------|
| 展，落實與在地產業結合。 | 方產業、社區發展。<br>2.經管系與南方設計、草頭黃工作室、透南風工作室共同籌辦以紡織為主題的市集，集結臺南紡織產業的創作品牌、織品相關材料廠商、以及手作體驗活動，促進在地產業發展。 | 聯結並促進學生場域實作學習及分享之合作模式課程。 |      |            |

二、建立人才品牌與教學品保策略：教育績效目標為「提升學生五力(道德力、自學力、創造力、溝通力、就業力)」、「提升教學服務支援品質」、及「提升教師增能及學生學習成效」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-3、2-4、2-5。

表 2-3 提升本校五力之教育績效目標達成情形

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|--|------|------------|
| 1.運用大數據落實精準教育：<br>(1)運用 UCAN 平台及校內 QICC 系統，規劃系所職涯進路、檢視系核心能力及發展課程地圖，建立以實證資料為本的教學品保機制。<br>(2)學生學習經驗暨行政滿意度調查。<br>(3)結合畢業生畢業學分資料及必選修成績結果，找出可能潛在的跨領域人才。<br>(4)透過招生專業化與校務研究(IR)分析結果，協助學系規劃招生策略與建立完善選才制度。 | 1.建立以實證資料為本的教學品保機制。辦理 6 場 QICC 系列研習說明會；補助 15 學系辦理選課輔導說明會；各學系產出 110 學年度品保手冊並所依教育目標完成課程地圖建置；提供公版課程地圖宣導簡報，進行課程地圖宣導。<br>2.完成 110 學年度學生學習經驗暨行政滿意度調查，大學部共計 990 位學生填答，分析結果提供教學單位參考運用。<br>3.綜整招生專業化及校務研究議題，撰寫專屬各學系招生診斷報告書，提供各學系作為未來招生選才策略之規劃。 | 1.進行 UCAN 系統功能宣導，強化課程對應教學目標與核心能力之正確性，並辦理說明會，提高學生填答意願以提升問卷及施測樣本數，增進 UCAN 平台使用效能。<br>2.持續精進招生專業化及校務研究議題，協助學系強化招生策略，提升招生成果。 | 無    | 教務處        |
| 2.提升學生學術倫理認知與態度：<br>(1)推動學術倫理教育，學術倫理自律機制向下延伸為大學部畢業門檻。<br>(2)持續租用原創論文比對系統，進行論文自我檢核。<br>(3)利用相關會議向學生   | 1.本校碩博士生(含進修碩士班)及大學部學生(含進修學士班)均需修習學術倫理課程。<br>2.每年租用原創論文比對系統(Turnitin)提供學生使用。<br>3.每學期至少辦理 1 場論文比對系統使用說明會，學生參加人數累計   | 1.每月以系統設定 e-mail 方式通知學生修習情形，提醒於論文口試前完成修習並通過測驗。<br>2.持續於各項會議請各系所協助宣導學術倫理觀念，強化學生學術自律態度。                                    | 無    | 教務處        |

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|---|------|------------|
| <p>宣導學術倫重要性，及違反學術倫理之處置方式。</p>   | <p>約達 1,500 人。<br/>4.因疫情影響，說明會採機動性辦理線上課程。</p>  | <p>3.鼓勵研究生參加論文比對系統說明會，利用論文比對系統做為自我檢視工具。<br/>4.請各系對於已訂或尚未訂定論文比對審查相似度標準及流程進行檢討。</p>                             |      |            |
| <p>3.確保學生學位論文品質，建置學位論文之專業檢核機制：<br/>(1)學位論文之專業符合情形列入口試考核項目，系所需將研究生學位論文之專業符合情形列表提送學院核定。<br/>(2)研究生學位論文涉及專業不符時，送學術倫理審議委員會審核，並列入績優系所及教師評鑑，指導教授於教師評鑑時指導學生項目該篇不列計，並自下學年度起一年內不得新收指導學生。</p> | <p>1.各系所於學年結束後檢視研究生學位論文之專業符合情形，列表提送學院核定。<br/>2.績優系所遴選指標納入「系所提供學生修課輔導之方式與內涵」，系所需就論文指導相關機制提出說明；教師評鑑亦納入指導研究生論文之教學成果評鑑項目。<br/>3.109 至 111 學年之研究生論文經各系審查皆符合專業領域。</p>  | <p>1.持續請各系所於各系所會議或班會中，向研究生宣導學位論文須符合專業領域觀念，強化學術自律態度。<br/>2.指導教授及口試委員於口試時須審核學生學位論文是否符合專業領域情形，並記錄於口試考核表上。</p>    | 無    | 教務處        |
| <p>4.鼓勵教師教學創新，提升教師教學品質。</p>   | <p>1.訂定補助要點，鼓勵教師進行教學創新，111 年通過補助申請案共計教學創新 11 件、教學型研究 5 件、共學社群 39 件、教師專業社群 10 件、課程成果發表 41 件及創新創業課程 20 件。<br/>2.辦理 33 場教師專業知能成果發表會及工作坊，以達成果共享。<br/>3.辦理教學創新及績優教師遴選，促進良性競爭，精進教學教法。111 年度共 11 名教師榮獲教學創新獎勵、4 名教師榮獲教學績優教師。<br/>4.推動教學實踐研究計畫，6 名教師獲教育部補助共計 158 萬 9,300 元。</p> | <p>1.持續宣導相關補助措施及研習課程，鼓勵教師踴躍提出申請並參與研習，藉由互相交流，整合理論與實務，創新課程，精進教學品質並提升學生學習成效。<br/>2.持續爭取外部計畫經費補助，提升教師專能與教學品質。</p> | 無    | 教務處        |

| 工作重點  | 達成情形  | 檢討及改進事項   | 其他事項           | 備註<br>(單位) |
|---|---|---|----------------|------------|
|   | 5.推動教學助理制度，提升教學品質，核定 390 門課、298 名教學助理。  |   |                |            |
| 5.強化課程改革：<br>(1)開設符應各學院核心必修需求之運算思維與程式設計課程。<br>(2)完備各系課程分流。<br>(3)鼓勵各系完善實習課程制度。<br>(4)鼓勵開設跨領域學分學程、微學程及微學分課程。 | 1.各學院開設「運算思維與程式設計」院核心必修課程，培養邏輯思考與撰寫程式語言能力。<br>2.各學系依三級三審課程會議通過之課程表建置課程地圖。<br>3.鼓勵系所開設校外專業實習課程，成立校外實習相關委員會，訂定實習法規。111 年度開設 19 門校外專業實習課程(不含師培實習、實驗實習課程)、參訪或觀摩型實習課程)。<br>4.國際處開設「環球英語時光」、「全球瞭望角」、「專業學術寫作與簡報表達技巧(一)(二)」之全英語微學分課程。 | 1.教師可利用不同類型之微學分模組，讓學生更彈性選擇課程。<br>2.各學系依課程地圖每學年滾動式修正課程，並產出課程品保手冊。<br>3.持續補助開設校外專業實習課程，以加強學生理論與實務接軌，提升就業競爭          | 無              | 教務處        |
| 6.建構跨域學習環境：<br>(1)開設通識微學程。<br>(2)推動學院及系所開設輔系及跨院、系、領域課程。   | 1.通識教育中心及各學院共開設 22 組微學程。<br>2.各學院共開設 10 組跨領域學分學程。<br>3.107 至 111 學年度，每年申請及通過雙主修的系所及人數均呈上升趨勢。<br>4.111 學年度已有 15 個輔系，提供學生修習。  | 1.積極鼓勵學生修習跨領域學分學程或微學程。<br>2.培養學生跨領域專長，提供多元適性學習方案。<br>3.檢討修讀雙主修及輔系條件，增加學生修讀機會。<br>4.研議學位證書加註學分學程專長，預計於 113 級畢業生實施。 | 輔系及雙主修申請系統已上線。 | 教務處        |
| 7.建構數位學習環境，開設數位影音課程：<br>(1)鼓勵教師開設遠距課程及磨課師課程。<br>(2)鼓勵教師拍攝教學核心概念影片。<br>(3)優化及維護雲端學院。                         | 1.開設遠距課程 5 門 8 班。<br>2.開設磨課師課程 7 門。<br>3.豐富及優化雲端學院，111 年共收錄 140 片核心概念影片，提供學生自主學習及擴展本校在教育及學術的影響力。  | 繼續建構優質的數位學習環境，推廣數位影音課程，以多元創新課程，提升學生自主學習的能力及學習成效。  | 無              | 教務處        |
| 8.推動多元服務學習及課外活動。  | 1.辦理 22 場次多元服務學習活動(小學、幼教、離島偏鄉及社區等)。<br>2.結合高教深耕計畫，辦理課外核心能力培訓課   | 持續配合本校訂定之學生課外學習核心能力項目，提供專業培訓課程，提升學生多元課外能力，增進服   | 無              | 學務處        |

| 工作重點  | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|---|--|------|------------|
|   | 程，共辦理 11 場次培訓課程，計 519 人次參加。   | 務學習及課外活動執行能力。  |      |            |
| 9.結合高教深耕計畫，辦理品德教育研習與活動。                           | 1.辦理母親節感恩活動，邀請全校師生撰寫母親節卡片，向母親表達感恩之情。<br>2.邀請聽障演說家陳昆聯蒞校演講，分享生命態度及人生哲學。<br>3.辦理原住民族文化、生命關懷參訪，體驗多元文化及生命教育。<br>4.招募 40 名課輔志工，每週為國中小學弱勢學生進行課輔，實踐服務學習、關懷生命之精神。              | 1.持續結合高教深耕計畫，推展品德教育及生命教育。<br>2.持續邀請典範人物分享生命經驗，促進道德力之養成。<br>3.除原住民族多元文化參訪，進一步安排部落服務、共學等沉浸式學習。<br>4.除辦理實體課輔活動，增加網路社群互動，延伸服務學習場域。 | 無    | 學務處        |
| 10.推動攜手點燈品學兼優助學計畫及辦理教育部學產基金、急難救助金申請。              | 1.111 年度攜手點燈品學兼優助學計畫共協助 65 人次，獎助金 165 萬 5,000 元，讓受助學生安心就學。<br>2.111 年度教育部學產基金低收入戶助學金共協助 69 人次，獎助金 34 萬 5,000 元。<br>3.111 年度校內及教育部學產基金急難救助金共協助 20 人次，救助金 22 萬 4,000 元。 | 1.持續透過服務教育與訪談，關懷受助學生學習狀況，並讓受助學生每學期親自書寫感謝卡給捐助者，學習感恩及回饋之精神。<br>2.針對未能符合資格之學生，主動轉介相關資源，提供協助以利安心就學。                                | 無    | 學務處        |
| 11.舉辦相關研習，提升運動專業知能。                               | 與中華民國體育學會合作辦理 5 場國民體適能檢定研習及考試。  | 透過與民間團體合作辦理體適能檢定，增進同學實際學習機會，強化相關知能。  | 無    | 體育室        |
| 12.協辦或支援校外單位舉辦之體育活動及競賽。                           | 1.協助大專院校體育總會辦理大專二級籃球聯賽。<br>2.協助臺南市政府辦理「臺南古都國際馬拉松賽」，擔任各組志工服務工作人員。  | 加強與地方團體合作辦理體育活動。   | 無    | 體育室        |
| 13.爭取公費生、師培獎學金名額及各項教育部補助計畫，並建立優秀師資生之甄選、能力培育與檢核機制。 | 1.公費生目前計有 53 名，輔導公費生完成培育條件及義務，並定期進行檢核及審查。<br>2.師獎生目前計有 34 名，包含一般師獎生 31 名及雙語修課師獎生 3 名，輔導師獎生完成各項獎學金義務，每學期   | 1.持續輔導公費生，完成教育部、各縣市政府指定培育條件及義務，以順利分發。<br>2.每學年度甄選師獎生，並持續輔導師獎生完成各項獎學金義務，每學期進  | 無    | 師資培育中心     |

| 工作重點                                | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|-------------------------------------|--|--|------|------------|
|                                     | 進行檢核及審查。   | 行檢核及審查。  |      |            |
| 14.協助並輔導師資生完成半年全時教育實習。              | 1.舉辦推介實習說明會，宣導年度實習重要時程及配合事項。<br>2.舉辦職前研習及2次全校返校座談會、4次分組返校座談會，輔導實習生。  | 持續辦理教育實習各項研習及返校座談會，規劃教師甄試輔導活動，培育優秀教育人才。              | 無    | 師資培育中心     |
| 15.協助並輔導師資生通過教師資格檢定。                | 1.舉辦教師資格考試模擬考及衝刺班。<br>2.結合聯電課輔中心與教育學系，邀請13位應屆學長姐，進行小教、特教與幼教教師資格檢定考試經驗分享。<br>3.結合教育學院普拉思計畫辦理小教、特教與幼教教學實習成果聯展與經驗交流。  | 持續觀察學習成效，並修正輔導方式，提高教師資格考試通過率。                        | 無    | 師資培育中心     |
| 16.協助學生參與校內教學技巧能力檢定，加強師資生教檢、教甄模擬練習。 | 1.辦理17場與教學演示、教案設計及教學實務相關檢定，如板書檢定、各領域教學演示及教案設計檢定、新課綱教學實務檢定等，共計411位師資生參與，327位通過檢定，通過率約8成。<br>2.聯電課輔中心辦理教甄複試輔導共計86場。  | 持續辦理各項教學演示、教案設計及教學實務相關檢定，並增加檢定種類的多元性與豐富性，以加強師資生專業知能。 | 無    | 師資培育中心     |
| 17.與他校進行策略聯盟，辦理相關教育活動。              | 1.與臺南市佳里區通興國小、新營區新生國小合作辦理「暑假偏鄉適性化教學與因材網融入課程教育營隊」。<br>2.與臺南市學甲區東陽國小、柳營區白河國小及果毅國小合作辦理「假日科學實驗營」。<br>3.與臺南市南區喜樹國小合作辦理「雙語教學融入育樂營」。<br>4.與臺南市學甲區東陽國小合作舉辦「雙語教學課後輔導」。<br>5.與臺南市北門區三慈國小及文山國小合作辦理「假日閩南語在地文化營」。 | 因應數位科技與網路雲端平台興起，發展創新教學模式，加強與各國小合作，推動以數位科技進行適性化教學活動。  | 無    | 師資培育中心     |



| 工作重點   | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|--|------|------------|
|  | 6.與臺南市七股區樹林國小合作辦理「111年教育部推動大學師資生實踐史懷哲精神教育服務計畫」。<br>7.與臺南市北門區三慈國小合作辦理「科普雙語營隊」。<br>8.協助臺南市多所國小辦理「晨光輔導」、「課後輔導」、「教育部學習扶助方案」。<br>9.支援臺南市教師教育產業工會辦理「教育重大議題行動短劇」演出。<br>10.辦理4場特色小學參訪，以及4場線上與實體教育增能研習。 |  |      |            |
| 18.持續辦理博雅教育講座，培養學生公民素養、人文關懷、邏輯思考及問題解決能力。         | 每週二舉辦「博雅教育講座」。依藝術文化、社會脈動、創意生活、科技趨勢、生命教育及職涯發展等6大主軸，邀請各界專家學者及校友蒞校分享。   | 持續邀請各界專家學者蒞校演講，增進學生多元涵養。                         | 無    | 通識教育中心     |
| 19.將專業知能融入既有通識課程，進行跨域溝通整合，並透過開設通識微學程，養成學生跨域學習能力。 | 1.辦理新設通識課程外審，審查17門課程。<br>2.規劃18門通識微學程，開設125門相關課程。<br>3.舉辦通識教育委員會、通識教育課程委員會，邀請專家學者與師長交流，精進課程規劃。   | 鼓勵學生跨域學習，養成系所專業以外之第二專長。                          | 無    | 通識教育中心     |
| 20.舉辦職涯輔導講座、職涯諮商及職涯探索活動。                         | 1.辦理17場職涯輔導講座。<br>2.結合CPAS職涯探索測驗以及UCAN大專校院就業職能平台，辦理83場職涯諮商活動，包含職涯探索與規劃、履歷健診、模擬面試等。   | 持續和系所配合邀請企業界、產業界、傑出校友等專業人士蒞校分享職涯經驗，加強專業能力，提升就業力。 | 無    | 校友服務中心     |
| 21.辦理畢業生畢業後1、3、5年流向調查。                           | 辦理畢業生流向調查，並與各系所合作完成調查報告，作為校務研究與教學方向精進之用。   | 電算中心協助開發新版系統，並針對使用問題逐步改進。                        | 無    | 校友服務中心     |
| 22.教育學院定期辦理學術研討會、學生專題成果展等學術相關活動。                 | 1.教育系辦理「2022教育高階論壇國際學術研討會：教育創新與實踐：創造適性、自發、互動、  | 持續辦理，提升學生學習成效。                                   | 無    | 教育學院       |

| 工作重點                                    | 達成情形   | 檢討及改進事項               | 其他事項     | 備註<br>(單位)  |
|---|--|-----------------------|----------|-------------|
|   | <p>共好之學習」。</p> <p>2.特教系辦理學生教材教法及教學實習成果發表。</p> <p>3.幼教系辦理「親職教育學術研討會」，並舉辦學生學習成果展及學生自製教具展。</p> <p>4.諮輔系辦理「2022 後疫情時代多樣態的諮商與輔導—多元文化與多元媒材研討會」及學生實習成果發表。</p> <p>5.體育系辦理「2022 年體育運動與休閒學術研討會」。</p>   |                       |          |             |
| <p>23.人文學院定期辦理學術研討會、學生專題成果展等學術相關活動。</p> | <p>1.辦理「2022 臺南學的重要先驅—盧嘉興學術研討會」、「2022 書法美學與禪學國際學術研討會」、「2022 臺南學與區域研究學術研討會」、「第 14 屆思維與創作暨第 4 屆語文教學與學術創作學術研討會」。</p> <p>2.國文系辦理「見樹又見林—系統思考與素養導向教學研習營」、「好萌網紅研習營」以及「百感交奇—感官文學展」。</p> <p>3.國文系辦理「2022 自在蓮花文學獎」、「第 16 屆松濤文藝獎」、「2022 南大盃全國大專暨高中學生書篆獎」等學生競賽活動。</p> <p>4.文資系與臺南市文化局合辦「臺灣文化大學 2022 冬季學校—籠罩在臺南的蒼白與陰影—白色恐怖與臺南」。</p> <p>5.辦理人文研究學報徵稿，並規劃臺南學專輯。</p> <p>6.英語系辦理「新南國小學童快樂學英語營」及「新南國小寒假英語冬令營」。</p> <p>7.英語系與臺南市立圖書館合作辦理「小小職人</p> | <p>持續辦理，提升學生學習成效。</p> | <p>無</p> | <p>人文學院</p> |

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項                          | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|----------------------------------|------|------------|
|   | 體驗營」以及「英語學習超有趣—英語劇場」演出活動。  |                                  |      |            |
| 24.人文學院開設「文創經管學分學程」。  | 設置「文創經管」、「書法藝術教育」、「數位人文與藝術」等3門跨領域學分學程。   | 鼓勵學生修習，增進跨域多元能力。                 | 無    | 人文學院       |
| 25.人文學院落實課程分流，並開設輔系。  | 各學系辦理課程分流及輔系，提供多元學習方式。   | 持續推動，強化學生五力。                     | 無    | 人文學院       |
| 26.人文學院開設資訊入門課程，提供專業課程、微學分課程、無採計學分的自主性課程及線上微課程等多元學習方式。        | 開設院核心必修課程「運算思維與程式設計」，以「Scratch」語言為本課程之授課大綱及內容。   | 持續透過資訊入門課程並提供多元學習方式，強化人文學院同學資訊力。 | 無    | 人文學院       |
| 27.理工學院開設 AI 半導體製程微學程及 AI 自動化系統微學程等跨域微學程。                     | 1.110 學年度第 2 學期開設學程課程 15 門、111 學年度開設學程課程 8 門。<br>2.共計 52 位學生申請修讀相關學程，10 位完成修讀，獲取證書。                              | 鼓勵學生修習微學程，提升學生更多元的學習。            | 無    | 理工學院       |
| 28.理工學院開設資訊入門與進階課程，以專業課程、微學分課程、無採計學分的自主性課程及線上微課程、營隊與工作坊等方式進行。 | 1.開設 5 門大一專業必修課程「運算思維與程式設計」，計 270 人修習。<br>2.以智慧製造共研價創平台推出 111 年暑期研習「元宇宙概念增能研習班」，開設 3 場線上演講及 3 門實體課程，共計 665 人次參與。 | 研習成果獲良好回饋，將持續辦理。                 | 無    | 理工學院       |
| 29.理工學院建立專業基礎課程、教學助理團隊輔導機制與專業基礎課程能力認證制度。                      | 1.培訓 16 名教學助理，協助基礎課程入班輔導，包含微積分、物理、化學等科目。<br>2.整合微積分、普通物理、普通化學等科目，建置數位 TA 輔助學生自我學習平台。                             | 鼓勵學生自主學習，取得認證，強化自學力。             | 無    | 理工學院       |
| 30.理工學院以獎助經費鼓勵師生從事專題研究，並積極參與校內外學術競賽與活動。                       | 1.以院特色計畫經費補助各學系，推動教師組成研究團隊。<br>2.電機系白富升老師、許正良老師榮獲「全球前 2% 頂尖科學家」。<br>3.院內 9 名教師獲國科會特殊優秀人才獎勵；4 位教師獲本校教師教學          | 持續爭取經費，鼓勵師生參與研究與競賽。              | 無    | 理工學院       |

| 工作重點                                    | 達成情形  | 檢討及改進事項                        | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|---|--------------------------------|------|------------|
|   | <p>創新獎勵，其中應數系黃彥彰老師榮獲金質獎、陳致澄老師及黃印良老師榮獲銅質獎、電機系梁家銘老師榮獲銀質獎及銅質獎各一座以及教學績優獎。</p> <p>4.院內教師積極進行研究計畫與產學合作，獲國科會核定補助專題研究計畫 27 件，執行金額約 2,000 萬元。</p>  |                                |      |            |
| 31.環境與生態學院推動與落實各系專業課程分流。                | <p>1.各學系推動課程分流，提供多元學習方式，強化學生五力。</p> <p>2.生態系因應未來產業趨勢，透過「空拍機操作與應用」課程，進行海岸生態觀察紀錄，學習操作空拍機，並應用於棲地監測、動植物保護研究，修課人數 33 人。</p>  | 精進課程內容與學生學習成效，提升教師教學品質與學生學習成效。 | 無    | 環境與生態學院    |
| 32.環境與生態學院持續協助校外實習與啟動職涯聯結，提供校外產業合作實習機會。 | <p>1.發展專題實務與全學期實習課程，鼓勵學生到企業實習，提升就業競爭力。</p> <p>2.綠能系與在地企業合作，建立綠能科技產學合作聚落，培育綠能產業人才。</p>   | 持續辦理實務訓練與專題實作課程，磨練學生職場關鍵能力。    | 無    | 環境與生態學院    |
| 33.藝術學院建立產官學生合作管道，增加學生專業領域的實務歷練。        | <p>1.音樂系管弦樂團參與 2022 臺南國際音樂節「億載京城·浪漫歌劇音樂會」，與國際知名聲樂家共同演出。</p> <p>2.視設系與國立臺灣文學館、臺南中西區公所、銀同社區發展協會、永華里辦公處、造動設計實驗所合辦「青銀童—藝術市集」，行銷學生自創品牌作品，增加學生實務歷練。</p> <p>3.戲劇系與臺南市立文化中心合作開發教學與實踐場域，培養學生戲劇應用的專業能力；開設戲劇教育方案實習、應用劇場方案實習、教習</p> | 藉由展演活動，提升學生專業能力及實務經驗。          | 無    | 藝術學院       |

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項                            | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|------------------------------------|------|------------|
|   | 劇場、創造性戲劇、教育戲劇等課程，邀請臨近學校、社區參與互動戲劇教學。  |                                    |      |            |
| 34.藝術學院院核心課程結合 AI 智慧機器人操作學習，豐富學習選擇。                     | 1.經由院核心課程「運算思維與程式邏輯」，讓藝術學院同學接觸學習 Scratch 程式編寫，並於學期末舉行成果發表。<br>2.透過業界師資協同教學，利用 Micro:bit 學習並實作，透過程式設計來解決問題，增加學生科技應用能力。  | 培養學生跨域力、創造力、以及團隊合作能力。              | 無    | 藝術學院       |
| 35.管理學院開設專業學分學程及微學程。                                    | 開設「商業人工智慧應用」、「ESG 永續發展與商業模式」等 2 門微學程。  | 持續鼓勵學生修習。                          | 無    | 管理學院       |
| 36.開設圖書館資源利用教育及資料庫研習課程，並透過活動讓學生熟練資料蒐集的方法與技巧。            | 1.辦理 16 場實體資料庫講座，4 場線上講座；並配合教師課程需求，辦理 13 場圖書資源利用教育課程。<br>2.與廠商合作辦理 16 場線上有獎徵答活動，以寓教於樂的方式，吸引學生參加學習各資料庫使用，增強報告寫作及資料蒐集能力。 | 持續辦理相關課程，加強學生資料收集與運用，提升自學力。        | 無    | 圖書館        |
| 37.結合教學課程及國際時勢，舉辦各類書展，透過線上活動，鼓勵閱讀，協助培養學生閱讀興趣，提升自學及研究能力。 | 1.舉辦 9 場實體書展，讓學生充實自我，提升未來競爭力。<br>2.結合廠商資源舉辦 6 場電子書推廣活動，鼓勵多元學習。   | 積極鼓勵學生用閱讀拓展視野，並透過寓教於樂的方式，引導學生強化五力。 | 無    | 圖書館        |

表 2-4 提升教學服務支援品質之教育績效目標達成情形

| 工作重點                          | 達成情形  | 檢討及改進事項                        | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|-------------------------------|---|--------------------------------|------|------------|
| 1.針對教師評鑑執行情形，定期檢視及滾動修訂教師評鑑辦法。 | 1.定期檢視及修正法規，召開教師評鑑諮議委員會及校教評會通過後，送校務會議審議。<br>2.111 年度修正規定業經 111 年 11 月 16 日校務會議審議通過。 | 規劃修正法規，將教學實踐研究績優計畫納入研究成果評分標準中。 | 無    | 教務處        |
| 2.辦理教學績優教師及績優系所遴選及分享。         | 辦理 111 學年度教學績優教師遴選及教學績優系所遴選，遴選出 4 名教學績優教師及 2 個教學績優                                  | 持續辦理。                          | 無    | 教務處        |

| 工作重點                     | 達成情形   | 檢討及改進事項                                 | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------------------|--|---|------|------------|
|                          | 系所。  |   |      |            |
| 3. 提供各類多媒體設備空間，支援相關教學活動。 | 1. 提供視聽器材及空間支援各系所、社團及製作教學檔案等。111年度器材借用次數1,958次、空間借用次數22次。<br>2. 配合各系所教學活動，新購數位相機、單槍投影機、動態媒體編輯工作站、繪圖顯示卡、教材製作軟體等，提升支援教學研究活動與服務的品質及便利性。 | 持續瞭解師生教學與學習需求，增購相關設備，以提升教學研究、活動效能與服務品質。 | 無    | 教務處        |

表 2-5 提升教師增能及學生學習成效之教育績效目標達成情形

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項                                   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|---|------|------------|
| 1. 強化科技資訊融入教學：<br>(1) 推廣數位影音課程與教學之規劃，辦理專業成長研習。<br>(2) 鼓勵教師成立數位影音課程發展之專業教師社群。 | 1. 提供視聽器材及空間支援各系所製作教學檔案。<br>2. 辦理教師諮詢服務。<br>3. 辦理 12 場數位科技相關研習，提升教師創新教學方法、自製教材能力及強化教師資訊融入教學的技能。<br>4. 持續建立教師數位影音課程發展社群，促進數位學習融入教學。  | 持續爭取經費增購所需設備，建構資訊科技融入教學所需器材、空間，以支援師生教學需求。 | 無    | 教務處        |
| 2. 辦理學生增能學習活動、學習講座及補救教學。   | 1. 辦理 13 場學生學習系列講座，共計 1,085 人次參與。<br>2. 補助學生成立合作學習團體 139 組，共計 850 人次投入自學活動，並辦理 2 場成果海報網路票選活動、2 場學生合作學習團體成果發表會、2 場成果影片網路票選活動。<br>3. 辦理補救教學課業增能輔導活動，共補助 80 門課程，申請參加課輔學生人數 877 人次。<br>4. 補助系所辦理業界實習參訪、企業實習專題講座及經驗交流座談等共計 42 場，學生 1,473 人次參與。 | 持續加強活動宣傳，規劃多元學習主題，提高學生參與度。                | 無    | 教務處        |

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|---|------|------------|
| 3.辦理教師增能研習與社群活動：<br>(1)提供教學助理申請，辦理教學助理培訓。<br>(2)辦理主題式演講、成果經驗分享及工作坊等。                        | 1.核定 390 門課、298 名教學助理。並辦理 3 場教學助理培訓課程。<br>2.辦理 33 場教師專業知能主題式演講、成果經驗分享及工作坊。<br>3.通過 8 件教師專業社群申請，參與教師 64 人，補助金額 14 萬元。<br>4.成立 39 個師生共學社群，主題包含大學社會責任實踐、跨域課程學習、課程學習、生活學習及職涯發展等，共 425 名校內外師生參與，補助金額 39 萬元。 | 加強行銷策略，擴大參與對象，讓師生能共同參與。                           | 無    | 教務處        |
| 4.落實及強化教師精進機制：<br>(1)定期召關係、院、校三級教學品質精進小組會議，啟動精進機制。<br>(2)每學期辦理教學意見問卷調查及分析。                  | 1.每學期召開教學品質精進小組會議，對評量成績未達 3.5 分之教師啟動教學精進程序，請其填寫教師教學精進計畫及教學精進成果報告並追蹤成效。<br>2.每學期辦理教學意見問卷調查，填答率約八成。  | 1.持續追蹤精進成果，提升教師增能。<br>2.持續推動教學意見填答獎勵活動，以提高學生填答意願。 | 無    | 教務處        |
| 5.教育學院獎助師生增能及學習：<br>(1)獎助師生投入專題研究，及積極參與校內外學術研討會與發表論文。<br>(2)以獎勵措施鼓勵院內學生參加教師資格檢定考試並通過取得教師證照。 | 組成教師專業社群，透過院務、系務會議，鼓勵師生參與學術研究活動。   | 鼓勵師生持續參與。   | 無    | 教育學院       |
| 6.人文學院推動院核心課程「臺南學概論」，於課程中實施田野調查項目，落實「做中學」概念。  | 持續開設院核心課程「臺南學概論」，辦理田野踏查教學活動，提供多元學習方式及學習場域，強化學生五力。  | 持續辦理。   | 無    | 人文學院       |

| 工作重點                                  | 達成情形   | 檢討及改進事項                | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---------------------------------------|--|------------------------|------|------------|
| 7. 理工學院獎助師生從事專題研究，並積極參與校內外學術競賽與活動。    | <p>教師指導學生參與競賽表現卓越：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 電機系學生獲 110 學年度大專校院創業實戰模擬學習平臺優選團隊、經濟部工業局 5G+ 產業新星揚帆啟航計畫產業新星、2022 第 27 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽資訊應用組第 2 名及 AIoT 創新應用組優勝、2022 通訊大賽聯網未來挑戰賽校園菁英獎第二名、2022 全國大專校院智慧創新暨跨域整合創作競賽物聯網組佳作、110 學年度大專校院創業實戰模擬學習平臺優選團隊、2022 靜英盃全國大專院校三創大賽創新創意組第一名、2022 教育部智慧晶片系統應用創新專題實作競賽智慧終端裝置銅獎。</li> <li>2. 資工系學生獲 2022 全國大專校院智慧創新暨跨域整合創作競賽物聯網組佳作、2022 全國大專院校產學創新實作競賽最佳創新獎。</li> <li>3. 數位系學生獲 2022 第四屆綠點子國際發明暨設計競賽發明類社會組銀牌、2022 第 27 屆全國大專校院資訊應用服務創新競賽佳作。</li> </ol> | 鼓勵師生參與國際學術活動及競賽。       | 無    | 理工學院       |
| 8. 鼓勵教師創新教學，開設跨領域課程、移地教學，並成立基礎專業課程社群。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 應數系黃彥彰老師開設「幾何學(一)」課程，榮獲本校教師教學創新獎勵金質獎。</li> <li>2. 陳致澄老師開設「數學課程設計」及黃印良老師開設「微積分(二)」課程，榮獲本校教師教學創新獎勵銅質獎。</li> <li>3. 電機系梁家銘老師開設「網頁程式設計」、「計算機程式設計與實習</li> </ol>   | 持續鼓勵院內教師創新教學，提升學生學習成效。 | 無    | 理工學院       |



| 工作重點                                 | 達成情形  | 檢討及改進事項              | 其他事項 | 備註<br>(單位)  |
|--------------------------------------|---|----------------------|------|-------------|
|                                      | (一)課程，獲本校教師教學創新獎勵銀質獎及銅質獎。   |                      |      |             |
| 9.環境與生態學院鼓勵教師創新教學，開設跨領域課程、移地教學、彈性課程。 | 1.生科系張翠玲老師獲111年度教育部教學實踐研究計畫補助，結合遠距操作與數位教材，輔助學習的教學研究提升學生學習成效。<br>2.生科系張翠玲老師獲本校111學年度第1學期教師教學創新初評獎勵。                      | 持續鼓勵教師創新教學，提升學生學習成效。 | 無    | 環境與生態學院     |
| 10.藝術學院組織教師專業社群，推動跨領域課程教材教法研發。       | 整合成立跨校理論與實務專業實踐社群，邀集中等學校教師、校外諮詢專家等各專業領域人員參與，進行合作式行動研究，分享從事臨床教學實踐之經驗。  | 推動跨校社群活動，協助教師專業發展。   | 無    | 藝術學院        |
| 11.管理學院鼓勵師生參加校內外學術競賽，並補助師生參賽。        | 1.經管系大學部同學榮獲「2022 全國賣吶炬達人創新行銷競賽優勝」。<br>2.經管系學生參加2022年第30屆全國大專校院南區企管聯合體育盃賽女子排球與男子籃球賽。<br>3.行管系學生參加2022飛鳶盃公共事務個案競賽(PACC)。 | 持續鼓勵師生參加校內外競賽。       | 無    | 管理學院        |
| 12.持續進行校務研究(IR)議題分析。                 | 1.完成大一新生入學成績及生源分析，教務處依分析結果進行招生策略調整與檢討。<br>2.完成校務研究報告書第七冊。   | 持續進行校務研究(IR)議題分析。    | 無    | 校務研究辦公室(IR) |

三、跨領域團隊及在地化策略：教育績效目標為「提升學術研究質量」及「在地深耕，與地方共榮發展」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-6、2-7。

表 2-6 提升學術研究質量之教育績效目標達成情形

| 工作重點                           | 達成情形  | 檢討及改進事項          | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------------------------|---|------------------|------|------------|
| 1.促進學術研究、鼓勵成果發表，提升教師學術研究質與量水平。 | 1.教師發展 SCI、SSCI、EI、AHCI 或 TSSCI 及 THCI 等文章約百餘篇；其他具審查制度論 | 持續鼓勵及獎勵教師投入學術研究。 | 無    | 研究發展處      |

| 工作重點                                       | 達成情形  | 檢討及改進事項          | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|------------------|------|------------|
|  | <p>文發表、國內外研討會論文以及各類展演發表等逾 300 多篇。</p> <p>2.獎勵教師進行期刊(研討會)發表共 229 件、225 萬元。</p> <p>3.獲國家科學及技術委員會補助大專校院研究獎勵共 24 名、245 萬元。</p>  |                  |      |            |
| 2.教育學院辦理學術研討會、工作坊、教師專業社群等學術活動，並發行「教育研究學報」。 | <p>1.教育系辦理「2022 教育高階論壇國際學術研討會：教育創新與實踐：創造適性、自發、互動、共好之學習」。</p> <p>2.幼教系舉辦「親職教育學術研討會」。</p> <p>3.諮輔系辦理「2022 後疫情時代多樣態的諮商與輔導—多元文化與多元媒材研討會」。</p> <p>4.體育系辦理「2022 年體育運動與休閒學術研討會」。</p> <p>5.出刊 2 期教育研究學報，刊登 8 篇論文。</p>   | 持續辦理相關學術活動及發行學報。 | 無    | 教育學院       |
| 3.人文學院定期辦理學院學術研討會、論壇、學生專題成果展等學術相關活動。       | <p>1.辦理「地方學/學地方」傳統工藝之文化資產田野考察活動。</p> <p>2.辦理 8 場共學師資帶領學生參與校外「文化資產保存技術保存者現場觀察、踏查導覽與影像紀錄」教學活動。</p> <p>3.辦理 10 場與在地文化、文化資產技術保存相關之工作坊、研習講座及研討會。</p> <p>4.辦理 4 場在地文化特色、語文教育相關之研討會及研習工作坊。</p> <p>5.辦理 2022 自在蓮花文學獎。</p> <p>6.辦理第 16 屆松濤文藝獎。</p> <p>7.辦理 2022「南大盃」全國大專暨高中學生書篆獎比賽。</p> <p>8.辦理「百感交奇—感官文學展」。</p> | 持續辦理，提升學生學習成效。   | 無    | 人文學院       |

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項                             | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|-------------------------------------|------|------------|
| 4. 理工學院執行產業實務分流教育、出版國際期刊、辦理產學交流活動、學術研討會、工作坊。 | 1. 出版 2 期理工研究國際期刊，收錄 12 篇專業論文。<br>2. 材料系舉辦材料科學研究成果展、資工系、數位系各舉辦畢業專題成果展。<br>3. 辦理理工學院 111 年度系所專題成果競賽，共 31 組研究團隊參與。<br>4. 舉辦 20 場線上與實體專題演講、工作坊。  | 持續辦理理工研究國際期刊出版以及各項研討會，提升專業領域研發之能見度。 | 無    | 理工學院       |
| 5. 聚焦專業，環境與生態學院持續辦理教師升等，鼓勵教師組成專業成長團隊。        | 鼓勵系所發展專業特色。111 年挹注學系 150 萬元，發展永續發展特色計畫，另補助綠能系貴重儀器設備 312 萬，優化學院特色實驗環境。   | 鼓勵教師組成專業成長團隊，強化師生互動交流與共同學習。         | 無    | 環境與生態學院    |
| 6. 環境與生態學院成立跨領域教師研發團隊，持續爭取產學合作及國家型大型計畫。      | 1. 綠能系辦理「2022 國際先進鋰離子電池與氫能燃料電池電化學儲能研討會」、「中子論壇」等國際研討會。<br>2. 與 39 間企業結盟(鋰離子電池領域 27 間、太陽能領域 7 間、其他領域 5 間)，透過與在地企業合作，提供學生更多元的就業機會。<br>3. 綠能系鋰電池中心 111 年獲得國科會補助科研成果創業計畫，研發鋰電池及材料回收再利用技術。<br>4. 綠能系太陽能中心獲教育部產業創新研發計畫，開發太陽光電模組回收設備。 | 持續辦理研討會及論文發表會，並鼓勵教師進行科研產學合作。        | 無    | 環境與生態學院    |
| 7. 藝術學院辦理學術研討會，發行「藝術研究學報」，鼓勵教師投入學術研究工作。      | 1. 出版第 15 期藝術研究學報，鼓勵各系舉辦特色專業研討會。<br>2. 視設系辦理學術研討會。  | 持續鼓勵系所及教師辦理研討會與論文發表。                | 無    | 藝術學院       |
| 8. 管理學院辦理學院學術研討會、成果展等學術活動。                   | 1. 執行管理學院院特色計畫，辦理 2022 AI 創新、地方創生與永續發展論壇。<br>2. 行管系辦理校外實習成果發表暨座談會。  | 強化學院特色發展，鼓勵同學踴躍參與活動。                | 無    | 管理學院       |

表 2-7 在地深耕，與地方共榮發展之教育績效目標達成情形

| 工作重點                                       | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|--|------|------------|
| 1. 推廣在地藝術與文化，深耕在地特色。                       | 1. 進行香雨書院文物檢登紀錄更新作業，共計 1,443 筆。<br>2. 策劃以館藏文物為主之展覽，呈現在地特色。   | 持續盤點整理香雨書院文物，深耕在地特色。                           | 無    | 圖書館        |
| 2. 舉辦展覽，推廣鹽分地帶藝術文化，並結合在地國中、小學，舉辦藝文及教育推廣活動。 | 1. 民眾參與度提升，香雨書院全年度參觀人次總計 2,510 人次。<br>2. 香雨書院舉辦 4 場展覽。<br>3. 與臺南市將軍區 5 所國中合作，安排國中生至香雨書院擔任志工服務學習，計 30 人次、177 小時。<br>4. 協辦本校 USR 計畫「為偏鄉而教—打造七股偏鄉教育補給站」，至七股區建功國小辦理「海之聲—鼓具彩繪藝術工作坊」，共同完成彩繪特色表演鼓具。 | 持續強化香雨書院展覽及活動特色，與地方推廣教育合作，並加強連結系所特色，以達深耕地方之目標。 | 無    | 圖書館        |
| 3. 人文學院持續開設院核心課程「臺南學概論」。                   | 「臺南學概論」由 3 位教師協同授課，規劃田野踏查教學活動，增進學生對在地人文歷史認識，並具備導覽解說能力，增加就業職能。  | 深耕在地，持續推廣臺南學。                                  | 無    | 人文學院       |
| 4. 培養在地環境教育人才，深入社區促進環境教育在地產業化。             | 1. 結合南部區域環教資源與夥伴關係，協助環教機構營運。<br>2. 辦理 34 小時環教核心科目研習；至嘉義觸口自然教育中心辦理森林療育與環境教育活動，強化學生環境教育行政與教學演練。  | 持續辦理環境教育活動，深化在地合作，實踐大學社會責任。                    | 無    | 環境與生態學院    |
| 5. 建立產學合作平臺，辦理培訓課程。                        | 1. 戲劇系與臺南市政府文化局合作執行臺南在地劇場技術人才培育計畫、臺南在地藝術行政人才培育計畫。<br>2. 戲劇系自 105 年與臺南市文化中心合作成立「南部劇場技術人才媒合平台」，目前已有 40 位專業劇場技術成員被網羅進入國家級場館、技術公司等任職，平台  | 強化與政府單位及地方產業合作，培育在地人才。                         | 無    | 藝術學院       |

| 工作重點                      | 達成情形   | 檢討及改進事項                                     | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---------------------------|--|---|------|------------|
|                           | 總產值逾 3,300 萬元。   |   |      |            |
| 6.辦理地方創生活動，協助地方產業、社區文化發展。 | 1.經管系與南方設計、草頭黃工作室、透南風工作室共同辦理以紡織為主題的市集，集結臺南在地紡織產業廠商，促進在地經濟發展。<br>2.行管系師生至虎尾埤內社區發展協會參訪學習。<br>3.行管系師生至菩提長青村及桃米社區發展協會參訪學習。<br>4.行管系師生至總爺藝文中心參訪學習。<br>5.行管系師生至福祿壽觀光酒廠、華山咖啡休閒園區參訪學習。 | 積極鼓勵教師結合課程推動與地方產業連結，並促進學生至場域實作學習及分享之合作學習模式。 | 無    | 管理學院       |

四、大師雲集策略：教育績效目標為「舉辦大師講堂，拓展多元視野」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-8。

表 2-8 舉辦大師講堂，拓展多元視野之教育績效目標達成情形

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項                                 | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|---|------|------------|
| 1.教育學院依各系領域邀請專家學者，舉辦教育學院大師講堂。                             | 辦理 9 場大師講堂專題演講，邀請各領域專家學者蒞校演講，增進學生多元涵養。                   | 持續邀請各領域專家學者演講。                          | 無    | 教育學院       |
| 2.人文學院訂有「人文大師講堂學習護照」，邀請產、官、學界專家講座，人文學院學生畢業前至少需取得 6 場學習認證。 | 舉辦 5 場大師講堂，邀請國內外知名書法名家、作家、知名文史哲學家、心理諮商及輔導專家蒞校分享。         | 持續邀請各領域專家學者演講，促進課程與實務接軌，提升師生人文與在地文化素養。  | 無    | 人文學院       |
| 3.理工學院辦理符合學院發展特色之智慧大師講堂活動。                                | 辦理 14 場大師演講及座談會，並媒合教師與大師交流，提升教師教學知能及專業成長。                | 廣邀產學界專家學者，以典範學習方式，提升師生科學研究與人文涵養。        | 無    | 理工學院       |
| 4.環境與生態學院邀請產、官、學界專家，持續辦理環生學院大師講堂、研討會及工作坊。                 | 辦理「2022 先進鋰離子電池與氫能燃料電池電化學儲能研討會暨國科會專題研究計畫成果發表會」，332 人次參與。 | 持續邀請氣候變遷、永續環境、綠能科技之專家學者蒞校演講，建立產官學界交流平台。 | 無    | 環境與生態學院    |
| 5.辦理藝術大師講堂及專題講座。  | 舉辦 4 場大師講堂、4 場大師班、36 場專題講座，拓展學生視野。                       | 持續邀請各領域專家學者演講。                          | 無    | 藝術學院       |

| 工作重點                           | 達成情形                                  | 檢討及改進事項         | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------------------------|---------------------------------------|-----------------|------|------------|
| 6. 辦理管理學院大師講堂活動，邀請各產業專家學者來訪分享。 | 以公共政策、危機決策、數位行銷、策略管理等主題，辦理 5 場大師專題演講。 | 持續邀請跨域產業專家學者演講。 | 無    | 管理學院       |

五、**創意涵育策略**：教育績效目標為「提升師生體能及身心健康」及「拔尖扶弱，落實教育公共性」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-9、2-10。

表 2-9 提升師生體能及身心健康之教育績效目標達成情形

| 工作重點                               | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項                | 備註<br>(單位) |
|------------------------------------|--|--|---------------------|------------|
| 1. 辦理健康促進活動及急救教育推廣，營造安全友善環境。       | 1. 推動健康促進計畫，辦理 22 場講座與活動。<br>2. 每 2 個月辦理職醫健康諮詢及健康服務，執行職安四大計畫，辦理教職員工在職健康檢查，維護及促進教職員工健康。<br>3. 汰舊換新及新增設置 AED 共 5 台。<br>4. 辦理基本救命術研習暨考照、緊急傷病處理教學(含 CPR 暨 AED 操作)共 4 場次。 | 1. 強化急救設備，112 年將增加辦理「CPR 暨 AED 操作」教育訓練場次，提升教職員工生相關知識及技能。<br>2. 巡檢校園內設置之宣導布條、看板等，汰舊換新，營造健康友善環境。 | 視疫情機動調整辦理教育訓練及宣導方式。 | 學務處        |
| 2. 建立學生拒毒反毒正確觀念，落實反毒扎根教育，營造無毒健康校園。 | 1. 每月 1 日訂為「防制學生藥物濫用宣導日」，以海報張貼、南大交流和學務處粉絲頁，進行教育宣導，計 12 次。<br>2. 舉辦防制學生藥物濫用校園講座 2 場、捐血暨簽名聯署反毒宣導活動 1 場。<br>3. 完成特定人員調查及每月藥物濫用學生個案輔導追蹤管理系統填報作業。                         | 1. 為達防治成效，鼓勵學生策劃及參與反毒相關活動。<br>2. 未來希望結合學生社團資源，辦理國中、小或幼兒園「防制學生藥物濫用」宣傳活動，實踐反毒教育。                 | 無                   | 學務處        |
| 3. 配合本校校園心理健康促進計畫，辦理相關講座活動。        | 因疫情取消辦理。   | 視疫情情形再規劃辦理。  | 無                   | 理工學院       |
| 4. 管理學院舉辦「春日好棒」棒球觀賽活動。             | 因疫情取消辦理。   | 視疫情情形再規劃舉辦。  | 無                   | 管理學院       |
| 5. 推動心理衛生三級預防工作規劃與執行。              | 1. 提供 504 名學生個別晤談服務，共計 3,321 人次；15 名教職員工   | 有鑑於世代變化與疫情帶來的影響，在晤談服務與心衛活動辦理   | 無                   | 輔導中心       |

| 工作重點                 | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項     | 備註<br>(單位) |
|----------------------|---|--|----------|------------|
|                      | <p>晤談服務，共計 48 人次。</p> <p>2.辦理 8 場團體諮商，共計 408 人次。</p> <p>3.進行高關懷篩選與追蹤，施測人數共 703 人(大一新生)，篩選優先高關懷學生，進行後續追蹤關懷。</p> <p>4.辦理 6 場專題演講、12 場主題式工作坊、3 場班級輔導，1 場團體心理測驗、1 場國際學生輔導活動，合計 580 人次參加，以及每月一篇學生輔導增能文章。</p> <p>5.共辦理 31 場團體督導、2 場內部專業研習及 266 小時個別專業督導。</p> <p>6.辦理 2 場特殊個案討論會。</p>                                    | <p>的方式上，規劃以多元執行方式辦理，例如通訊、視訊等，以增進服務品質及輔導成效。</p> |          |            |
| <p>6.增進專項運動技能訓練。</p> | <p>1.每週安排四節專訓課程外，平日中午及晚間亦增加集訓時間，以多元化訓練方式，增進專項運動技能。</p> <p>2.校隊參加競賽成績優異：<br/> (1)公開女排維持甲一級。<br/> (2)全國大專運動會<br/> ①田徑：公開男生組 100 公尺第 3、7 及 8 名；200 公尺第 2 名；4×100 公尺接力第 2 名、4×400 公尺接力第 5 名；公開女生組三級跳遠第 3 名。一般男生組 400 公尺第 6 名、4×400 公尺接力第 4 名。<br/> ②桌球：公開男女混合雙打第 4 名及第 7 名。<br/> ③網球：公開男生組雙打第 5 名。<br/> ④軟式網球：公開女</p> | <p>持續督導各校隊規律性訓練，寒、暑假亦加強集訓，以提升技能表現。</p>         | <p>無</p> | <p>體育室</p> |

| 工作重點                         | 達成情形   | 檢討及改進事項          | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|------------------------------|--|------------------|------|------------|
|                              | <p>生組單打第 8 名。</p> <p>⑤輕艇：公開女生組 200 公尺 C1 第 1 名。</p> <p>⑥武術：公開女生組太極拳/太極劍全能第 1 名；公開男生組長拳第 6 名、南拳/南棍全能第 4 名、南拳/南棍全能第 5 名。</p> <p>(3)諸羅山盃全國羽球錦標賽第 1 名。</p> <p>(4)2022 港都盃全國田徑錦標賽 4×100 公尺接力獲第 1 名、4×400 公尺接力第 2 名。</p> <p>(5)111 年新北市全國青年盃田徑錦標賽 4×100 公尺接力第 1 名、4×400 公尺接力第 2 名。</p> |                  |      |            |
| 7.舉辦校內外競賽活動。                 | <p>1.舉辦新生盃、校長盃和系際盃等各項球類競賽，以及校慶運動會，由學生策劃及執行，培養舉辦活動能力，並增進各系互動交流。</p> <p>2.辦理第 33 屆南大盃排球邀請賽，參賽隊數達 32 校，共 46 隊、552 人，促進校際聯誼。</p>   | 持續辦理體育競賽，擴大學生參與。 | 無    | 體育室        |
| 8.定期舉辦體適能檢測並提供師生安全運動訓練場地及器材。 | <p>1.辦理體適能檢測，體育系同學協助檢測。</p> <p>2.與專門人員簽約，定期維護檢修器材以維安全。</p> <p>3.每日巡視各運動場館並記錄使用情形。</p>  | 持續辦理，以維師生安全。     | 無    | 體育室        |

表 2-10 拔尖扶弱，落實教育公共性之教育績效目標達成情形

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項             | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|---------------------|------|------------|
| 1.獎補助經濟不利學生參與學習輔導活動：<br>(1)擔任高教公共性教學助理、課業增能助理。 | 1.高教公共性教學助理、課業增能助理共計獎助 172 人次、103 萬 2,000 元；另獎助學習心得助學金 35 人次、3 萬 5,000 元。 | 持續鼓勵符合資格學生參與學習輔導活動。 | 無    | 教務處        |



| 工作重點   | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|--|------|------------|
| (2)接受課業增能輔導。<br>(3)參加自學團體等學習活動。<br>(4)參與就業實習。  | 2.課業增能輔導獎助 73 人次、31 萬 8,250 萬元；獎助學習心得助學金 63 人次、6 萬 3,000 元。<br>3.自學團體學習活動獎補助 108 人次、48 萬元；獎助學習心得助學金 86 人次、8 萬 6,000 元。<br>4.就業實習獎補助 14 人次、5 萬 7,725 元；獎助學習心得助學金 14 人次、1 萬 4,000 元。   |  |      |            |
| 2.落實提升弱勢生入學比例措施：<br>(1)持續提供大學申請入學管道之弱勢生優先錄取名額。<br>(2)補助經濟與文化不利考生應試交通、住宿及報名費用。<br>(3)建立學系經濟弱勢生評量尺規，提升弱勢生入學機會。<br>(4)進行弱勢與文化不利學生分析，回饋學系訂定招生策略。 | 1.111 學年度申請入學管道提供 26 名優先錄取名額及 27 名願景計畫外加名額。最終共錄取 51 名經濟不利生。<br>2.112 學年度特殊選才管道共錄取 11 名經濟不利學生。<br>3.補助 235 名經濟與文化不利考生報名費共 25 萬 800 元；另補助 67 名應試交通及住宿費共 6 萬 698 元。<br>4.參與高中交流活動，宣傳入學管道及扶弱措施等。<br>5.依各學系招生診斷報告書，提供各系制訂來年招生策略之建議。 | 1.持續鼓勵各學系積極評估經濟與文化不利考生學習潛力，提升入學機會。<br>2.持續商請各學系配合增加願景計畫外加名額。 | 無    | 教務處        |
| 3.協助弱勢學生安心就學與生涯發展。   | 對弱勢學生給予獎補助鼓勵學習，並協助其參與職涯課程、考取專業及語言證照、撰寫職涯規劃報告及講座學習心得等。  | 持續宣傳並鼓勵符合資格之學生參加校內外課程、競賽、公共服務及職涯規劃等相關活動，並提供經費補助。             | 無    | 校友服務中心     |

六、**人事革新策略**：教育績效目標為「提升行政效率及工作效能」及「提升服務品質」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-11、2-12。

表 2-11 提升行政效率及工作效能之教育績效目標達成情形

| 工作重點                                 | 達成情形  | 檢討及改進事項                                    | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------------------------------|---|--|------|------------|
| 1.於課程網站註記學生申請棄選,提醒授課教師審核,避免因缺曠課造成扣考。 | 完成系統程式修改,自111學年度第一學期更新功能。   | 適時提醒授課教師上網審核學生申請,縮短審核作業時間。                 | 無    | 教務處        |
| 2.持續推動新生資料繳交線上作業。                    | 進行系統維護管理,確保各項功能正常運作。並協助新生操作系統,提高申請便利性及審查作業效率。   | 研議上傳高中畢業證書及下載學籍資料卡電子檔,簡化報到程序。              | 無    | 教務處        |
| 3.維護、改善新生報到查詢系統。                     | 開發報到查詢系統,讓學生能及時掌握報到狀況,減少電話詢問、人工查詢,提升工作效能。   | 系統正常運作中,持續維護管理。                            | 無    | 教務處        |
| 4.開發在學證明線上列印程式,提供學生自主下載及列印在學證明。      | 提供學生自主下載及列印在學證明,便利申請各項學生票價程序,成效良好。  | 持續維護管理,確保系統正常運作。                           | 無    | 教務處        |
| 5.確保公文簽核系統之穩定性。                      | 完成公文系統文書收發版本更新。   | 公文系統目前穩定運作中,依使用需求隨時更新維護。                   | 無    | 總務處        |
| 6.提供多元繳費管道,持續提升收付款、薪資及所得稅管理作業效率。     | 1.學雜費除臺銀臨櫃、信用卡、ATM外,另提供臺灣 Pay 及 LINE Pay Money 管道,繳費方式便利多元。<br>2.收付款依規定程序辦理,確保作業效率及帳務正確。<br>3.各項薪資給付與所得稅扣繳,運用線上系統強化行政效能,並即時通知與申報。 | 依據實務需求,視況調整作業,並持續強化同仁專業知能,提升服務品質。          | 無    | 總務處        |
| 7.健全財物管理制度。                          | 1.運用財產管理系統線上控管財物並建立產籍資料。<br>2.配合線上盤點系統,執行與落實年度盤點計畫作業。   | 加強宣導財物異動、報廢應即時處理,落實執行財物妥善管理,以達管用核實、管用合一原則。 | 無    | 總務處        |
| 8.精進各項自辦招生考試試務資訊系統。                  | 完成轉學考試招生系統及日間碩博班招生系統改版,完成響應式介面,以及讓資料庫存取方式更安全。   | 依招生單位需求,精進報名系統功能。                          | 無    | 電算中心       |
| 9.優化學務系統。                            | 配合役政系統改版與作業程序變革,修改兵役  | 持續配合業務單位進行系統的修改與新                          | 無    | 電算中心       |

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|--|------|------------|
|  | 管理子系統各項功能。  | 增，提升作業效能。  |      |            |
| 10.持續維護教務系統，加速改版與功能更新。                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.完成優異超修系統申請及審核，取代紙本申請流程，提高行政效率。</li> <li>2.完成數位證書發證系統建置、介接與程式開發，減少業務單位發證負擔。</li> <li>3.配合業務單位需求，改版教學意見調查系統，以利進行協同課程教學評量。</li> </ol>   | 持續配合業務單位進行系統的修改與新增，提升教務行政作業效能。                     | 無    | 電算中心       |
| 11.持續更新 Moodle 遠距教學平台客製化。                            | 疫情期間 Moodle 平台較多師生使用，為提升平台穩定度及效能，調校平台軟硬體規格，以提供更順暢的使用環境。   | 持續依使用需求優化 Moodle 遠距教學平台。                           | 無    | 電算中心       |
| 12.配合本校資通安全管理規範與個資保護管理規範認證稽核，改進校務資訊系統安全與各項事件紀錄(LOG)。 | 遵循資通安全法規，將本校所有網站改為 https 加密連線，並封鎖不具安全性的 http 連線。  | 依規範更新程式及網站伺服器設定，以強化資通安全。                           | 無    | 電算中心       |
| 13.持續精進差勤線上管理系統。                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.由電算中心自行開發及維護「差勤線上管理系統」。</li> <li>2.111 年度精進功能： <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)配合最新法規修正相關規定及新增功能：修正產檢(前)假及陪產檢規定；同步將「陪產檢及陪產假薪資補助申請書」電子化。</li> <li>(2)建置居家辦公工作紀錄平台：於差勤系統新增填寫「居家辦公工作紀錄」功能，且由系統以電子郵件方式提醒當事人填寫。</li> <li>(3)寒暑假自行設定功能：經簽奉核准寒暑假者，可自行至系統設定並上傳簽准附件，即可在系統申請寒暑假，毋須等待人工設定。</li> </ol> </li> </ol> | 持續依據同仁及人事管理者使用狀況，適時進行修正、簡化及新增相關功能，提升差勤管理行政效能及服務品質。 | 無    | 人事室        |

| 工作重點                                    | 達成情形                                     | 檢討及改進事項                 | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|-------------------------|------|------------|
| 14.妥善運用資源，落實預算執行，加強財務管理，配合校務發展計畫推動主計業務。 | 提升校務基金財務執行績效、發揮會計管理功能、會計資訊系統充分利用，供決策之參考。 | 持續加強主計人員專業訓練，提升工作及服務品質。 | 無    | 主計室        |

表 2-12 提升服務品質之教育績效目標達成情形

| 工作重點                          | 達成情形   | 檢討及改進事項                             | 其他事項  | 備註<br>(單位) |
|-------------------------------|--|-------------------------------------|---|------------|
| 1.建置總務申辦業務之標準化及單一化窗口。         | 1.建立各組申辦業務流程標準化表單，並落實線上申請功能。<br>2.設置各組申辦業務單一窗口諮詢聯絡方式。                                | 加強宣導線上申辦功能，提升行政效能。                  | 無   | 總務處        |
| 2.維護建置網站應用程式防火牆(WAF)。         | 維護網站應用程式防火牆，保護網站避免遭受攻擊，亦可偵測各種網站安全漏洞之手法，避免有心人士透過網站漏洞入侵。                               | 持續維護，增強本校校務行政網站之防護。                 | 網站應用程式防火牆(WAF)設備特徵碼之授權有效期限至 112 年 10 月 8 日。 | 電算中心       |
| 3.維護更新入侵偵測系統。                 | 持續更新各項資安防禦資料庫，如惡意 URL 資料庫、AntiVirus 防禦引擎及定義及 Botnet IP 及域名等，提供最新型態攻擊手法之防禦。           | 持續更新，增強校內主機及網路安全性。                  | 入侵偵測系統授權有效期限至 112 年 9 月 27 日。               | 電算中心       |
| 4.積極彙整各單位意見，提升會議品質。           | 1.掌握各項會議流程，提升會議效率。<br>2.適時掌握媒體輿論方向及校內師生意見，暢通校內外溝通管道。<br>3.辦理 8 次主管會報，彙整各單位意見，有效進行溝通。 | 無                                   | 無   | 秘書室        |
| 5.精進大型活動貴賓接待品質。               | 1.協助畢業典禮、校慶及紅樓百歲慶活動，彙整貴賓名單，安排親善大使、校內師長或同仁接待。<br>2.辦理校慶貴賓一對一接待說明會，提醒接待注意事項，確保服務品質。    | 加強橫向單位溝通，讓接待人員能依貴賓行程及需求，適時提供接待服務。   | 無   | 秘書室        |
| 6.隨時收集教育議題資訊，加強對當前教育現況及趨勢之掌握。 | 1.參與其他學校校務研究工作坊及講座，了解當前校務研究議題之趨勢。<br>2.每日收集媒體報導，掌握教育時事及趨勢。                           | 持續透過校內外多元管道，加強對當前教育現況及趨勢之掌握並提供因應策略。 | 無   | 秘書室        |

| 工作重點  | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|---|--|------|------------|
| 7.重要案件列管追蹤紀錄，落實政策推展及執行。                             | 1.重要業務列管追蹤，以確保業務推動進程之掌握。<br>2.辦理 1 次校務發展委員會、3 次校務會議，透過會議確立校務發展目標，凝聚共識。                                      | 配合學校發展目標與願景，逐步推動與落實各項政策。                             | 無    | 秘書室        |
| 8.妥適安排貴賓接待，確保各項活動順利進行。                              | 1.每學期協助博雅講座之演講者接送及招待事宜。<br>2.協助大型活動如畢業典禮、校慶等，安排一對一接待人員，優化學校服務及形象。   | 精進貴賓接待品質，促進與貴賓之交流互動及情誼。                              | 無    | 秘書室        |
| 9.選購合宜禮品，建立學校良好形象與評價。                               | 依贈禮對象及需求選購合宜禮品，適切表達學校心意，建立雙方互動情誼與學校良好形象。  | 無  | 無    | 秘書室        |
| 10.規劃建置本校資深優良教師年資核算管理系統。                            | 已逐筆完成本校資深優良教師年資核算管理系統(UID)之年資核算校對作業。  | 112 年度起資深優良教師獎勵之年資計算，將以系統篩選符合資格者，由系統判定取代人工篩選，提升行政效能。 | 無    | 人事室        |
| 11.規劃建置本校職員甄選系統，甄選系統包含線上報名、應考資格審查、考試通知及錄取結果等即時查詢功能。 | 1.建置完成職員甄選系統。職員(公務人員及校聘人員)之對外考試訊息、進度及流程公開透明，並可即時線上查詢。<br>2.報名方式由上傳報名資料取代傳統收受紙本方式，提高報名便利性及有效節省彙整報名表件等文書處理時間。 | 目前系統運作良好，依實際使用情形，配合修正。                               | 無    | 人事室        |

七、財務革新策略：教育績效目標為「積極創造收入」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-13。

表 2-13 積極創造收入之教育績效目標達成情形

| 工作重點   | 達成情形   | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|--|------|------------|
| 1.積極爭取計畫案及開設各項推廣教育班次，提高推廣教育收益並擴大本校對社區及企業的影響。 | 1.積極爭取開設師資進修課程，開設國小教師加註專長學分班 4 班、教師專長增能學分班 3 班、教師加註領域次專長 3 班、國中教師第二專長 1 班。 | 1.強化師資規劃、課程安排及服務品質。<br>2.與競爭型學校比較與分析，創造本校課程差異性及發展之軸心課程。<br>3.依課程性質分析學員 | 無    | 教務處        |

| 工作重點   | 達成情形  | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|---|---|------|------------|
|  | 2.開設多元化的進修課程，各項學分班及證照輔導班共 18 班。<br>3.積極申請外部計畫案，含教育部樂齡大學計畫 3 班及勞動部產業人才投資方案 7 班。<br>4.開設具市場需求之課程，含語言類、心理類、養生類、藝術類、資訊類等 42 班。<br>5.參加 111 年度人才發展品質管理系統評核獲銀牌肯定，持續申辦勞動部相關計畫。<br>6.111 年度課程總收入成長 62%，持續爭取教育部及勞動部計畫外，也積極開設符合市場需求的課程。 | 來源，強化課程宣傳。<br>4.因疫情影響部分課程，改為線上教學頗受好評，吸引遠途學員參加，增加推廣開設廣度。<br>5.部分需實體授課之課程受疫情影響停辦；俟疫情過後，持續申辦各項計畫案外，並依課程性質、學員需求，開設不同學習方式之課程（實體或線上），朝多元方向發展。 |      |            |
| 2.積極辦理校舍場地活化利用。  | 1.在不影響教育目的使用前提下，由校舍場地管理單位訂定相關辦法委外、出租或利用。<br>2.每年均有穩定收益挹注校務基金，111 年度收益金額 544 萬 2,457 元，比 110 年增加 42 萬餘元。   | 1.疫情未外借期間，持續完備及維護場館相關設施。<br>2.確實審查借用單位申請內容，持續宣導使用者付費觀念，提醒相關單位於計畫申請時編列場地使用費。   | 無    | 總務處        |
| 3.滾動檢討年度資金需求，積極辦理流動現金轉定期存款作業。                            | 掌握資金流量，轉存定期存款 2,470 萬元，有效增加孳息收益。  | 持續滾動檢討現金流量以活絡資金運用。  | 無    | 總務處        |
| 4.加強本校產學合作，與業界定期召開會議，並製作業界產學服務手冊，配合辦理產業輔導推廣課程與活動，進行業務宣導。 | 1.承接產官學研合作計畫案總經費約 9,793 萬元，高於 110 年度。<br>2.再度獲勞動部產業新尖兵試辦二期計畫，總經費 200 多萬元。<br>3.廠商服務(含進駐廠商、虛擬廠商等)達 30 餘家，輔導廠商申請通過 5 件政府計畫。<br>4.產業領域輔導以藝術(含設計)、教育服務、資訊服務、綠色節能產業與智慧物聯網應用領域為主；並辦理數位電商轉型業績開拓實務班及產業輔導                              | 本年度之技轉案為歷來最高技轉金額，未來將持續推廣，強化產學合作。  | 無    | 研究發展處      |

| 工作重點              | 達成情形   | 檢討及改進事項                  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|-------------------|--|--------------------------|------|------------|
|                   | 廣課程。<br>5.協助老師申請國科會之「科研創業計畫」、經濟部之「科研成果價值創造計畫」，促使研發成果曝光及技轉應用到產業界。<br>6.完成技轉申請，技轉金額 4,399 萬 8,000 元。 |                          |      |            |
| 5.創新育成中心進駐率達 90%。 | 培育空間進駐率約達 95%，經費收入 183 萬元。   | 持續輔導與培育新進廠商，降低離駐率及搬遷空窗期。 | 無    | 研究發展處      |
| 6.積極推動媒合式小額募款。    | 配合校友活動、會議及校友通訊季刊推動募款，並公布捐款芳名錄於學校網頁及定期發行之校友通訊，傳達感謝。   | 以拋磚引玉方式帶動並提升捐款意願。        | 無    | 校友服務中心     |

八、校區建設策略：教育績效目標為「規劃優質環境，營造永續校園」及「建構優質閱讀與展覽環境與充實圖書資源」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-14、2-15。

表 2-14 規劃優質環境，營造永續校園之教育績效目標達成情形

| 工作重點                       | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|----------------------------|---|--|------|------------|
| 1.執行府城校區「教學研究大樓及綜合活動大樓」計畫。 | 1.完成教學研究大樓新建工程可行性評估修正報告，業奉行政院及教育部同意。<br>2.綜合活動大樓新建工程可行性評估修正報告函報教育部審查。<br>3.持續進行二棟大樓之規劃及基本設計作業。              | 因應營建物價持續上漲及缺工缺料情形，滾動檢討建築物興建建材與設備等級。                              | 無    | 總務處        |
| 2.執行府城校區「淑慎樓拆除重建工程」。       | 1.完成淑慎樓第二期新建工程招標作業。<br>2.工程進度已完成地下1樓結構體及鋼板樁拔除作業。  | 督促承商工進，並請建築師事務所確實監造，俾利工程如期如質完成。                                  | 無    | 總務處        |
| 3.建構安全友善的校園環境。             | 1.完成府城校區靜敬齋水蓮堂整修工程、靜敬齋中庭改善工程、榮譽校區 D 棟走廊空間改造統包工程。<br>2.落實警衛保全勤務執行，111 年度滿意度達 93.9%。<br>3.定期巡檢校園樹木狀況，並每年辦理樹木病 | 1.持續優化校園環境及落實災害預防，建構健康安全之校園環境。<br>2.持續優化校園環境及落實災害預防，建構健康安全之校園環境。 | 無    | 總務處        |

| 工作重點                     | 達成情形   | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------------------|--|---|------|------------|
|                          | 蟲害防治及校園樹木修剪。   |   |      |            |
| 4. 落實職安衛工作執行及督導，達成校園零災害。 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動校園環保及室內空氣品質管理，取得臺南市室內空氣品質自主管理優良級標章。</li> <li>2. 建置室內空氣品質監測儀，定時監測空氣污染物。</li> <li>3. 針對校內危害性較高之機械設備進行定期檢測及後續改善督導。</li> <li>4. 針對實驗室化學品使用頻率進行調查，每年執行 2 次工作場所環境監測作業，確保化學品暴露濃度符合標準。</li> <li>5. 進行廢液儲存室及特定實驗室揮發性有機氣體偵測器定檢。</li> <li>6. 進行校內實驗場所局部排氣設備、化學抽氣櫃及抽氣式藥品櫃效能定檢。</li> <li>7. 辦理實驗場所安全衛生新生教育訓練及危害通識教育訓練。</li> <li>8. 辦理教職員工(含實驗場所)在職健康檢查及特殊健康檢查。</li> <li>9. 提供每二個月一次職醫臨場服務，供教職員工健康諮詢。</li> <li>10. 寒暑假進行實驗室查核及實驗室廢棄物處理、節約能源宣導。</li> <li>11. 獲教育部大專校院校園職業安全衛生管理制度審查 2 年證書。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 持續督促監造單位及施工承商落實工地職安衛工作。</li> <li>2. 持續追蹤實驗室缺之後續處理及改善，以有效防止職業災害發生。</li> <li>3. 建立健康友善校園，維護師生健康。</li> </ol> | 無    | 總務處        |
| 5. 落實毒化物管制。              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依毒化物運作核可文件進行採購管理，以每月運作量表及每季毒化物申報管控使用。</li> <li>2. 設置毒性及關注化學物質專業應變人員。</li> <li>3. 毒性及關注化學物質專業技術管理人員每年定期參加聯防組織防災演訓。</li> </ol>   | 強化管理者知能，落實毒化物管制，達到長期無運作之毒化物總量減少之目標，維護校園安全。  | 無    | 總務處        |
| 6. 落實清潔維護工               | 1. 校園清潔工作委外辦   | 1. 因應防疫需求，持續  | 無    | 總務處        |



| 工作重點                           | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--------------------------------|---|--|------|------------|
| 作,利用回收物品為裝置素材,建置校園角落美景。        | 理,師生使用滿意度調查達 96.44%。<br>2.資源回收場配合上課時間開放,避免校外垃圾導致處理成本增加。<br>3.加強宣導室外空間垃圾請自行帶走,維持清淨校園。<br>4.彙整餐廳每月廚餘、廢食用油等回收清運量及校內資源回收場每月資源回收資料;每月於臺南市資源回收系統進行申報。 | 督責廠商加強各項環境整潔及清消工作。<br>2.定期召開校園環境清潔督導會報,建立師生交流平台,提升清潔改善效率及維護優質校園環境。 |      |            |
| 7.辦理校舍相關保險(公共意外責任險、火險及財物失竊險等)。 | 依規定辦理年度校舍公共意外責任險、火險及財物失竊險等保險。   | 持續辦理。  | 無    | 總務處        |
| 8.落實校園用水品質與安全。                 | 1.依校園用水安全相關法規,每季進行校內飲用水質採樣作業,均達合格標準。<br>2.檢測合格報告公告於飲用水設備明顯處。  | 持續進行檢測,維護師生健康。   | 無    | 總務處        |
| 9.持續汰換校園無線網路基地台。               | 因應手機、平板電腦等行動裝置普及,汰換雅音樓、音樂廳、美術館、啟明苑、思誠樓、文萃樓、中山館及思源樓之無線基地台共 95 台。   | 擴大校園無線網路的使用範圍,並提升連線穩定性及連線速度。                                       | 無    | 電算中心       |
| 10.擴充更新虛擬主機系統伺服器。              | 因應校務成長及符合 ISMS 規範,採購兩部磁碟陣列及 10Gb 全光纖網路交換器納入本校虛擬化系統,提升儲存容量並維持異地備份機制,對外服務也增加頻寬提高傳輸速度。   | 無  | 無    | 電算中心       |

表 2-15 建構優質閱讀與展覽環境與充實圖書資源之教育績效目標達成情形

| 工作重點                         | 達成情形                                 | 檢討及改進事項                     | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------|------------|
| 1.辦理與系所特色相關的主題書展。            | 舉辦「春遊選書趣」跨校區聯合實體書展,師生共推薦西文圖書 800 餘冊。 | 持續鼓勵系所師生踴躍推薦圖書。             | 無    | 圖書館        |
| 2.購置中外文圖書資料(含電子書)。           | 全年購買圖書資料 3 萬 2,604 冊。                | 鼓勵師生踴躍推薦圖書以充實館藏。            | 無    | 圖書館        |
| 3.依據學院及系所學術研究特色,購置中外文紙本及電子期刊 | 依系所推薦清單購置中外文紙本 336 種及電子期刊 3,668 種。   | 依系所需要,購置相關期刊資源,並調整紙本期刊採購數量。 | 無    | 圖書館        |

| 工作重點  | 達成情形  | 檢討及改進事項  | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|---|--|------|------------|
| 刊。  |   |  |      |            |
| 4. 評估現有紙本及電子期刊使用效益;因應後疫情時代讀者之數位資源需求,強化電子期刊質與量。          | 1. 增購 Taylor & Francis SSH+ST 2 大類電子期刊約 2,000 種。<br>2. 年度紙本期刊使用量約 1,300 人次,電子期刊使用量逾 9 萬人次。  | 持續評估系所相關電子期刊資源,並調整紙本期刊採購數量。  | 無    | 圖書館        |
| 5. 配合期刊館藏空間調整現況,依讀者需求更新紙本期刊館藏之典藏位置,及篩選館藏紙本期刊的種類與調整館藏空間。 | 考量讀者使用便利性,將當年度之中西文期刊放置於一樓現期期刊區,過期期刊及贈送期刊放置於地下室期刊區。  | 收集讀者意見,調整館藏空間,便利讀者使用。  | 無    | 圖書館        |
| 6. 推廣 NDDS 文獻傳遞服務系統。                                    | 辦理對外申請 146 件,外來申請 78 件。   | 無  | 無    | 圖書館        |
| 7. 持續維護圖書館空間的優良閱覽環境,並加強閱讀氛圍的營造。                         | 1. 更換圖書館演講廳及期刊組地毯。<br>2. 部分空間牆面重新油漆與更換窗簾。<br>3. 更換受損閱覽椅。  | 1. 建構優質閱覽環境,改善圖書館空間。<br>2. 提升閱讀氛圍與學生學習興趣,吸引讀者進館。                                   | 無    | 圖書館        |
| 8. 強化環境清潔消毒,依需要適時調整座位距離,並持續進行空間美化。                      | 1. 所有還書均經過消毒殺菌後再上架。<br>2. 於各閱讀區放置次氯酸水、手套及紙巾供讀者可對個人使用空間隨時進行清潔。<br>3. 隨時保持環境乾淨,加強清潔消毒。  | 1. 以環境安全衛生為前提,提供潔淨安全的閱讀場域,讓師生進到圖書館能感受到安心與自在。<br>2. 隨時依據防疫規定滾動式修改館內座位配置,讓環境美觀舒適又安全。 | 無    | 圖書館        |
| 9. 爭取補助,並加強與校外單位合作辦理各項圖書館推廣活動。                          | 1. 申請臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 111 教育訓練經費補助專案,辦理「有禮可圖—認識圖書資源有獎徵答」活動。<br>2. 與 Openbook 閱讀誌合作,舉辦「2022 Openbook 好書展」。<br>3. 申辦臺灣圖書館行動展覽館,主題「大展身手—館藏舊籍體育運動類書展」。<br>4. 透過廠商資源,合作辦理 NFT 博碩士擂台賽等 17 場資料庫線上推廣,及 SDGs 永續發展—電子資源闖關實體活動。 | 持續爭取各項補助及合作機會,舉辦各類型活動,推廣圖書及各類資料庫。  | 無    | 圖書館        |

九、國際化策略：教育績效目標為「增進國際交流，落實國際化」，各權責單位之工作重點、達成情形、檢討改進與其他事項分別如表 2-16。

表 2-16 增進國際交流，落實國際化之教育績效目標達成情形

| 工作重點  | 達成情形   | 檢討及改進事項   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|---|--|---|------|------------|
| 1. 進行國內外師生互訪實質交流，擬簽訂 3 所姊妹學校；交換生達 40 人次。              | 1. 新增印度班加羅爾總統大學、印尼公開大學、日本獨協大學等 3 所姊妹學校。<br>2. 交換生 31 人次(出國交換 28 人次、來校交換 3 人次)。   | 因疫情因素，交換生人數下降，111 年度下半年人數逐漸回升，將透過強化交換生獎學金措施，以提升交換生人次。 | 無    | 國際事務處      |
| 2. 辦理多元文化語文課程，修課人數達 200 人以上；辦理國際文化活動，參與人數達 300 人以上。   | 開辦多元文化語文課程，706 人次參與；辦理國際文化活動，636 人次參加。   | 試行英語學習歷程制度，推廣多元文化課程，提高學生修習意願。                         | 無    | 國際事務處      |
| 3. 教育學院強化院內師生之國際性學術參與及實質交流，鼓勵師生進行移地教學，或至姊妹校交換學術研究與學習。 | 教育系辦理「2022 教育高階論壇國際學術研討會：教育創新與實踐：創造適性、自發、互動、共好之學習」，透過視訊邀請馬來西亞、日本學者分享相關研究與國際經驗交流。   | 持續辦理，強化國際性學術交流。                                       | 無    | 教育學院       |
| 4. 人文學院積極鼓勵院內師生參與國際學術會議與活動交流。                         | 辦理「2022 臺南學的重要先驅—盧嘉興學術研討會」、「2022 書法美學與禪學國際學術研討會」、「2022 臺南學與區域研究學術研討會」、「第 14 屆思維與創作暨第 4 屆語文教學與學術創作學術研討會」等，促進學術交流。   | 廣續辦理國際學術研討會，鼓勵師生參與。                                   | 無    | 人文學院       |
| 5. 理工學院強化院內師生國際學術研究、競賽及交流。                            | 1. 資工系與國外大學合作，開發教育學習與動態評量核心技術，共同研發 AI 智慧機器人，協助師生團隊參與國際競賽。<br>2. 材料系林建宏老師成立臺灣碳材料學會，辦理兩岸三地年會，以交流與整合國內的人才及產業，帶動相關產業發展。<br>3. 訂定理工學院研究中心設置暨管理要點，111 年度通過 1 件院級 | 推動教師成立研究中心，並鼓勵師生參與國際學術活動及競賽。                          | 無    | 理工學院       |

| 工作重點                                       | 達成情形   | 檢討及改進事項                                   | 其他事項 | 備註<br>(單位) |
|--|--|---|------|------------|
|  | 中心申設與執行。   |   |      |            |
| 6.環境與生態學院辦理境外移地教學，積極與國外研究機構合作與交流。          | 1.綠能系張家欽教授執行國科會臺德電池合作研究計畫。<br>2.綠能系張家欽教授受邀至澳洲 ANSTO(澳洲核子科技組織)進行實驗。<br>3.院內教師平均每人至少執行產學合作計畫案 1 件，積極與公私部門進行建教合作。           | 持續鼓勵教師與國外研究機構合作，辦理科研產學合作交流，持續辦理研討會及論文發表會。 | 無    | 環境與生態學院    |
| 7.藝術學院辦理國際流行音樂營之國際交流活動。                    | 因疫情取消辦理。   | 視疫情情形再規劃舉辦。                               | 無    | 藝術學院       |
| 8.管理學院提供國際化多元學習環境，積極鼓勵及辦理院內師生國際學術參訪、交流、競賽。 | 1.推廣國際化學習體驗，媒合英語能力達 CEFR B2 以上學生擔任 EMI 課程教學助理，協助授課教師課程教學與學生學習。<br>2.鼓勵系所辦理多元英語及文化學習活動，例如國際文化週系列活動、校園英語短片比賽、英語作文比賽、英語營隊等。 | 日後可跨系所擴大辦理，提升參與人數，以增進交流機會。                | 無    | 管理學院       |

### 參、財務變化情形

本校 111 年度相關財務資訊，包括收支餘絀、固定資產之建設改良與擴充、投資效益執行情形、可用資金變化情形、與資產、負債及淨值增減，分述如下：

#### 一、本年度收支餘絀執行情形(附表 3-1)

##### (一)收入決算與收入預算比較情形：

1. 業務收入：本年度決算數 11 億 4,701 萬 6 千元，包括教學收入 4 億 9,124 萬 1 千元，租金及權利金收入 588 萬 6 千元，其他業務收入 6 億 4,988 萬 9 千元，較預算數 11 億 143 萬 9 千元，增加 4,557 萬 7 千元，增加 4.14% ，主要係在職進修學士班復招、權利金收入及專案型補助及建教合作計畫較預計多，致相關收入累計數較預期增加致。
2. 業務外收入 5,324 萬 9 千元，較預算數 4,742 萬 1 千元，增加 582 萬 8 千元，增加 12.29% ，主要係利率較預計高及場地出借較預計多，致利息收入與資產使用及權利金收入較預期增加。

##### (二)支出決算與支出預算比較情形：

1. 業務成本與費用：本年度決算數 12 億 1,857 萬 6 千元，較預算數 11 億 9,372 萬 8 千元，增加 2,484 萬 8 千元，增加 2.08% ，茲將各科目支出金額與預算數比較情形分析如下：
  - (1)教學成本：決算數 10 億 6,989 萬 2 千元，較預算數 10 億 3,933 萬 7 千元，增加 3,055 萬 5 千元，增加 2.94% ，主要係因委託辦理計畫及補助計畫增加，相對應支出亦增加，實際數較預算數增加所致。
  - (2)其他業務成本：決算數 1,761 萬 5 千元，較預算數 1,500 萬元，增加 261 萬 5 千元，增加 17.43% ，主要係申請助學金人數較預計增加所致。
  - (3)管理及總務費用：決算數 1 億 2,817 萬 2 千元，較預算數 1 億 3,669 萬 1 千元，減少 851 萬 9 千元，減少 6.23% ，主要係因擲節人事費支出，實際數較預算數減少所致。
  - (4)其他業務費用：決算數 289 萬 7 千元，較預算數 270 萬元，增加 19 萬 7 千元，增加 7.29% ，主要係辦理各類招生考試費用所致。

2. 業務外費用：本年度決算數 2,782 萬 2 千元，較預算數 2,041 萬元，增加 741 萬 2 千元，增加 36.32%，主要係各類出租場地及宿舍整修較預期增加所致。

(三) 決算與預算餘絀比較情形：

1. 業務短絀：本年度決算短絀 7,156 萬元，較預算短絀數 9,228 萬 9 千元，減少短絀 2,072 萬 9 千元，主要係在職進修學士班復招、權利金收入及專案型補助及建教合作計畫較預計多，致相關收入累計數較預期增加致。
2. 業務外賸餘：本年度決算賸餘 2,542 萬 7 千元，較預算賸餘數 2,701 萬 1 千元，減少賸餘 158 萬 4 千元，主要係各類出租場地及宿舍整修較預期增加，致雜項費用較預期增加。
3. 本期短絀：本年度決算短絀 4,613 萬 3 千元，較預算短絀數 6,527 萬 8 千元，減少短絀 1,914 萬 5 千元。

(四) 為期在維持校務正常運作下，達成預算執行結果收支平衡或有賸餘目標，本校積極執行開源節流措施，包括依產業發展趨勢與國家重點發展項目及招生情形，調整研究所與大學部學生比例，適時檢討課程，積極爭取優秀學生至本校就讀，以穩定學雜費收入，復招在職進修學士班，108 學年度調漲日間碩士班學分費(每學分由 1,410 元調整為 1,500 元)，增加學雜費收入；將音樂廳、體育場館、會議室等場地及研究儀器等設備充分利用，提供對外服務，並適度調漲收費，108 學年第 2 學期調漲學生宿舍收費；學生宿舍網路採委外服務，減少網路設備購置及維修費用；檢討畢業學分數並對學生人數較少班次，規劃跨系、院共同開課，降低開課成本；電力、空調及照明設備持續汰換為高效能省電環保型，並建立校園電力監控系統，未來持續研謀相關措施，以達成目標。

表 3-1

國立臺南大學收支餘絀決算表  
111 年度

單位：千元

| 科 目             | 本年度預算數    |        | 本年度決算數    |        | 比較增(+)/減(-) |          |
|-----------------|-----------|--------|-----------|--------|-------------|----------|
|                 | 金 額       | %      | 金 額       | %      | 金 額         | %        |
| <b>業務收入</b>     | 1,101,439 | 100.00 | 1,147,016 | 100.00 | 45,577      | 4.14     |
| 教學收入            | 461,060   | 41.86  | 491,241   | 42.83  | 30,181      | 6.55     |
| 學雜費收入           | 278,360   | 25.27  | 292,711   | 25.52  | 14,351      | 5.16     |
| 學雜費減免           | -16,800   | -1.53  | -17,756   | -1.55  | -956        | 5.69     |
| 建教合作收入          | 190,000   | 17.25  | 208,880   | 18.21  | 18,880      | 9.94     |
| 推廣教育收入          | 9,500     | 0.86   | 7,406     | 0.65   | -2,094      | -22.04   |
| 租金及權利金收入        | 250       | 0.02   | 5,886     | 0.51   | 5,636       | 2,254.45 |
| 權利金收入           | 250       | 0.02   | 5,886     | 0.51   | 5,636       | 2,254.45 |
| 其他業務收入          | 640,129   | 58.12  | 649,889   | 56.66  | 9,760       | 1.52     |
| 學校教學研究補助收入      | 540,354   | 49.06  | 540,354   | 47.11  | 0           | 0.00     |
| 其他補助收入          | 96,200    | 8.73   | 105,587   | 9.21   | 9,387       | 9.76     |
| 雜項業務收入          | 3,575     | 0.32   | 3,948     | 0.34   | 373         | 10.42    |
| <b>業務成本與費用</b>  | 1,193,728 | 108.38 | 1,218,576 | 106.24 | 24,848      | 2.08     |
| 教學成本            | 1,039,337 | 94.36  | 1,069,892 | 93.28  | 30,555      | 2.94     |
| 教學研究及訓輔成本       | 849,985   | 77.17  | 855,887   | 74.62  | 5,902       | 0.69     |
| 建教合作成本          | 181,306   | 16.46  | 206,883   | 18.04  | 25,577      | 14.11    |
| 推廣教育成本          | 8,046     | 0.73   | 7,122     | 0.62   | -924        | -11.49   |
| 其他業務成本          | 15,000    | 1.36   | 17,615    | 1.54   | 2,615       | 17.43    |
| 學生公費及獎勵金        | 15,000    | 1.36   | 17,615    | 1.54   | 2,615       | 17.43    |
| 管理及總務費用         | 136,691   | 12.41  | 128,172   | 11.17  | -8,519      | -6.23    |
| 管理費用及總務費用       | 136,691   | 12.41  | 128,172   | 11.17  | -8,519      | -6.23    |
| 其他業務費用          | 2,700     | 0.25   | 2,897     | 0.25   | 197         | 7.29     |
| 雜項業務費用          | 2,700     | 0.25   | 2,897     | 0.25   | 197         | 7.29     |
| <b>業務賸餘(短絀)</b> | -92,289   | -8.38  | -71,560   | -6.24  | 20,729      | -22.46   |
| <b>業務外收入</b>    | 47,421    | 4.31   | 53,249    | 4.64   | 5,828       | 12.29    |
| 財務收入            | 10,000    | 0.91   | 11,448    | 1.00   | 1,448       | 14.49    |
| 利息收入            | 10,000    | 0.91   | 11,448    | 1.00   | 1,448       | 14.49    |
| 其他業務外收入         | 37,421    | 3.40   | 41,801    | 3.64   | 4,380       | 11.70    |
| 資產使用及權利金收入      | 30,500    | 2.77   | 34,892    | 3.04   | 4,392       | 14.40    |
| 違規罰款收入          | 200       | 0.02   | 226       | 0.02   | 26          | 12.78    |
| 受贈收入            | 5,421     | 0.49   | 5,187     | 0.45   | -234        | -4.31    |
| 賠(補)償收入         | 0         | 0.00   | 60        | 0.01   | 60          | --       |
| 雜項收入            | 1,300     | 0.12   | 1,436     | 0.13   | 136         | 10.47    |
| <b>業務外費用</b>    | 20,410    | 1.85   | 27,822    | 2.43   | 7,412       | 36.32    |

|           |         |       |         |       |        |        |
|-----------|---------|-------|---------|-------|--------|--------|
| 其他業務外費用   | 20,410  | 1.85  | 27,822  | 2.43  | 7,412  | 36.32  |
| 雜項費用      | 20,410  | 1.85  | 27,822  | 2.43  | 7,412  | 36.32  |
| 業務外賸餘(短絀) | 27,011  | 2.45  | 25,427  | 2.22  | -1,584 | -5.86  |
| 本期賸餘(短絀)  | -65,278 | -5.93 | -46,133 | -4.02 | 19,145 | -29.33 |

註:百分比及決算數細數之和與總數或略有出入,係四捨五入關係。以下各表同。

## 二、本年度固定資產之建設改良與擴充執行情形(附表 3-2)

(一)以前年度保留數 9,922 萬 9 千元,本年度預算數 1 億 4,235 萬 2 千元,合計可用預算數 2 億 4,158 萬 1 千元,決算數 1 億 2,987 萬 7 千元,執行率 53.76%。

(二)固定資產之建設改良與擴充執行率偏低,主要係本校「校區設置計畫」案,刻正辦理通盤檢討,尚未奉行政院核定。教育部 99 年 11 月 18 日以臺高(三)字第 0990199703 號函,要求本校優先完成前開計畫之核定,再將基本設計書圖報部審查,以符程序;是以,第一期校舍興建工程四棟大樓規設進度致而受影響,年度預算執行數因而偏低。

(三)本校積極辦理「校區設置計畫書」修正事宜,教育部於 109 年委請臺南市政府辦理可行性規劃,市府於 110 年 9 月 23 日函復成果報告。臺南市政府 111 年 7 月 25 日府都區字第 1110803729 號函知辦理臺南大學七股校區廢止興辦事業計畫,本校將依前開報告辦理原核定遷校計畫之廢止程序,俟核定後據以辦理相關移撥作業,以利七股地區後續之發展。

表 3-2

國立臺南大學購建固定資產計畫執行情形表  
111 年

單位：千元

| 計畫名稱    | 本年度可用預算數 |          |            |         |         | 執行情形    |        |
|---------|----------|----------|------------|---------|---------|---------|--------|
|         | 以前年度保留數  | 本年度法定預算數 | 本年度奉准先行辦理數 | 調整數     | 合計      | 實支數     | %      |
| 房屋及建築   | 99,229   | 56,000   | 0          | 0       | 155,229 | 48,632  | 31.33% |
| 機械及設備   | 0        | 42,128   | 0          | 10,000  | 52,128  | 48,896  | 93.80% |
| 交通及運輸設備 | 0        | 3,509    | 0          | 0       | 3,509   | 3,244   | 92.45% |
| 什項設備    | 0        | 40,715   | 0          | -10,000 | 30,715  | 29,105  | 94.76% |
| 總計      | 99,229   | 142,352  | 0          | 0       | 241,581 | 129,877 | 53.76% |

## 三、本年度投資效益執行情形

(一)基於安全性、穩定性及因應未來資金需求調度之靈活性,本校投資項目優先存放台灣銀行及中華郵政公司定存,尚未投資其他具風險較高且較高收益性之標的。



(二)本年度利息收入決算數 1,144 萬 8 千元，較預算數 1,000 萬元，增加 144 萬 8 千元，增加 14.49%，主要係因固定存利率調升所致。

#### 四、本年度可用資金變化情形(附表 3-3)

(一)111 年度期初現金及定存 13 億 7,332 萬元。

1. 加：當期經常門現金收入 12 億 773 萬元，當期動產、不動產及其他資產現金收入 5,341 萬 2 千元，其他影響當期現金調整數 1,019 萬 6 千元。

2. 減：當期經常門現金支出 10 億 8,546 萬 4 千元，當期動產、不動產及其他資產現金支出 1 億 4,780 萬 4 千元。

3. 期末現金及定存 14 億 1,139 萬元。

4. 加：期末短期可變現資產 701 萬 2 千元(包括期末應收款項 61 萬 2 千元及期末短期代墊款 640 萬元)。

5. 減：期末短期須償還負債 3 億 7,368 萬 7 千元(包括期末流動負債 3 億 5,726 萬 2 千元及期末存入保證金 1,642 萬 5 千元)，資本門補助計畫尚未執行數 1,972 萬 4 千元。

6. 期末可用資金 10 億 2,499 萬 1 千元。

(二)111 年度期末可用資金實際數 10 億 2,499 萬 1 千元，較預計數 8 億 2,728 萬 2 千元，增加 1 億 9,770 萬 9 千元，主要係七股校區第一期校舍興建三棟大樓工程尚未完工，辦理保留所致。

表 3-3

國立臺南大學可用資金變化情形表  
111 年

單位：千元

| 項目                                     |      |      |       |      |      | 111 年<br>預計數     | 111 年<br>實際數     |
|--|------|------|-------|------|------|------------------|------------------|
| <b>期初現金及定存 (A)</b>                     |      |      |       |      |      | <b>1,150,041</b> | <b>1,373,320</b> |
| 加：當期經常門現金收入情形 (B)                      |      |      |       |      |      | 1,131,779        | 1,207,730        |
| 減：當期經常門現金支出情形 (C)                      |      |      |       |      |      | 1,049,099        | 1,085,464        |
| 加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)              |      |      |       |      |      | 36,068           | 53,412           |
| 減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E)              |      |      |       |      |      | 143,352          | 147,804          |
| 加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)                  |      |      |       |      |      | -                | -                |
| 加：當期投資淨(增)減情形 (G)                      |      |      |       |      |      | -                | -                |
| 加：當期長期債務舉借 (H)                         |      |      |       |      |      | -                | -                |
| 減：當期長期債務償還 (I)                         |      |      |       |      |      | -                | -                |
| 加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J)               |      |      |       |      |      | -                | 10,196           |
| <b>期末現金及定存 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)</b> |      |      |       |      |      | <b>1,125,437</b> | <b>1,411,390</b> |
| 加：期末短期可變現資產 (L)                        |      |      |       |      |      | 8,581            | 7,012            |
| 減：期末短期須償還負債 (M)                        |      |      |       |      |      | 301,736          | 373,687          |
| 減：資本門補助計畫尚未執行數 (N)                     |      |      |       |      |      | 5,000            | 19,724           |
| <b>期末可用資金預測 (O=K+L-M-N)</b>            |      |      |       |      |      | <b>827,282</b>   | <b>1,024,991</b> |
| 其他重要財務資訊                               |      |      |       |      |      |                  |                  |
| 期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數             |      |      |       |      |      | 2,976,325        | 3,075,554        |
| 政府補助                                   |      |      |       |      |      | 1,983,620        | 2,082,849        |
| 由學校已提撥之準備金支應                           |      |      |       |      |      |                  |                  |
| 由學校可用資金支應                              |      |      |       |      |      | 992,705          | 992,705          |
| 外借資金                                   |      |      |       |      |      |                  |                  |
| 長期債務                                   | 借款年度 | 償還期間 | 計畫自償率 | 借款利率 | 債務總額 | 111 年<br>預計數     | 111 年<br>實際數     |
| 債務項目                                   |      |      |       |      |      |                  |                  |

## 五、本年度與上年度資產、負債及淨值增減變化(附表 3-4)

表 3-4

國立臺南大學平衡表  
111 年 12 月 31 日

單位：千元

| 科 目                  | 本年度       | 上年度       | 比較增     | 科 目  | 本年度       | 上年度       | 比較增     |
|----------------------|-----------|-----------|---------|------|-----------|-----------|---------|
|                      | 決算數       | 決算數       | (+)減(-) |      | 決算數       | 決算數       | (+)減(-) |
|                      | 金 額       | 金 額       | 金 額     |      | 金 額       | 金 額       | 金 額     |
| 資產                   | 4,387,156 | 4,394,047 | -6,891  | 負債   | 2,188,849 | 2,229,116 | -40,267 |
| 流動資產                 | 1,460,233 | 1,434,444 | 25,789  | 流動負債 | 382,373   | 366,969   | 15,404  |
| 現金                   | 749,490   | 736,120   | 13,370  | 應付款項 | 17,019    | 15,792    | 1,227   |
| 流動金融資產               | 661,900   | 637,200   | 24,700  | 預收款項 | 365,354   | 351,177   | 14,177  |
| 應收款項                 | 612       | 454       | 158     | 其他負債 | 1,806,476 | 1,862,146 | -55,670 |
| 預付款項                 | 41,831    | 54,281    | -12,450 | 遞延負債 | 9,204     | 9,943     | -739    |
| 短期貸墊款                | 6,400     | 6,390     | 10      | 什項負債 | 1,797,272 | 1,852,203 | -54,931 |
| 投資、長期應收款、<br>貸墊款及準備金 | 32,336    | 31,409    | 927     | 淨值   | 2,198,307 | 2,164,931 | 33,376  |
| 非流動金融資產              | 2,640     | 0         | 2,640   | 基金   | 1,895,986 | 1,828,642 | 67,344  |
| 準備金                  | 29,696    | 31,409    | -1,713  | 基金   | 1,895,986 | 1,828,642 | 67,344  |
| 不動產、廠房及設備            | 1,079,364 | 1,063,158 | 16,206  | 公積   | 302,321   | 336,289   | -33,968 |
| 土地                   | 355       | 355       | 0       | 資本公積 | 263,078   | 297,045   | -33,967 |
| 土地改良物                | 118,872   | 150,450   | -31,578 | 特別公積 | 39,243    | 39,244    | -1      |
| 房屋及建築                | 238,324   | 237,316   | 1,008   |      |           |           |         |
| 機械及設備                | 146,439   | 129,346   | 17,093  |      |           |           |         |
| 交通及運輸設備              | 14,150    | 14,261    | -111    |      |           |           |         |
| 什項設備                 | 473,129   | 462,729   | 10,400  |      |           |           |         |
| 購建中固定資產              | 88,095    | 68,700    | 19,395  |      |           |           |         |
| 無形資產                 | 8,215     | 7,585     | 630     |      |           |           |         |
| 無形資產                 | 8,215     | 7,585     | 630     |      |           |           |         |
| 其他資產                 | 1,807,008 | 1,857,452 | -50,444 |      |           |           |         |
| 遞延資產                 | 26,095    | 16,386    | 9,709   |      |           |           |         |
| 什項資產                 | 1,780,913 | 1,841,066 | -60,153 |      |           |           |         |
| 合 計                  | 4,387,156 | 4,394,047 | -6,891  | 合 計  | 4,387,156 | 4,394,047 | -6,891  |

## 肆、風險評估執行成效

本校進行 111 年度財務規劃，評估對於財務上存有潛在影響之風險因子，將「部分系所碩士班招生不如預期，及休退學人數偏高，影響學校財務收入」等共 15 項，列為本校 111 年度風險事件並加以管控，以達有效之風險管理。另於風險容忍線以下之風險項目，則由權責單位持續監控，以降低風險發生機率及影響程度。本校 111 年度主要風險項目因應對策及執行成效，詳如下表。

本校 111 年度財務規劃報告主要風險項目因應對策及成效

| 項次 | 風險項目                                      | 說明及因應方式<br>(或措施)  | 預期效益  | 執行成效   |
|----|---|---|---|--|
| 1  | 部分系所碩士班招生不如預期，及休退學人數偏高，影響學校財務收入。<br>(教務處) | 因應少子化及碩士學位飽和之招生困境，致部分碩士班招生成效不如預期，針對招生部分之因應措施如下：<br>1. 招生班別調整，111 年度將裁撤機電系統工程研究所碩士班，並新增理工學院智慧製造碩士在職學位學程。<br>2. 以校務研究 IR 分析各班別潛在招生生源，並強化相關系所到校宣傳與提升招生資訊曝光率。<br>3. 鼓勵系所開設預研究生，鎖定本校大學部大三學生，提早招生。<br>4. 彈性調整招生入學方式，逐年調整為書面資料審查或面試方式辦理，提高考生報考意願。<br>5. 鼓勵系所設立優秀研究生獎助學金及提供相關兼任助理工作機會，吸引校內外優秀大學生踴躍報考。 | 1. 預期透過相關因應措施及校務研究分析結果，滾動修正各項招生策略，強化考生報考意願，提升招生成效。<br>2. 經採各項措施努力之下，110 學年度碩士班考試報考人數較往年有所增加，錄取率為 42.52%，預期 111 學年度能夠再度成長，以錄取率成長至 40.00% 為目標，進而提升本校註冊率並增加財務收入。 | 1. 有關招生班別調整，業經教育部核定機電系統工程研究所自 111 學年度起停招，另俟該所無在學學生後，將裁撤。<br>2. 理工學院智慧製造碩士在職學位學程亦經教育部核定通過自 111 學年度起辦理招生。該班別 111 學年度錄取率為 41.38%、新生註冊率達 100%，招生成效佳。<br>3. 111 學年度碩士班甄試及考試入學等招生考試，計有電機工程學系、資訊工程學系等學系調整考試項目僅有書面審查之方式辦理，明顯增加考生報考人數，提升報考意願。<br>4. 另搭配 IR 分析積極到校宣傳，及部分學系爭取增列公費生招生管道，111 學年度碩士班整體招生錄取率為 41.08%。<br>5. 已修訂本校「一貫修讀學、碩士學位辦法」，各系所可同意其他大學學生申請為該系預研究生，部分系所已配合修改相關辦法，以吸引他校學生報讀本校碩士班之意願。<br>6. 研究生 111 學年度與 |

| 項次 | 風險項目   | 說明及因應方式<br>(或措施)   | 預期效益   | 執行成效   |
|----|--|--|--|--|
|    |  |  |  | 110 學年度比較，休退學人數無明顯差異，將持續針對研究生休退學原因，請系所及指導教授對學生持續關懷，以減少休退學人數，並鼓勵休學之研究生辦理復學。   |
| 2  | 推廣教育市場競爭激烈，本校有一定的品質與口碑，如何在現有的基礎上拓展業務，以增加對學校財務的挹注。<br>(教務處) | 推廣教育市場競爭激烈，本校推廣教育原本在師資培訓外，積極強化辦訓品質，已發展為六大類別領域課程，建立南大進修推廣品牌。為增加學校財務之因應措施如下：<br>1.本校具百年教育基業，為教育部師資培訓重點學校之一，師資優良，且教師進修課程深受肯定。在此基礎下，持續配合教育部政策，申辦教師進修各項課程，111 年度規劃持續開設國小教師加註(輔導、英語、自然領域及本土語言)專長學分班、政策性學士後教育學分班、國中教師進修第二專長學分班及申辦各項教師專長增能學分班。<br>2.爭取政府計畫案：<br>(1)勞動部計畫：除持續每二年積極通過 TTQS 評核並申辦產投課程等，開設多元課程，有效吸引企業界人士報名進修。<br>(2)國家文官學院：111 年度將積極再爭取辦訓課程(因疫情影響放棄 109 年度得標案)。<br>(3)文化部：配合本校相關院系所申請文化部相關計畫案，將本校特色向外拓展，同時增加本校推廣課程曝光度。<br>(4)縣市政府計畫案：與 | 持續開設各項推廣教育班別，已開設課程朝永續經營方向，同時並拓展多元課程，期能增加學校收入及亮點：<br>1.持續開設教師進修及專長增能相關課程，並配合教育政策鼓勵相關系所開設課程，除穩固本校在南部地區教師進修之市場，亦可增加推廣教育之收入。111 年度預計申辦 12 班。<br>2.爭取計畫案並開拓潛在市場：<br>(1)勞動部計畫部分將持續參加 111 年度 TTQS 評核，以利申辦產投計畫(預計申辦 8 班)。<br>(2)參加國家文官學院辦訓課程招標，預計辦理二班次(暑假)。<br>(3)申請文化部文化資產計畫案，除可實質挹注經費外，有效展現本校課程特色，強化學校亮點，增加招生優勢。<br>(4)申請臺南市政府園長訓練班一班次。<br>3.高齡學習部分課程已採自費方式，除可增加本校收入外，並逐漸開拓高齡學習市場。<br>4.拓展多元課程，滿足市場需求。111 年度預計開設生活新知 110 班及證照輔導課程 30 | 本校進修推廣 111 年度仍受到疫情影響，但在配合防疫措施下，持續開設進修推廣課程，執行成效如下：<br>1.申請教育部各項師資進修課程，含國小教師加註各項專長學分班 4 班次(輔導、英語、閩南語、自然)、國中教師進修第二專長學分班 1 班次(輔導)、教師專長增能學分班 3 班次、教師加註雙語次專長學分班 2 班次及幼教加註特教次專長 1 班次等，共獲教育部補助 409 萬 2,000 元。<br>2.110 年度配合國家重大教育政策，開設學士後教育學分班，含偏遠地區學校及加註閩南語專長各 1 班，於 111 年度獲補助 45 萬 4,000 元。<br>3.參加 111 年度勞動部 TTQS 評核榮獲「銀牌」，並持續開設勞動部產業人才計畫共計開設 7 班次，有效提升本校在業界辦訓的品質及形象。<br>4.積極申請各項計畫案並落實社會責任，111 學年度辦理第 11 屆樂齡大學初階班、進階班、高階班三班(其中一班為自費班)，為少數開設樂齡自費班的學校，111 學年度參 |

| 項次 | 風險項目 | 說明及因應方式<br>(或措施)   | 預期效益  | 執行成效  |
|----|------|--|---|---|
|    |      | <p>相 關 系 所 共 同 申 辦，將系所亮點延伸。</p> <p>3.面臨高齡化社會，開設適合高齡者的課程已為趨勢，持續開設樂齡大學初階、進階及高階班（一班補助、一班半補助及一班自費班），提供長者多元課程，落實活到老、學到老之精神，未來朝向學員全自費上課方式辦理。</p> <p>4.面臨少子化，開設夏(冬)令營課程；111年度持續開設包含 Scratch 兒童程式思維、OOP 兒童物件導向程式、籃球營、動畫營、國小冬夏令營等班別。</p> <p>5.開設多樣化的推廣進修課程，提供民眾進修：<br/> (1)生活新知課程，如語言課程(日語、韓語、越南語、德語、西班牙語、美語等)、心理課程（藝術治療、各項工作坊等）、養生課程（太極拳、中醫常見養生教學等）、資訊課程（Illustrator 電腦繪圖班、Photoshop 影像處理、微電影創作、威力導演影片剪輯入門班及 office 文書處理與簡報應用班等）、藝術課程（飛針繡、蝶古巴特及園藝等）及其他課程（居家手工皂、道教研習等），將再規劃開設具永續經營之多樣化課程。<br/> (2)證照輔導班，如手工皂職能師資培訓、保養品師資培訓、日檢 N3 實力養成班、記帳士考照輔導班、臺</p> | <p>班。</p> <p>5.持續與各企業、工協會開設員工訓練課程。111 年度預計開設 5 班。</p> | <p>加人數達 136 人，為歷年最多。</p> <p>5.持續開設具市場需求之課程，含生活新知(語言類、心理類、養生類、藝術類、資訊類等課程)及證照輔導等課程。</p> <p>6.111 年度仍受疫情影響，除了積極爭取教育部補助計畫外，部分推廣課程也持續進行線上課程，讓學員不受疫情影響持續學習。</p> |

| 項次 | 風險項目  | 說明及因應方式<br>(或措施)  | 預期效益   | 執行成效  |
|----|---|---|--|---|
|    |   | <p>語認證及師資培訓班、CBM 嬰幼兒按摩教保及托育人員檢定班等，提供學員一技之長並輔導其相關證照之取得。</p> <p>6.增加與企業、工會等單位合作，辦理員工訓練課程。</p>   |  |   |
| 3  | <p>加強學生宿舍進出之管制，降低校外人士入侵之風險，讓住宿生住得安心、安全。<br/>(學務處)</p> | <p>1.定期辦理宿舍危安演練及宣導，強化住宿生相關危機應變知能，建立自我防護的警覺性，並與宿舍管理單位、宿舍幹部共同維護門禁安全。</p> <p>2.第一時間發現有強行進入宿舍者，應立即通報校安單位或警政單位，請求協助。</p> <p>3.每年編列預算規劃各棟宿舍走廊及重要出入口更新老舊監視攝影機，掌握校外人士侵入行蹤及過程。</p> | <p>1.增加家長與學生對校方宿舍管理與生活教育的信賴感。</p> <p>2.提高學生危安意識，並且培養緊急應變能力。</p> <p>3.強化門禁及監視設備功能，提供安全的住宿環境。</p>                              | <p>1.家長於新生家長座談會對學生宿舍無相關缺失建議，並認同校方的生活教育管理；持續推行宿舍健康寢室政策，引導學生建立正確個人自主健康生活教育觀念。</p> <p>2.配合國家防災日進行地震避難演練及培養宿舍幹部相關危安知能及通報協助方式，提升住宿生緊急應變能力。</p> <p>3.111 年增設宿舍安全設施：<br/>(1)中庭增設投光燈強化亮度。<br/>(2)地下室增設緊急求救通報系統設置。<br/>(3)新增出入口攝影機 1 支。<br/>(4)宿舍外側機車場走道增設校園緊急求救系統立柱。<br/>(5)宿舍頂樓增設防跳廣播電子圍籬警報系統。</p> |
| 4  | <p>若宿舍申請住宿人數低於預期時，將致宿舍收入低於預估數。<br/>(學務處)</p>          | <p>為避免宿舍收入低於預估數之因應措施如下：<br/>1.管理與輔導<br/>(1)學生宿舍退宿原因大致為室友相處問題、休(退)學等因素，生輔組可依據住宿生的狀況，加強關懷輔導其融入適應團體住宿生活，或是彈性調整到其他寢室，降低退宿率。</p>   | <p>1.透過對住宿生生活關懷機制，減少住宿生間相處之磨擦，使其適應團體並學習人際互動，落實生活教育的目的。</p> <p>2.配合校園防疫政策，建立每日量測體溫登記、消毒等機制，針對有身體不適之學生立即通報衛保組協助就醫等衛教關懷，減少傳</p> | <p>1.管理與輔導<br/>(1)不定期舉辦相關品德教育或高教深耕活動，增加學生團體生活的融入；宿舍管理人員結合系輔導師長，遇有室友之磨擦情形，即時進行適度的關懷及排解，皆能獲得改善。<br/>(2)強化宿舍防疫清消</p>   |

| 項次 | 風險項目   | 說明及因應方式<br>(或措施)   | 預期效益  | 執行成效   |
|----|--|--|---|--|
|    |  | <p>(2)受疫情影響及配合校園防疫政策，增加住宿生的不便性，造成退宿率增加。因此，宿舍可規劃各項便利的防疫措施，讓住宿生不僅可遵守配合且安心住宿。</p> <p>2.開源節流</p> <p>(1)暑期提供短期營隊或校外單位借用場地服務，以增加宿舍收入。</p> <p>(2)宣導節約用電及用水，以擷節宿舍支出。</p> <p>(3)爭取教育部補助計畫案，規劃提出新宿舍運動提升學生宿舍環境品質。</p> | <p>染之風險。</p> <p>3.每年編列預算優化學生宿舍設備並爭取教育部補助計畫案，創造住宿功能與價值，以提升宿舍住宿率。</p> <p>4.宿舍設備陸續更換為環保節能設備，節省宿舍支出。</p>                                    | <p>措施，積極宣導住宿生遇有身體不適，立即通報校方協助處理，執行關懷衛教或隔離，有效降低校園疫情風險。</p> <p>2.開源節流</p> <p>(1)學期間持續進行宿舍遞補作業，減少空床率，增加宿舍收入。</p> <p>(2)111年因應疫情變化，於宿舍區控留13間寢室計36床作為防疫寢室備用(相對減少一般住宿床位)，因此造成宿舍經費短收。</p> <p>(3)爭取教育部補助計畫案，提出「新世代環境暨設施提升計畫」，獲教育部補助5,220萬元，擬於112至114年執行，優化學生宿舍環境品質，預期可提高住宿率，增加宿舍經費收入。</p> |
| 5  | <p>COVID—19疫情恐蔓延一段時日，校園須持續防疫措施，導致經費支出增加。<br/>(學務處)</p> | <p>1.購買防疫物資及設備時，審慎評估價格合理性及品質，並嚴謹遵守採購規範。</p> <p>2.落實防疫物資領借用之管理，並每月呈報教育部物資用量(口罩、酒精)。</p> <p>3.由人事室協助申請安心上工人力，擔任防疫站體溫量測人員，降低額外支出之人事成本。</p> <p>4.擷節使用本校防疫專款。</p> <p>5.每年編列預算，添購防疫物資及汰換防疫設備。</p>                | <p>1.價格合理且品質優，減少維修支出及降低汰換率。</p> <p>2.總量管控，避免物資浪費。</p> <p>3.申請外部經費補助，節省校務基金支出。</p> <p>4.有效運用防疫專款。</p> <p>5.充足物資及維護設備正常功能，積極防堵校園疫情滋生。</p> | <p>1.嚴守採購規範，評估價格合理性，購置相關防疫物資及運用成效如下：</p> <p>(1)妥善管理體溫量測器材，落實防疫政策，並適度更換設備儀器。</p> <p>①校園體溫檢測站：111年更替防疫站之量溫設備，設置站立式「紅外線額溫測量儀」、「紅外線手溫測量儀」(皆含自動酒精消毒)，減少非必要之人員接觸，提升消毒之確實性。</p> <p>②新購10支額溫槍進行汰舊更換。另因應疫情上升，添購個人</p>   |



| 項次 | 風險項目 | 說明及因應方式<br>(或措施) | 預期效益 | 執行成效   |
|----|------|------------------|------|--|
|    |      |                  |      | <p>用電子體溫計 210 支，供確診者與疑似個案進行相關健康管理。</p> <p>③ 宿舍區購置額溫槍 16 支、耳溫槍 1 支。</p> <p>(2) 採購各防疫站與各單位需求之酒精(含借用)，並進行領用管理，共買進 75% 酒精 372.8 公升。確實消毒教室教學設備、桌椅與整體環境，提供師生安全乾淨之上課環境，提升防疫成效。</p> <p>(3) 購置口罩、漂白水、洗手乳、手套及快篩劑，充足防疫物資，強化個人防護工具，並提升校園防疫量能，落實傳染病防治策略。</p> <p>2. 落實物資領借用登記，並確實將每月之口罩、酒精及快篩劑剩餘量回報教育部。</p> <p>3. 本校申請外部補助經費情形：</p> <p>(1) 教育部補助防疫物資及相關經費 100 萬元(執行期間 110.7.1~111.6.30)，用於圖書館管制設施、防疫站設施及維護、校園及宿舍防疫消毒、體溫量測器材、臨時人力費用、清消及防護物資等，得以節省校務基金開支。</p> <p>(2) 學生宿舍因應疫情變化持續配合校園防疫政策，111 年陸續獲教育部補助經費約 47 萬元，支應防疫計程車費用等。</p> <p>(3) 臺南市政府支應之</p> |

| 項次 | 風險項目                                  | 說明及因應方式<br>(或措施)   | 預期效益   | 執行成效   |
|----|---------------------------------------|--|--|--|
|    |                                       |  |  | <p>安心上工人力經費，用於防疫站及每日進行量溫設備之巡檢、維護以及酒精補充，確保設備得以正常使用。</p> <p>4. 依衛生福利部及教育部訂定之防疫政策執行相關措施，除爭取補助經費外，校務基金並編列防疫專款經費，支援防疫宿舍修護、防疫站設施、防疫物資、清消及臨時人力等，落實防疫政策。</p> |
| 6  | <p>防範實驗場所發生安全衛生意外事件。<br/>(總務處)</p>    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期於寒、暑假勘查實驗場所，及邀集實驗場所相關人員辦理安全衛生教育訓練(含校園災害案例宣導)。</li> <li>2. 定期檢測儀器設備，每日(月)進行自主檢查；實驗場所備有操作手冊，使用前須了解使用方式。</li> <li>3. 實驗場所執行危害辨識暨風險評估管理，鑑別實驗場所潛在風險，並採取降低風險之措施。</li> <li>4. 實驗場所準備個人防護器具，及化學品清單、毒化物資料及安全資料表，廢液暫存區並準備廢液相容表。</li> <li>5. 每年辦理實驗場所緊急應變演練，培養人員對災害發生時之應變能力。</li> <li>6. 實驗室新增、異動設備時，評估實驗室各設備使用電量情形，並提供安全衛生注意事項。</li> </ol> | <p>透過定期檢測(查)、自動檢查自主管理、辨識實驗場所危害及風險、防護器具準備、舉辦教育訓練、緊急應變演練、提供各實驗室新增/異動設備安全衛生注意事項等措施，減少實驗場所發生災害事故機率，並強化災害發生時應變能力，降低人員及財物損失。</p> | <p>本校 111 年職災統計，實驗場所零意外事故。</p>   |
| 7  | <p>學校工程或因天候，或因承包廠商配合度等問題，造成施工品質瑕疵</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依工程性質擇以評分及價格最低標或最有利標採購方式辦理採購，排除低價搶標且體質不佳的廠商。</li> <li>2. 施工期間定期召開工務</li> </ol>   | <p>1. 終止契約為雙輸的最後手段，程序複雜且影響層面大；採用妥適採購策略選擇優質廠商，降低劣質廠商得標與終止契約風險的機</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 111 年度發包之採購案件，技術服務勞務案 2 件及工程案 4 件採最有利標或參考最有利標精神辦理。</li> <li>2. 個案工程定期召開工</li> </ol>                        |

| 項次 | 風險項目                                     | 說明及因應方式<br>(或措施)  | 預期效益   | 執行成效   |
|----|--|---|--|--|
|    | 致驗收延宕，產生無法如期完工之風險。<br>(總務處)              | <p>協調會議，檢視廠商雙週進度表執行情形，並就施工品質進行實地查驗，及督導監造單位是否落實品質管控作業。</p> <p>3.如發現廠商未依施工規範施工，除要求限期改善外，倘施工瑕疵遲未完成改善，依其情節按契約規定適時啟動終止契約、中途結算與重新發包程序。</p>  | <p>率。</p> <p>2.施工期間建立雙週進度追蹤檢討機制，落實進度與品質管控，提早因應天候影響或承包商配合度問題，並降低施工品質瑕疵之風險。</p>    | <p>務會議檢討工進與品質，以淑慎樓重建工程為例，111年施工期間累計召開15次工務會議。另由副校長召開每月工程進度管控會議計12次。</p> <p>3.111年度發包之工程尚未發現廠商有未依施工規範施工情事。持續督促監造單位確實監工，俾利如期如質完工。</p>  |
| 8  | 場地管理費收入未如實繳入學校帳戶之風險。<br>(總務處)            | <p>1.同意借用公文(相當於契約書)，明確將收費項目逐項列出，以利後續內部稽核及歸檔。</p> <p>2.會議場地訂定收費標準並公開於網站上，非上班代收服務費為定額收取並直接繳入校內帳戶，再依校內程序及勞基法標準給予工讀費或加班費。</p> <p>3.會議場地管理人員及督導人員分由不同人員擔任，預防管理人員私下收取費用之違法缺失。</p> | 藉由相關因應措施，確保外單位借用場地之管理費能如實繳入學校帳戶。   | <p>1.函復同意借用公文時，確將收費項目逐項列出，俾利借用單位確認收費內容及繳費正確。</p> <p>2.本校訂有「國立臺南大學場地管理及使用要點」，相關收費標準均於網頁公開。借用程序簽奉核准後，以公文通知借用單位繳款金額(含場地費及代收服務費)、繳款帳戶及流程，未有人員直接接觸借用單位收款情形。</p> <p>3.管理人員及督導人員分由不同人員擔任，2人值班時互相監督，確實預防私下收取費用之情事發生。</p> |
| 9  | 金融機構利率變動之趨勢，可能對本校利息收入多寡之影響。<br>(總務處)     | <p>1.由於 COVID-19 疫情持續肆虐，衝擊全球整體經濟及金融市場。</p> <p>2.運用金融機構定存金額上限及利率之差異，以獲取較高之利息。</p>  | 持續有效掌握資金流量，增加孳息收益。   | 111年度增加定期存款金額2,470萬元，全年度定存孳息近1,100萬元。  |
| 10 | 校園內植栽枯死、傾倒及斷枝，致校區內垃圾量增加，造成清運垃圾費用及植栽費用增加對 | <p>校園內植栽枯死、傾倒及斷枝，因量體龐大、收運費時費力，且造成垃圾量增加、重新種植等情況，均需由學校經費支應。相關因應措施如下：</p> <p>1.辦理植物病蟲害防治標案，定期巡檢校園植</p>   | 藉由每年校園樹木修剪開口契約標案、綠美化植栽及植物病蟲害防治等律定標案之進行，事先預防並降低斷枝傾倒發生機率，且於校園內樹木發生斷枝傾倒時，能迅速處理亦可掌握控 | 1.111年度校園樹木修剪工作及綠美化植栽2案以公開招標方式辦理均順利決標，決標折扣率在80%以下有效節省經費，相關工作執行成效良好：<br>(1)校園植栽綠美化於   |

| 項次 | 風險項目  | 說明及因應方式<br>(或措施)  | 預期效益   | 執行成效  |
|----|---|---|--|---|
|    | 財務之影響。<br>(總務處)                               | 物，積極防治下可避免發生植栽枯死、傾倒等情況。<br>2.規劃「校園景觀樹木及枯枝修剪工作(含清運)」及「校園植栽綠美化」採購案，每年初辦理招標作業，採定期維護措施，並於颱風季前派工修剪完成，減少斷肢臨時掉落狀況；另規範廠商配合學校以因應臨時事項，減少風險發生。   | 制清運垃圾及重新植栽費用，降低預期外之財務風險影響。                             | 111年3月29日決標，決標折扣率為71.7%；111年12月29日完成驗收。<br>(2)校園景觀樹木及枯枝修剪工作於111年3月29日決標，決標折扣率為76%；111年12月12日完成驗收。<br>2.校園植物病蟲害防治於春秋2季(2月、9月)施作完成。<br>3.修剪校內大型南洋杉4株，以維校園安全。      |
| 11 | 產學合作計畫件數與金額未能穩定成長，或產學能量不足，對本校財務產生影響。<br>(研發處) | 辦理產學合作計畫以及每年與企業界、其他單位的合作，可能因當年度教師課程負荷量等因素而降低合作意願，因此未能每年穩定成長。因應措施如下：<br>1.訂定與簽約單位應遵行相關規定辦理之合約條款。<br>2.鼓勵全校教師積極與各面向廠商簽定相關合作。<br>3.鼓勵全體教師承接政府委託案，除可提高收益外，亦可落實教師產官學計畫承接之升等加分實質部分。 | 產學合作穩定，有助於提升教師研發能量及本校聲譽，實踐大學之社會責任，為社會提供貢獻，進而獲得較佳的社會評價。 | 本校辦理產學合作計畫案，110年金額33,299萬元、111年35,903萬元，成長率為7.25%；日後將更加強產、官、學合作鏈結與技術推廣，組織產業群聚聯盟，串連產業鏈上下游，辦理企業參訪活動，擴大產業媒合範疇，發揮效益。  |
| 12 | 依規定應足額進用身障人員，致人事成本增加。<br>(人事室)                | 1.校務基金自籌經費僱用全時工讀生、臨時工時，應優先進用身心障礙臨時工，以維持本校進用身心障礙人數。<br>2.規劃建置身心障礙者人才資料庫，持續蒐集可用人才資訊。  | 達成本校足額進用身心障礙人員之目的，同時支援本校相關單位之業務需求。                     | 為因應每學期開學後，學生兼任教學助理驟增納保，致進用身障人數不足額部分，現業以校務基金進用重度身障臨時工2人，以及依「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」補助本校於該期間衍生之進用身障人員費用。現行由人事室建置之身心障礙者人才資料庫中取才，專案簽准短期進用身障臨時工以協助相關業務，以上進用人員人事費用由教育部 |

| 項次 | 風險項目   | 說明及因應方式<br>(或措施)   | 預期效益  | 執行成效   |
|----|--|--|---|--|
|    |  |  |   | 補助 50%，其餘由學校經費自行支應，目前均足額進用。  |
| 13 | 若未來教育部不再補助未具本職兼任教師勞工退休金提繳之費用時，對本校財務之影響。<br>(人事室) | 持續研議各項因應方案，考量以調整各單位行政管理費回饋金比例或由聘任系(所)、學院之經費共同分攤等措施。  | 減少因勞工退休金提繳之費用增加，對財務造成衝擊。  | 本校 111 年度未具本職兼任教師勞工退休金提繳之費用計 78 萬 2,335 元，均由教育部補助。將俟教育部確定不補助經費後，再行研議由聘任系所及學院共同分攤。  |
| 14 | 新聞媒體負面報導對本校聲望之影響。<br>(秘書室)                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>有關本校負面新聞，秘書室得知訊息後，須及時蒐集完整資料，並於第一時間通報校長、主任秘書及相關單位，請相關單位於最快時間內答覆回應，以釐清事實。</li> <li>針對負面報導即時澄清，並提供明確充分的事實狀況。讓媒體獲得充分之訊息，提高資訊報導之正確性。</li> </ol>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>極力避免錯誤資訊蔓延，減少對校譽與聲望造成衝擊。</li> <li>即時掌握各方反映校務缺失之情況，主動回應及說明，避免造成風險。</li> <li>力求校務訊息傳達的時效性與正確性，與各媒體建立良好的互動與信任。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>本校對於反映校務之輿情，積極主動說明處理情形或因應措施，處置得當，未有負面事件見諸媒體。</li> <li>各單位辦理之活動訊息，主動發布新聞稿予媒體，111 年共發布 363 則新聞。透過媒體報導增進利害關係人瞭解校務狀況。</li> <li>111 年 12 月 1 日舉辦年終記者會，辦理教學及研發成果發表，並協助記者採訪，深化與媒體之交流，建立良好互動關係。</li> </ol>                          |
| 15 | 資通安全管理風險暨個人資料管理制度之維運。<br>(電算中心)                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>因應資通安全管理法、個人資料保護法及教育體系資通安全暨個人資料管理規範對公立大學(公務機關)要求，本校導入教育體系資通安全管理規範驗證(100 年迄今)及教育體系個人資料管理規範驗證(106 年迄今)。</li> <li>110 年度教育體系資通安全管理規範及個人資料管理規範驗證範圍，包含教務處、學務處、輔導中心及電子計算機中心。</li> <li>建置本校資通安全及個人資料保護宣導網頁專區，持續進行師長同仁資通安全維護及個人資</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>有效強化本校資通系統安全性及避免個人資料外洩事件發生。</li> <li>提升資安素養及個人資料保護知能。</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>導入教育體系資通安全暨個人資料管理規範驗證，資通安全管理規範於 111 年 6 月 29 日通過第 2 年追查稽核。個人資料管理規範驗證於 111 年 10 月 28 日通過第 2 年追查稽核。有效強化本校資通訊系統安全性及避免個人資料外洩事件發生。</li> <li>111 年 7 月辦理 111 年職員專業能力研習班進行資通安全暨個資保護宣導。另 111 年 5 月至 9 月辦理「111 年資訊安全暨個人資料</li> </ol> |

| 項次 | 風險項目 | 說明及因應方式<br>(或措施)  | 預期效益 | 執行成效  |
|----|------|---|------|---|
|    |      | 料保護宣導。<br>4.購置汰換網路安全防護設備，設定核心資通訊系統存取及防護原則，提升核心資通訊系統安全性。 |      | 管理規範導入顧問輔導服務案「線上教育訓練課程」15場次，參加教職員及計畫助理同仁逾1,400人次，有效提升資安素養及個人資料保護知能。 |

上列各項風險對於本校財務有否造成短絀或資金運用之影響，校內相關單位均已提出因應措施，並據以執行，降低可能風險。在上述各項因應措施確實執行下，減少支出、增加收入，達成開源節流之目標，使校務運作穩定，符合教育部對國立大學校院校務基金學校不發生財務短絀之規定。

## 伍、結語

為達永續發展，本校落實開源節流措施，促進財務彈性運用，擷節開支及增加自籌收入，達成預算執行結果收支平衡或有賸餘。本校各單位亦依據本校中長程校務發展計畫、校務研究分析以及每年業務績效執行情形，訂定年度發展策略及具體工作項目據以執行，另運用風險評估管理機制，確保績效目標達成，以弘揚教育使命與邁向校務發展願景。